

Прийнято

загальними зборами
трудового колективу
НВК «Гармонія» м. Ужгорода
Ужгородської міської ради



Закарпатської області
протокол № 2 від 30.09 2017 р.

Директор НВК «Гармонія»
М.В.Карпинець

Затверджено

колегією управління освіти
Ужгородської міської ради

Закарпатської області

протокол № 5 від 02.10 2017 р.

наказ управління освіти

№ 228 від 03.10 2017 р.

Начальник управління освіти
О.Ю. Бабунич



СТАТУТ

навчально-виховного комплексу

«Гармонія»

Ужгородської міської ради Закарпатської області

(нова редакція)

Ужгород 2017

I. Загальні положення

1.1. Навчально-виховний комплекс «Гармонія» (загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад) Ужгородської міської ради Закарпатської області, що далі йменуватиметься НВК «Гармонія», створений на основі комунальної власності і є правонаступником загальноосвітньої школи I-III ступенів № 17 управління освіти Ужгородської міської ради.

1.2. Юридична адреса загальноосвітнього навчального закладу:

88014, Закарпатська область,

м. Ужгород, вул. Доманинська, 263,

три контактні телефони: 63-94-14, 63-92-54, 63-91-25.

1.3. НВК «Гармонія» є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунок в установі банку, печатку, штамп, профспілкову печатку, ідентифікаційний номер.

1.4. Засновником НВК «Гармонія» є Ужгородська міська рада. Управління даним закладом здійснює управління освіти, добір директора, його заступників, педагогічних кадрів у погодженні з директором, атестацію педкадрів на кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорій» і присвоєння педагогічного звання, підвищення кваліфікації педагогічних працівників, контроль за навчально-виховним процесом, діяльністю школи в цілому, дотримання даного статуту, забезпечує в установленому законодавством порядку фінансування витрат на утримання школи, матеріально-технічне постачання, надає необхідні будівлі, земельні ділянки, інженерні комунікації, обладнання, встановлює їх статус та мікрорайон обов'язкового обслуговування, організовує будівництво, ремонт, реконструкцію приміщень, оснащення їх відповідно до нормативних вимог, гаряче харчування та медичне обслуговування учнів.

1.5. Мета НВК «Гармонія» – розвиток і формування здорової, життєрадісної, спортивної, конкурентоспроможної у майбутньому творчої особистості – громадянина свого співтовариства і нашої держави, забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти, забезпечення продовження всебічного розвитку дитини як цілісної особистості, її здібностей і обдарувань, забезпечення на цій основі інтелектуального потенціалу народу, його духовності і культури, формування людини, здатної до свідомого суспільного вибору.

1.6. Головними завданнями НВК «Гармонія» є:

- реалізація державної політики в галузі освіти, спрямування діяльності учасників навчально-виховного процесу на виконання Державної національної стратегії розвитку освіти в Україні, реформування дошкільної та середньої освіти з урахуванням регіональних особливостей;
- розвиток дитячої особистості з її здібностями, обдаруваннями, талантами і невичерпними можливостями до саморозвитку, самоосвіти й самореалізації;
- забезпечення реалізації права громадян на дошкільне виховання та повну загальну середню освіту;

- своєчасне виявлення ранньої обдарованості, досягнення рівня дошкільної підготовки дітей, загальноосвітньої підготовки учнів в обсязі державного і шкільного компонентів освіти (інваріантної та варіативної складової);
- виховання громадянина України;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, державної символіки України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої діяння, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство;
- органічне поєднання навчання і виховання з метою забезпечення розумового, художньо-естетичного, правового, патріотичного, екологічного та фізичного розвитку учня;
- реформування змісту загальної середньої освіти із подальшим переходом на профільне навчання у старшій школі;
- впровадження нових методів, засобів і прийомів навчання та виховання з метою розвитку творчих здібностей учнів;
- створення оптимальних організаційно-педагогічних, науково-методичних, санітарно-гігієнічних умов функціонування школи на рівні, не нижчому від державних стандартів;
- розвиток природних позитивних нахилів, здібностей, обдарованості творчого мислення учнів, потреби і вміння самовдосконалюватися, формування громадянської позиції, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свої дії, долю суспільства, людини.

1.7. НВК «Гармонія» у своїй діяльності керується Конституцією України, чинними Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», чинним Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, чинним Положенням про навчально-виховний комплекс «дошкільний навчальний заклад - загальноосвітній навчальний заклад», «загальноосвітній

навчальний заклад – дошкільний навчальний заклад», іншими нормативно-правовими актами, власним статутом.

1.8. НВК «Гармонія» самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України, та власним Статутом.

1.9. НВК «Гармонія» несе відповідальність перед собою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

1.10. У НВК «Гармонія» українська мова визначена мовою навчання і виховання дошкільників, учнів; запроваджено спортивний профіль у 10 – 11 класах та допрофільна спортивна підготовка.

1.11. НВК «Гармонія» має право:

- проходити в установленому порядку державну атестацію;
- визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із управлінням освіти Ужгородського міської ради;
- визначати шкільний компонент змісту освіти (варіативну складову) та зміст позакласної роботи, розробляти і впроваджувати авторські, варіативні, інваріантні програми навчально-виховної та науково-методичної роботи з урахуванням державних стандартів, затверджуючи їх в установленому порядку;
- визначати контингент вихованців дошкільних груп, учнів у погодженні із засновником;
- спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідницькими інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному чинним законодавством України;
- розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів;
- користуватися пільгами, що передбачені законодавством;
- бути розпорядником рухомого і нерухомого майна на правах оперативного управління згідно з чинним законодавством та даним статутом;
- організовувати підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації та стажування педагогічних кадрів;

- створювати структурні підрозділи, формувати штатний розпис, встановлювати форми заробітної плати і матеріального заохочення в межах кошторису, затвердженого засновником;
- здійснювати капітальне будівництво, реконструкцію, капітальний ремонт на договірній основі;
- запрошувати на роботу спеціалістів, в тому числі і закордонних, на договірних (контрактних) умовах за згодою засновника;
- спрямовувати кошти НВК на благоустрій соціально-побутових об'єктів;
- об'єднувати на договірній основі свою діяльність з діяльністю суб'єктів підприємницької діяльності, установ і організацій в Україні і за її межами, фізичними особами;
- здійснювати прийом учнів на конкурсній основі;
- надавати платні послуги, перелік яких затверджено відповідною Постановою Кабінету Міністрів України.

1.12. У навчальному закладі створюються та функціонують:

- методичні об'єднання: вихователів дошкільних груп та вчителів, динамічні групи;
- школи педагогічної майстерності, становлення молодого вчителя.

1.13. Медичне обслуговування НВК «Гармонія» та відповідні умови для його організації забезпечуються засновником.

1.14. Взаємовідносини навчального закладу з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

II. Організація навчально-виховного процесу

2.1. Тип, структура та порядок комплектування дошкільних виховних груп, класів НВК «Гармонія» визначається засновником на основі чинних нормативних документів України про освіту, виходячи із наявного контингенту дітей дошкільного і шкільного віку, етапів та розвитку дошкільних виховних, навчально-виховних закладів м. Ужгорода, закладів нового типу, ліцензування і атестації НВК «Гармонія» функцій, напрямів освітньої діяльності, добору педагогічних кадрів, фінансового забезпечення.

НВК «Гармонія» планує свою роботу самостійно, відповідно до перспективного, річного, календарного плану. У плані роботи відображаються найголовніші питання роботи навчального закладу, визначаються перспективи його розвитку.

План роботи затверджується педагогічною радою закладу.

2.2. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є робочий навчальний план, що складається на основі типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної частини і визначенням профілю навчання. У дошкільних виховних групах розробляється і затверджується в установленому порядку розклад занять у відповідності до чинної програми.

Робочий навчальний план навчального закладу погоджується радою навчального закладу і затверджується відповідним органом управління освіти.

У вигляді додатків до навчального робочого плану додаються розклад уроків (тижневий) та режим роботи (річний).

2.3. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники навчального закладу самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

2.4. Навчальний заклад здійснює навчально-виховний процес за денною формою навчання.

2.5. Загальними вимогами для зарахування дитини у дошкільні навчальні групи НВК «Гармонія» є:

- заява батьків або осіб, які їх замінюють, встановленого зразка на ім'я директора НВК «Гармонія»;
- медична довідка про стан здоров'я та довідка про відсутність контакту з інфекційними хворими, документи медико-педагогічної комісії;
- свідоцтво про народження;
- угода між батьками або особами, які їх замінюють, і директором НВК «Гармонія» (при потребі).

2.6. Зараховує дітей у дошкільні групи НВК «Гармонія» директор, після пред'явлення документів, передбачених пунктами 2.5., 2.9. даного Статуту.

2.7. За дитиною дошкільного віку зберігається місце у НВК «Гармонія» у разі її хвороби, карантину, хвороби або відпустки матері (батька), на час чергової відпустки батьків або осіб, які їх замінюють, а також у літній період (75 календарних днів) незалежно від періоду тривалості їх відпустки.

2.8. Засновником, із врахуванням місцевих умов, залишається право вносити необхідні зміни у встановлений порядок зберігання за дитиною місця у дошкільних виховних групах НВК «Гармонія».

2.9. Зарахування учнів до НВК «Гармонія» проводиться до 1 вересня згідно з наказом директора, що ведеться на підставі особистої заяви - анкети батьків або осіб, які їх замінюють, даного Статуту та дотримання умов зарахування учнів, передбачених чинним законодавством України і Положенням про загальноосвітній навчальний заклад.

2.10. Відрахування дітей дошкільного та шкільного віку із НВК «Гармонія» здійснюється:

- за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють;
- коли дитина не відвідує заклад без поважних причин;
- в разі не внесення плати за утримання дитини протягом тривалого терміну.

2.11. Термін повідомлення батьків або осіб, які їх замінюють, складає 7 днів. Забороняється відраховувати дітей у зв'язку зі зміною місця роботи батьків або осіб, що їх замінюють.

2.12. У НВК «Гармонія» навчально-виховний процес здійснюється за режимом п'ятиденного навчального тижня, затвердженого директором після погодження із засновником, профспілковим комітетом освітнього закладу у межах ліміту

часу, передбаченого навчальним планом за умови дотримання санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог. У дошкільних групах встановлюється 12-годинне перебування вихованців у освітньому закладі протягом п'яти днів.

2.13. Структура НВК «Гармонія» з початку реєстрації Статуту визначається діяльністю:

2.13.1. Груп дошкільного виховання із денним перебуванням:

- дошкільна різновікова група – від 3 до 5 років;
- дошкільна різновікова група – від 4 до 6 років;
- перша молодша група – від 2 до 3 років.

2.13.2. Початкової школи з тривалістю навчання чотири роки:

- перший клас – від 6 до 7 років;
- другий клас – від 7 до 8 років;
- третій клас – від 8 до 9 років.
- четвертий клас – від 9 до 10 років.

2.13.3. Школи II та III ступенів з тривалістю навчання 7 років:

- від п'ятого по одинадцятий класи.

2.13.4. Екстернатна та індивідуальна форми навчання (за заявами батьків та учнів) згідно з чинним законодавством.

2.13.5. Груп продовженого дня учнів початкової школи: 2 групи (при збільшенні кількості учнів початкової школи – 3 і більше).

Зарахування до груп продовженого дня і відрахування дітей із них здійснюється наказом директора навчального закладу на підставі заяви батьків (осіб, які їх замінюють).

Визначається такий режим роботи груп продовженого дня: початок роботи відповідно до розкладу уроків класовода, кінець роботи групи продовженого дня о 17:00 (18:00, 19:00) год.

2.14. Структура навчального року, а також тижневе навантаження учнів встановлюються навчальним закладом в межах часу, що передбачений робочим навчальним планом.

Навчальні заняття розпочинаються 1 вересня у День знань і закінчуються не пізніше 1 липня.

Навчальний рік поділяється на два семестри та канікулами відповідно до рекомендацій МОНУ.

2.15. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).

2.16. За погодженням з відповідним органом управління освітою з урахуванням місцевих умов, специфіки та профілю навчального закладу запроваджується графік канікул. Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менше, ніж 30 календарних днів.

2.17. Тривалість занять у дошкільних групах в залежності від віку дітей і типу занять встановлюється від 20 до 35 хвилин.

Тривалість уроків у навчальному закладі становить: у перших класах – 35 хвилин, у других – четвертих класах – 40 хвилин, у п'ятих – одинадцятих – 45 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з відповідними органами управління освітою та територіальними установами державної санітарно-епідеміологічної служби.

2.18. У НВК «Гармонія» навчально-виховний процес триває у дошкільних виховних групах з 07:00 - до 19:00 (за окремим режимом для кожної вікової групи), а з 1-ого по 11-ий класи з 08:30 (09:00) год. до 15:00 (16:00) год. в одну зміну. При цьому дві перерви – 20 хв., інші – 10 хв.

2.19. Внесення змін у структуру навчального року, тривалість навчального тижня, тривалість уроку, тривалість перерв між уроками, графік шкільних канікул допускається лише за умов зміни навчального плану, Статуту, Положення «Про дошкільний навчальний заклад», законодавства України про освіту.

2.20. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується профспілковим комітетом навчального закладу і затверджується директором.

Тижневий режим роботи навчального закладу затверджується у розкладі навчальних занять.

Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у закладі проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їхніх творчих здібностей, нахилів і обдарувань відповідно до обраного профілю.

2.21. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмету визначається вчителем відповідно до педагогічних санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів. У першому класі домашні завдання не задаються.

2.22. У навчальному закладі визначення рівня досягнень учнів у навчанні здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання досягнень у навчанні учнів, ведеться тематичний облік знань.

У першому класі дається словесна характеристика знань учнів у навчанні, у другому відповідно до рішення педагогічної ради школи проводиться оцінювання знань, умінь і навичок учнів за чинною системою оцінювання.

У документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві, атестаті) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.

2.23. Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів класним керівником, головою атестаційної комісії.

2.24. Порядок переведення і випуск учнів навчального закладу визначається Інструкцією про переведення та випуск учнів (вихованців) навчальних закладів системи загальної середньої освіти, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 14.04.2001 р. № 319.

2.25. При переведенні учнів з початкової до основної школи передусім беруться до уваги досягнення у навчанні не нижче середнього рівня з української мови, читання, математики.

2.26. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступінь навчання, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової атестації визначається чинним Положенням про

державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти.

2.27. Учням, які закінчили певний ступінь навчального закладу, видається відповідний документ про освіту:

після закінчення початкової школи – таблиць успішності;

після закінчення основної школи – свідоцтво про базову загальну середню освіту;

після закінчення навчального закладу – атестат про повну загальну середню освіту.

2.28. За успіхи у навчанні учням встановлюються такі форми морального і матеріального заохочення: похвальними листами нагороджуються учні 5-8, 10 класів, які досягли високого рівня успішності («10», «11», «12»); похвальними грамотами нагороджуються учні 11 класів, які досягли особливих успіхів у вивченні окремих предметів (призери III, IV туру Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад, призери конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої Академії Наук); грошовою премією та подарунками нагороджуються переможці міських та обласних олімпіад.

III. Учасники навчально-виховного процесу

3.1. Учасниками навчально-виховного процесу в загальноосвітньому навчальному закладі є:

- вихованці та учні;
- педагогічні працівники;
- психолог, бібліотекар;
- інші спеціалісти;
- батьки або особи, які їх замінюють.

3.2. Статус учасників навчально-виховного процесу, їхні права і обов'язки визначаються чинним Законом України «Про освіту», даним Статутом та іншими нормативно-правовими документами.

3.3. Учні мають право:

- на вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять, індивідуальні програми, спрямовані на розвиток особи, таланту, розумових та фізичних здібностей в їх найповнішому обсязі, не нижчому від державних стандартів;
- користуватися навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновлювальною та лікувально-оздоровчою базою НВК «Гармонія»;
- на доступ до інформації з усіх галузей знань і професійної підготовки;
- брати участь в різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- брати участь у роботі органів громадського самоврядування школи;
- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу, дозвілля, побуту, оздоровлення учнів та вихованців;

- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного і психічного насилля, образи або зловживання дій батьків, опікунів, директора, заступників директора, педагогічних та інших працівників, що порушують права або принижують їх честь і гідність;
- на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання, відпочинку та праці.

3.4. Учні зобов'язані:

- виконувати вимоги Статуту, правила внутрішнього розпорядку, дотримуватися чинного законодавства України, моральних та етичних норм співжиття;
- систематично і глибоко оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень;
- бережливо ставитись до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм;
- брати участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- дотримуватися особистої гігієни, дбати про зовнішній вигляд, загальний стан здоров'я.

3.5. Педагогічними працівниками НВК «Гармонія» можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

3.6. Призначення на посаду та звільнення з посади працівників НВК «Гармонія» здійснюється на постійній основі (при потребі – договірній або контрактній терміном від 1 до 6 років) в установленому законодавством порядку управління освіти.

3.6.1. Призначення на посаду та звільнення з посади директора здійснює управління освіти Ужгородської міської ради.

3.6.2. Призначення на посаду та звільнення з посади заступників директора здійснює управління освіти Ужгородської міської ради за поданням директора закладу.

3.6.3. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних працівників здійснює управління освіти Ужгородської міської ради за поданням директора школи.

3.6.4. Призначення на посаду та звільнення з посади інших працівників здійснює директор закладу.

3.7. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі, гідності;
- самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, не шкідливих для здоров'я учнів;
- участь в обговоренні та вирішенні питань організації навчально-виховного процесу;

- проведення в установленому порядку науково-дослідницької, експериментальної, науково-пошукової роботи відповідно до чинних нормативних документів;
- виявлення педагогічної ініціативи;
- позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- участь у роботі органів громадського самоврядування навчального закладу;
- підвищення кваліфікацій, перепідготовку;
- отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років в порядку, визначеному законодавством України;
- на матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно до чинного законодавства;
- користування продовжуваною оплачуваною відпусткою;
- одержання компенсації при втраті роботи в зв'язку зі змінами в організації закладу;
- розірвання трудового договору, контракту, попередивши про це директора або особу, яка його замінює, письмово за два тижні до дня звільнення.

3.8. Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог, впровадження нових прогресивних концепцій, сучасних педагогічних технологій та науково-методичних досягнень;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- сприяти зростанню іміджу навчального закладу;
- наставництвом і особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виховувати в учнів повагу до батьків, жінки, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;
- готувати дитину до психологічно стійкого переходу з дошкільної групи до школи, учнів - до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, регіональними групами, цілісності неподільного світу, його глобальних проблем, усвідомлення пріоритетності загальнолюдських цінностей над груповими і класовими, свідомого вибору фаху і здобуття професії в умовах ринкових відносин;
- захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживання ними алкоголю, наркотиків, тютюну та іншим шкідливим звичкам;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- виконувати накази і розпорядження керівника навчального закладу, органів управління освіти;

- брати участь у роботі педагогічної ради;
- виконувати Статут навчального закладу, правила і режим внутрішнього розпорядку, умови трудового договору або контракту;
- створювати умови для розвитку обдарованих дітей, сприяти розвиткові здібностей учнів.

3.9. У навчальному закладі обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників незалежно від підпорядкування, типів і форм власності. Атестація здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до чинного Типового положення про атестацію педагогічних працівників.

3.10. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку навчального закладу, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

3.11. Інженерно-технічні працівники та навчально-допоміжний персонал приймається на роботу і звільняється директором навчального закладу згідно з чинним законодавством. Їхні права і обов'язки регулюються чинним трудовим законодавством, даним Статутом та правилами внутрішнього розпорядку.

3.12. Батьки учнів та/або особи, які їх замінюють, є учасниками навчально-виховного процесу з моменту зарахування їхніх дітей до НВК «Гармонія».

3.13. Батьки та/або особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;
- брати участь у заходах, спрямованих на покращення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази навчального закладу;
- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування навчального закладу та у відповідних державних органах.

3.14. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:

- нести основну відповідальність за забезпечення у межах своїх здібностей, фінансових можливостей, умов життя, необхідних для розвитку дитини, дотримуючись вимог чинного закону України «Про освіту», виховання у сім'ї, що є першоосновою розвитку дитини;
- забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
- постійно дбати про фізичне здоров'я та психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
- виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини;
- сприяти здобуттю дітьми освіти у НВК «Гармонія» або забезпечувати повноцінну самостійну форму навчання в обсязі державних вимог, керуючись при цьому чинним законодавством України про освіту та іншими документами про освіту;

- визначати і дотримуватися принципів спільної і однакової відповідальності обох батьків, або осіб, які їх замінюють, за виховання і розвиток дітей.

3.15. НВК «Гармонія» надає батькам, особам які їх замінюють, належну допомогу у виконанні ними своїх обов'язків щодо виховання і розвитку дитини.

3.16. Учасники навчально-виховного процесу із числа суб'єктів підприємницької діяльності всіх форм власності, представників установ, об'єднань громадян діють у межах, визначених даним Статутом та чинним законодавством України.

3.17. Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування у закладі;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами і гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню закладу;
- проводити консультації для педагогічних працівників;
- брати участь в організації навчально-виховного процесу, зокрема з питань медико-санітарної допомоги особливо потребуючим учням і педагогічним працівникам, збору і поширенню інформації, корисної для дитини в соціальному і культурному відношеннях.

3.18. Представники громадськості зобов'язані:

- дотримуватися статуту навчального закладу, виконувати накази та розпорядження керівника навчального закладу, рішення органів громадського самоврядування, захищати учнів від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

IV. Управління навчальним закладом

4.1. Управління навчальним закладом здійснюється управлінням освіти Ужгородської міської Ради – у межах повноважень, передбачених законодавством України, даним Статутом, установчим договором на основі поєднання принципів колегіального та одноосібного управління.

Безпосереднє керівництво навчальним закладом здійснює його директор. Директором може бути тільки громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менше, як 3 роки.

Директор навчального закладу комунальної форми власності призначається і звільняється з посади управлінням освіти. Призначення та звільнення заступників директора здійснюється управлінням освіти за поданням директора з дотриманням чинного законодавства.

4.2. Найвищим органом колегіального управління НВК «Гармонія» є конференція. Делегатів конференції з правом вирішального голосу обирають: від педагогічних працівників закладу – педагогічна рада; від інших працівників школи (допоміжний персонал) – виробничі збори даної категорії працівників; від батьків і громадськості – класні збори в однаковій кількості від кожної з

трьох перерахованих категорій, від учнів – шкільний парламент. Термін повноваження делегатів визначає конференція НВК «Гармонія».

Норма представництва кожної з трьох категорій на конференції відповідає кількості класів і може бути змінена тільки Радою навчально-виховного комплексу.

4.3. Конференція скликається не менше одного разу на рік. Право скликати конференцію мають управління освіти Ужгородської міської ради, директор, голова Ради НВК «Гармонія», учасники конференції, якщо за це проголосувало не менше третини від їх загальної кількості.

4.4. Конференція :

- обирає Раду НВК «Гармонія», її голову, встановлює термін їх повноважень;
- заслуховує звіт директора, голову батьківського комітету про їхню роботу, дає їм оцінку відкритим голосуванням;
- затверджує основні напрямки удосконалення роботи і розвитку, реформування змісту освіти у НВК «Гармонія», розглядає найважливіші питання навчально-виховного процесу;
- приймає рішення про стимулювання праці директора, представлення його до різних видів морального і матеріального заохочення, порушує клопотання перед засновником про звільнення директора НВК «Гармонія»;
- розглядає питання соціального захисту учасників навчально-виховного процесу (дошкільників, учнів, педагогічних, допоміжного персоналу та інших).

4.5. Рада НВК «Гармонія» – вищий орган колегіального управління у період між конференціями. Членів Ради обирає конференція. Склад і структура Ради комплексу відповідають принципам представництва делегатів конференції: від педагогічних працівників НВК, учнів і представників громадськості в однаковому співвідношенні. Термін їхніх повноважень – 1 рік.

4.6. Метою діяльності Ради є :

- сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу;
- об'єднання зусиль педагогічного колективу, батьків, громадськості щодо розвитку навчального закладу та удосконалення навчально-виховного процесу;
- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління навчальним закладом;
- підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу.

4.7. Основними завданнями Ради є:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними інституціями;
- формування навичок здорового способу життя;
- сприяння духовному, фізичному розвитку вихованців та учнів;
- сприяння організації дозвілля та оздоровлення учнів;
- стимулювання морального та матеріального заохочення учнів, сприяння пошуку, підтримки обдарованих дітей;

- зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів та НВК з метою забезпечення єдності навчально-виховного процесу.

4.8. Рада НВК «Гармонія» діє на засадах :

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- дотримання вимог законодавства України;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства;
- гласності.

Рада працює за планом, що затверджується конференцією.

Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не менше, ніж чотири рази на рік.

Рішення Ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше, ніж дві третини її членів. У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови Ради.

4.9. Очолює Раду НВК «Гармонія» голова, який обирається зі складу Ради. Головою Ради може бути член педагогічної ради. Директор та його заступники не можуть бути головою Ради.

4.10. При НВК за рішенням конференції може створюватися піклувальна рада, яка формується з представників місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, окремих громадян, у тому числі іноземних.

Члени піклувальної ради обираються на конференції НВК шляхом голосування простою більшістю голосів.

4.11. Дорадчим колегіальним органом НВК «Гармонія» є педагогічна рада, до складу якої входять усі педагогічні працівники.

Засідання педагогічної ради проводиться один раз у два-три місяці, але не менше, ніж чотири рази у рік.

Рішення приймається простою більшістю голосів при наявності на засіданні двох третин їх членів і є обов'язковим для виконання всіма педагогічними працівниками.

4.12. Педагогічна рада:

- розробляє і рекомендує для затвердження Радою НВК «Гармонія» питання удосконалення і медичного забезпечення навчально-виховного процесу;
- обговорює і рекомендує для затвердження Радою плани роботи, програми діяльності НВК «Гармонія».
- обґрунтовує пропозиції, що надходять від педагогів, організацій, підприємств, установ, про моральне та матеріальне заохочення учнів, застосування стягнення;
- організовує роботу, пов'язану з підвищенням кваліфікації педагогічних працівників, розвитком їхньої ініціативи, впровадження у практику досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- розглядають інші питання діяльності педагогічних працівників.

4.13. До структури органів колегіального управління НВК «Гармонія» належать батьківський комітет, піклувальна рада, а також учнівські, батьківські класні збори, збори у дошкільних групах, інші органи самоврядування. Порядок їхньої

діяльності передбачено даним Статутом та положенням, які затверджуються в установленому законодавством порядку.

4.14. Директор НВК «Гармонія»:

- здійснює загальне керівництво освітнім закладом, забезпечує реалізацію цілісної державної програми реформування змісту освіти;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження, обов'язкові для всіх учасників навчально-виховного процесу;
- організовує навчально-виховний процес, здійснює контроль за ходом і результатами, відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу, за дотримання вимог охорони дитинства і праці, створює умови для участі дошкільників у гуртковій роботі, учнів - у позакласній та позашкільній роботі;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм та методів навчання та виховання;
- несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками, засновником, державними органами влади;
- в установленому порядку приймає на роботу і звільняє з роботи обслуговуючий персонал, заохочує працівників НВК «Гармонія» і учнів, накладає на них стягнення;
- спрямовує роботу самоврядування у НВК «Гармонія», організовує роботу учасників навчально-виховного процесу;
- звітує в установленому законодавством порядку перед засновником про використання бюджетних коштів;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів.

4.15. Директор НВК «Гармонія» звільняється з посади управлінням освіти Ужгородської міської ради з дотриманням строків та умов, передбачених чинним законодавством України.

4.16. Функціональні обов'язки заступників директора, педагогічних працівників (вчителів, вихователів, музикантів, фізкерівників дошкільних груп, вчителів, класоводів, вихователів ГПД, керівників гуртків, об'єднань за інтересами) визначаються посадовими інструкціями, що розробляються Міністерством освіти і науки України у відповідності до типових кваліфікаційних характеристик із врахуванням умов роботи НВК «Гармонія» і затверджуються директором у погодженні із управлінням освіти Ужгородської міської ради.

V. Матеріально-технічна база

5.1. Матеріально-технічна база навчального закладу включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у самостійному балансі НВК.

5.2. Майно навчального закладу належить йому на правах оперативного управління відповідно до чинного законодавства.

5.3. НВК «Гармонія» є правонаступником загальноосвітньої школи I-III ступенів № 17 м. Ужгорода і відповідно до чинного законодавства користується відповідною землею за призначенням і несе відповідальність за дотримання вимог щодо її охорони.

5.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна навчального закладу проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані навчальному закладу внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

5.5. Для забезпечення навчально-виховного процесу база НВК «Гармонія» складається із навчальних кабінетів, майстерні обслуговуючої праці, а також трьох спортивних та актового залів, бібліотеки, кімнати-музею І. Долгоша, медичного, комп'ютерного кабінетів, їдальні, пральні, 4 спалень, приміщень для адміністративного, педагогічного, обслуговуючого персоналу.

VI. Фінансово-господарська діяльність

6.1. Фінансово-господарська діяльність НВК «Гармонія» здійснюється на основі її кошторису.

6.2. Джерелами формування кошторису НВК «Гармонія» є:

- кошти державного бюджету у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі Державних стандартів освіти;
- кошти місцевого бюджету;
- кошти фізичних, юридичних осіб;
- кошти, отримані від надання закладом послуг, які передбачаються чинним законодавством;
- доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, навчально-дослідних ділянок, підсобних господарств, від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;
- благодійні внески юридичних і фізичних осіб, релігійних громад, меценатів, спонсорів, суб'єктів підприємницької діяльності, громадян як вітчизняних, так і зарубіжних.

6.3. Всі джерела формування майна обліковуються в установленому законодавством України порядку, відображаються в балансі і використовуються суворо за призначенням. Для оцінки товарно-матеріальних цінностей створюється комісія, до складу якої входять представники від засновника, ради, компетентні фахівці, експерти.

6.4. Благодійні внески батьків для матеріально-фінансової допомоги НВК та їх розмір встановлює батьківський комітет закладу і перераховує їх на благодійний рахунок закладу.

6.4.1. Усі кошти, які знаходяться на благодійному рахунку, контролюються ревізійною комісією батьківського комітету закладу.

6.5. У НВК «Гармонія» створюється і діє спец рахунок, який формується з урахуванням матеріально-побутових потреб дошкільників та учнів за рахунок коштів засновника та бюджету, а також за рахунок коштів, залучених з інших джерел надходжень.

Кошти загального обов'язкового навчання зберігаються на рахунках освітнього закладу в установах банків і витрачаються відповідно до кошторису. Усі кошти підлягають обов'язковому використанню до кінця календарного року.

Облік і витрачення коштів для загального обов'язкового навчання проводиться освітнім закладом у порядку, передбаченому для бюджетних коштів.

Контроль за правильним витраченням коштів даного фонду здійснює Рада НВК «Гармонія», управління освіти Ужгородської міської ради, органи виконавчої влади.

6.6. НВК «Гармонія» володіє відокремленими правами на окремі об'єкти, цінності, що становлять статутний фонд, майно освітнього закладу, у тому числі і добродійні внески та матеріальні цінності.

6.7. Облік і витрати коштів проводяться у порядку, передбаченому для бюджетних і позабюджетних коштів.

6.8. Забороняється розподіл отриманих закладом доходів або їх частини серед засновників, членів органів управління, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) та інших пов'язаних із ним осіб.

6.9. Доходи (прибутки) закладу використовуються виключно для фінансування витрат на утримання закладу, реалізації, цілей (завдань) і напрямів діяльності, визначених цим статутом.

6.10. Адміністрація НВК «Гармонія» несе повну відповідальність за дотримання фінансової діяльності у відповідності із законодавчими актами України, міжнародними угодами.

6.11. Відносини НВК «Гармонія» з юридичними та фізичними особами у фінансовій господарській діяльності будуються на основі договорів у межах повноважень навчально-виховного закладу.

6.12. Порядок ведення бухгалтерського обліку у НВК «Гармонія» визначається чинним законодавством. За рішенням засновника бухгалтерський облік ведеться навчальним закладом самостійно, бухгалтерською групою з двох чоловік. Головний бухгалтер організовує роботу бухгалтерії і несе юридичну відповідальність за облік фінансово-господарської діяльності НВК «Гармонія», звітність (баланси та статистичні звіти по фінансово-господарській діяльності) встановлюється відповідно до вимог контролюючих органів державної влади.

6.13. Фінансовий рік НВК «Гармонія» починається 1 січня і закінчується 31 грудня календарного року.

6.14. Діловодство у НВК «Гармонія» ведеться відповідно до встановленого Міністерством освіти і науки України порядку.

6.15. Звітність НВК «Гармонія» встановлюється відповідно до вимог державної статистики, Міністерством освіти і науки України.

6.16. НВК «Гармонія» дотримується санітарно-гігієнічних норм згідно з нормативними документами.

VII. Міжнародне співробітництво

7.1. НВК «Гармонія» відповідно до чинного законодавства за згодою засновника укладає договори про співробітництво, встановлює прямі зв'язки з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, окремими громадянами як на території України, так і за її межами.

7.2. НВК «Гармонія» при наявності матеріально-технічної бази, позабюджетних фінансових коштів має право налагоджувати прямі міжнародні зв'язки на основі угод про обмін педагогічними працівниками та учнями, створювати в установленому Міністерством освіти України порядку спільні асоційовані заклади освіти і навчальні центри, проводити спільні заходи, а також вступати до міжнародних організацій відповідно до чинного законодавства.

VIII. Контроль за діяльністю навчального закладу

8.1. НВК «Гармонія» підпорядкований і підзвітний управлінню освіти Ужгородської міської ради, місцевим органам державної і виконавчої влади, Міністерству освіти і науки України.

8.2. Контроль за дотриманням НВК «Гармонія» державних стандартів щодо змісту, рівня та обсягу навчання і виховання, фінансово-господарської діяльності здійснюється управлінням освіти Ужгородської міської ради, органами державної законодавчої, виконавчої і судової влади згідно чинного законодавства.

8.3. Основними формами контролю за діяльністю НВК «Гармонія» є атестація педагогічних кадрів, ліцензування та атестація освітнього закладу, що проводиться в установленому законодавством порядку.

8.4. Управління освіти Ужгородської міської ради залишає за собою право визначати зміст, форми, періодичність контролю за діяльністю НВК «Гармонія», але не частіше 1-2 рази на рік, відповідно до чинного законодавства у межах своєї компетенції.

8.5. Узагальнюючим показником діяльності НВК «Гармонія» є основні критерії оцінки діяльності дошкільного закладу, загальноосвітньої школи у цілому із врахуванням її статутних завдань, складу дошкільників, учнів, педагогічного колективу, принципів діяльності, функцій, напрямків роботи, організації навчально-виховного процесу, результативності у питаннях реформування освіти, дотримання чинного законодавства України, міжнародного права, забезпечення випереджувального розвитку даного типу освітнього закладу у структурі безперервної освіти, виконання договірних зобов'язань.

8.6. Рішення у зв'язку з порушенням НВК «Гармонія» законодавства України про освіту приймається управлінням освіти Ужгородської міської ради Міністерством освіти і науки України, іншими органами державної влади у встановленому законодавством порядку.

ІХ. Реорганізація або ліквідація навчального закладу

9.1. Ліквідація та реорганізація НВК «Гармонія» здійснюється у відповідності з чинним законодавством України. Рішення про ліквідацію або реорганізацію освітнього закладу приймає засновник.

9.2. Ліквідація проводиться за умов, передбачених законодавством, ліквідаційною комісією, призначеною засновником або уповноваженим ним органом, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду - ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління НВК «Гармонія» .

9.3. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно НВК «Гармонія» , виявляє його кредиторів і дебіторів та розраховується з ними. Складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

9.4. Реорганізація НВК «Гармонія» відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення.

9.5. У випадку реорганізації (ліквідації злиття, поділу, приєднання або перетворення активи НВК «Гармонія» передаються одній або кільком неприбутковим закладам (організаціям) відповідного виду або зараховуються в дохід бюджету.

9.6. Права та зобов'язання НВК «Гармонія» переходять до правонаступників або визначених навчальних закладів відповідно до чинного законодавства.

9.7. При реорганізації або ліквідації НВК «Гармонія» дошкільникам, учням надається можливість влаштуватися в освітній заклад на території м. Ужгорода, а працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України про працю.

9.8. Ліквідація НВК «Гармонія» відбувається у формах позбавлення статусу закладу освіти та статусу юридичної особи засновником і відповідними органами державної і виконавчої влади.

Пронумеровано, прошнуровано
та скріплено печаткою 19 (дев'ятнадцять) аркушів

Начальник управління освіти
Ужгородської міської ради *О.Ю. Бабунич* О.Ю. Бабунич