

SMART-КЕЙС

ПЕДАГОГА-ІНТЕРНА



Нормативно-правова база

1. ЗАКОН УКРАЇНИ «Про освіту»

Розділ I ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Основні терміни та їх визначення

1. Для цілей цього Закону наведені терміни вживаються в такому значенні:
- 11) **педагогічна інтернатура** - система заходів, спрямованих на підтримку педагогічного працівника закладу освіти, призначеного на посаду вперше, у провадженні ним педагогічної діяльності та набутті (вдосконаленні) його фахової майстерності;



Розділ IV УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Стаття 23. Педагогічна інтернатура

1. **Особи, які не мають досвіду педагогічної діяльності та приймаються на посаду педагогічного працівника, протягом першого року роботи повинні пройти педагогічну інтернатуру.** Положення про педагогічну інтернатуру затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.





2. ПЕДАГОГІЧНА ІНТЕРНАТУРА

ОРГАНІЗОВУЄТЬСЯ ВІДПОВІДНО ДО НАКАЗУ КЕРІВНИКА ЗАКЛАДУ ОСВІТИ, ЩО ВИДАЄТЬСЯ В ДЕНЬ ПРИЗНАЧЕННЯ ОСОБИ НА ПОСАДУ ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАЦІВНИКА.

ПЕДАГОГІЧНА ІНТЕРНАТУРА МАЄ ПЕРЕДБАЧАТИ ЗАХОДИ, ЩО ЗАБЕЗПЕЧАТЬ ЗДОБУТТЯ ТА/АБО ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРОФЕСІЙНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ І ПЕДАГОГІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ ПРОТЯГОМ ПЕРШОГО РОКУ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАЦІВНИКА, ЗОКРЕМА:

СУПРОВІД ТА ПІДТРИМКА У ПЕДАГОГІЧНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ З БОКУ ДОСВІДЧЕНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАЦІВНИКА (ПЕДАГОГА-НАСТАВНИКА);

РІЗНІ ФОРМИ ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ (ВІДВІДУВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ, ОПРАЦЮВАННЯ ВІДПОВІДНОЇ ЛІТЕРАТУРИ ТОЩО).

3. ВИКОНАННЯ ОБОВ'ЯЗКІВ ПЕДАГОГА-НАСТАВНИКА ПОКЛАДАЄТЬСЯ НА ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАЦІВНИКА З ДОСВІДОМ ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, ЯК ПРАВИЛО, НЕ МЕНШЕ П'ЯТИ РОКІВ ЗА ВІДПОВІДНОЮ СПЕЦІАЛЬНІСТЮ (ТАКОЮ САМОЮ АБО СПОРІДНЕНОЮ ПРЕДМЕТНОЮ СПЕЦІАЛЬНІСТЮ АБО СПЕЦІАЛІЗАЦІЄЮ).

4. ВІДПОВІДНО ДО РІШЕННЯ КЕРІВНИКА ЗАКЛАДУ ОСВІТИ ПЕДАГОГІЧНОМУ ПРАЦІВНИКОВІ ЗА ВИКОНАННЯ ОБОВ'ЯЗКІВ ПЕДАГОГА-НАСТАВНИКА ПРИЗНАЧАЄТЬСЯ ДОПЛАТА У ГРАНИЧНОМУ РОЗМІРІ 20 ВІДСОТКІВ ЙОГО ПОСАДОВОГО ОКЛАДУ (СТАВКИ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ) В МЕЖАХ ФОНДУ ОПЛАТИ ПРАЦІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ.



2. ПОЛОЖЕННЯ «ПРО ПЕДАГОГІЧНУ ІНТЕРНАТУРУ»

ЗАТВЕРДЖЕНО НАКАЗОМ МОН ВІД 25 ЖОВТНЯ 2021 РОКУ № 1128

Наказ набирає чинності з дня
його офіційного опублікування!

Педагогічна інтернатура система заходів, спрямованих на підтримку педагогічного працівника закладу освіти, призначеного на посаду вперше, у провадженні ним педагогічної діяльності та набутті (вдосконаленні) його фахової майстерності впродовж першого року професійної діяльності під керівництвом досвідченого педагога наставника



ОСНОВНИМ ЗАВДАННЯМ ПЕДАГОГІЧНОЇ ІНТЕРНАТУРИ Є:



- створення системи **професійно-педагогічної адаптації інтерна** до умов педагогічної діяльності, формування сприятливого мікроклімату та відчуття соціально-психологічного комфорту, встановлення доброзичливих взаємовідносин із учасниками освітнього процесу;
- **набуття фахових компетентностей**, педагогічної майстерності, формування професійної готовності інтерна до самостійної педагогічної діяльності;
- **формування поваги до професії і сумлінного ставлення до трудової діяльності;**
- **формування інституту наставництва** у закладах освіти, розвиток професійних спільнот педагогічних працівників.



Підготовчий етап



- 1. *Наявність інтерна. (особи, які не мають досвіду педагогічної діяльності та приймаються на посаду педагогічного працівника, протягом першого року роботи повинні пройти педагогічну інтернатуру). (ІНТЕРН)*
- 2. *Вибір педагогічного працівника, на якого покладається виконання обов'язків педагога – наставника. (ПЕДАГОГ- НАСТАВНИК)*
- 3. *Педагогічна інтернатура організовується відповідно до наказу керівника закладу освіти, що видається в день призначення особи на посаду педагогічного працівника. (НАКАЗ)*
- 4. *Заповнення банку даних педагогічної інтернатури (педагога-наставника та інтерна) (БАНК- ДАНИХ)*
- 5. *Обов'язковим є створення Програми педагогічної інтернатури, яка укладається спільно педагогом-наставником та інтерном і затверджується керівником закладу. (ПРОГРАМА)*
- 6. *Педагогічна інтернатура має передбачати заходи, що забезпечать здобуття та вдосконалення професійних компетентностей і педагогічної майстерності протягом першого року професійної діяльності педагогічного працівника-інтерна. (ЗАХОДИ в програмі; окремий ПЛАН ЗАХОДІВ; інший варіант)*



ІНТЕРН ХТО ВІН?

Стаття 22 Закону України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 р.

ІНТЕРН - ОСОБА, ЯКУ ПРИЗНАЧЕНО ВПЕРШЕ НА ПОСАДУ ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАЦІВНИКА.

На посади педагогічних працівників приймаються **особи, які мають педагогічну освіту, вищу освіту та/або професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обсязі достатньому для спілкування (для іноземців та осіб без громадянства), моральні якості, фізичний і психічний стан яких дозволяють виконувати професійні обов'язки.**

Перелік посад педагогічних працівників встановлюється Кабінетом Міністрів України.

Педагогічні працівники закладів освіти приймаються на роботу за трудовими договорами відповідно до вимог Закону України «Про освіту» і законодавства про працю



ПЕДАГОГІЧНИЙ ПРАЦІВНИК ЗОБОВ'ЯЗАНИЙ:

Використовувати державну мову в освітньому процесі

Забезпечувати єдність навчання, виховання та розвитку учнів, а також дотримуватись у своїй педагогічній діяльності інших принципів освітньої діяльності визначених статтею 6 Закону України « Про освіту»

Виконувати обов'язки, визначені Законом України «Про освіту», Законом України «Про повну загальну середню освіту», іншими актами законодавства, установчими документами закладу освіти, трудовим договором та/або їхніми посадовими обов'язками

Дотримуватись принципів дитиноцентризму та педагогіки партнерства у відносинах з учнями та їхніми батьками

Володіти навичками надання домедичної допомоги

ОБОВ'ЯЗКИ ПЕДАГОГА-НАСТАВНИКА:

1

здійснює супровід та підтримку
інтерна у його педагогічній
діяльності,
**має споріднену предметну
спеціалізацію з інтерном та
досвід педагогічної роботи не
менше 5 років. Педагогом-
наставником може бути
керівник закладу освіти або
його заступник.**

3

використовує різні форми
професійного розвитку (проведення
індивідуальних консультацій,
допомога у підготовці навчальних
занять, розробка дидактичних
матеріалів, підбір та опрацювання
відповідної літератури)



2

педагог –
наставник сприяє
адаптації інтерна
до педагогічної
діяльності

4

надає теоретичну та
практичну
допомогу педагогу - інтерну

5

педагогу-наставнику
призначається
доплата в межах 20% його
посадового окладу (ставки
заробітної плати) в межах фонду
оплати праці закладу освіти

ПЕДАГОГ-НАСТАВНИК

Відповідно до
Профстандарту
педагог - наставник
повинен володіти:

Такими
компетентностями:

- ✓ Здатністю до навчання впродовж життя (Д2)
- ✓ Рефлексивною компетентністю (Д3).



Заміна педагога-наставника

Проводиться відповідно до наказу керівника закладу освіти у разі:

- звільнення або переведення педагога-наставника з посади педагогічного працівника;
- письмової відмови педагога-наставника від виконання своїх обов'язків;
- довготривалої відсутності педагога-наставника на робочому місці з поважних причин (хвороба, сімейні обставини тощо);
- обґрунтованої заяви інтерна щодо заміни педагога-наставника.

ПРОГРАМА ПЕДАГОГІЧНОЇ ІНТЕРНАТУРИ

Затверджується
керівником закладу
освіти.

Програма педагогічної інтернатури - документ, що **передбачає комплекс заходів** щодо забезпечення формування та/або розвитку компетентностей, рівня педагогічної майстерності, що **укладається педагогом-наставником спільно з інтерном** та затверджується наказом керівника закладу освіти.

Передбачає теоретичну та практичну допомогу інтерну, що спрямована на розвиток професійних компетентностей.



ПРОГРАМА ПЕДАГОГІЧНОЇ ІНТЕРНАТУРИ

- **ознайомлення з нормативно-правовими актами**, що визначають особливості діяльності закладу освіти, організації освітнього процесу, посадові обов'язки педагогічного працівника;
- **застосування сучасних методик і технологій** (використання предметних знань в освітньому процесі, добору та використання доцільних форм, методів, технологій та засобів навчання й оцінювання, орієнтування в інформаційному просторі, розвитку мовно-комунікативної компетентності в учнів, пошуку, оцінювання інформації та застосування її в професійній діяльності, використання відкритих ресурсів, інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій в освітньому процесі тощо);
- **партнерської взаємодії між учасниками освітнього процесу** (визначення ефективних способів комунікацій з педагогічними працівниками, батьками (законними представниками) та учнями, врахування в освітньому процесі вікових, психолого-педагогічних та індивідуальних особливостей учнів);



- **формування мотивації та організації пізнавальної діяльності учнів** (управління емоційними станами, активне залучення батьків до освітнього процесу на засадах партнерства, координація взаємодії між учасниками освітнього процесу з метою надання додаткової підтримки учням тощо);
- **організації здорового, безпечного, розвивального, інклюзивного освітнього середовища** (забезпечення сприятливих умов в освітньому середовищі залежно від індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів учнів, проектування осередків навчання, виховання та розвитку учнів в освітньому середовищі, здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів, попередження і протидії булінгу, різним проявам насильства тощо);
- **управління освітнім процесом** (планування освітнього процесу залежно від мети, індивідуальних особливостей учнів, особливостей діяльності закладу освіти, прогнозування результатів освітнього процесу, **організація різних форм навчальної та пізнавальної діяльності учнів, здійснення оцінювання результатів навчання учнів**);
- **дотримання академічної доброчесності, запобігання і протидії булінгу** (цькуванню) **та порушенню гідності дітей, формування в них культури нетерпимості до проявів дискримінації та корупції.**



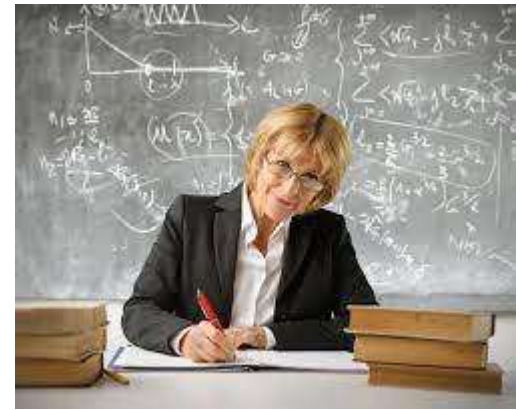
ОСНОВНІ ЗАХОДИ ПЕДАГОГІЧНОЇ ІНТЕРНАТУРИ

Заходи педагогічної інтернатури можуть здійснюватися безпосередньо в закладі освіти, а також, за наявності технічних можливостей, дистанційно в режимі відеоконференцій або аудіоконференцій.



За погодженням інтерна, педагога-наставника та керівника відповідного закладу освіти або його заступника конкретні заходи інтернатури можуть бути уточнені без внесення змін до її програми.

З метою виконання програми педагогічної інтернатури педагог-наставник:



- **узгоджує з інтерном час та місце проведення заходів педагогічної інтернатури;**
- **особистим прикладом сприяє загальнокультурному та професійному розвитку інтерна;**
- **здійснює наставницьку підтримку, сприяє адаптації інтерна до педагогічної діяльності, знайомить із традиціями закладу освіти, особливостями організації освітнього процесу;**
- **виявляє професійні, методичні проблеми під час реалізації інтерном освітнього процесу та сприяє їх вирішенню.**

У рамках проходження інтернатури інтерн:



- виконує обов'язки згідно з посадовою інструкцією та обов'язки, покладені на нього трудовим договором і правилами внутрішнього розпорядку, визначені установчими документами закладу освіти;
- організовує освітній процес із урахуванням психолого-фізіологічних, вікових особливостей учнів, специфіки навчального предмета (інтегрованого курсу);
- працює над набуттям компетентностей зі спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації), педагогіки, психології, необхідних для забезпечення процесу навчання, виховання і розвитку особистості, у тому числі осіб з особливими освітніми потребами, здійснення моніторингу педагогічної діяльності та аналізу педагогічного досвіду, проведення освітніх вимірювань, застосування освітніх технологій і методів навчання, ефективних способів взаємодії між усіма учасниками освітнього процесу;
- самостійно обирає форми, види, напрями та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації;
- бере участь у засіданнях професійних спільнот педагогічних працівників, семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах з метою вдосконалення педагогічної майстерності, обговорення багатьох важливих професійних проблем тощо.



НАБУТТЯ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

Структура професійного стандарту вчителя

1. Загальні відомості. Умови праці, умови допуску до професійної діяльності тощо.
2. Навчання та професійний розвиток.
3. Основні документи, що регулюють професійну діяльність.
4. Перелік та опис трудових функцій.
5. Загальні та професійні компетентності.
6. Орієнтовні описи професійних компетентностей вчителя відповідно до категорій.



ПРОФЕСІЙНИЙ СТАНДАРТ ВЧИТЕЛЯ (наказ Мінсоцполітики від 23.12.2020 року № 2736) «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти» «Вчитель закладу загальної середньої освіти» «Вчитель з початкової освіти (з дипломом молодшого спеціаліста)»

<https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v2736915-20#Text>



ЗАГАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ ВЧИТЕЛЯ

1. ГРОМАДЯНСЬКА. Здатність діяти відповідально і свідомо на засадах поваги до прав та свобод людини та громадянина, реалізувати свої права та обов'язки усвідомлювати цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку.

2. ЛІДЕРСЬКА. Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків мотивування людей до досягнення спільної мети.

3. ПІДПРИЄМНИЦЬКА. Здатність до генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємливості.

4. КУЛЬТУРНА. Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, багатоманітність і мультикультурність у суспільстві здатність до вираження національної культурної ідентичності та творчого самовираження.

5. СОЦІАЛЬНА. Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.



ПРОФЕСІЙНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ ВЧИТЕЛЯ

1. мовно-комунікативна;
2. предметно-методична;
3. інформаційно-цифрова;
4. психологічна;
5. емоційно-етична;
6. педагогічне партнерство;
7. інклюзивна;
8. здоров'язбережувальна;
9. проєктувальна;
10. прогностична;
11. організаційна;
12. оцінювально-аналітична;
13. інноваційна;
14. рефлексивна;
15. здатність до навчання впродовж життя.

Детальніше за покликанням:

http://osvita.ua/legislation/Ser_osv/78704



ОПИС ТРУДОВИХ ФУНКЦІЙ ТА ВІДПОВІДНИХ ПРОФЕСІЙНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

А. Навчання учнів предметів інтегрованих курсів

- мовно-комунікативна;
- предметно-методична;
- інформаційно-цифрова

В. Участь в організації безпечного, розвивального, інклюзивного освітнього середовища

- інклюзивна
- здоров'язберезувальна
- проектувальна

Д. Безперервний професійний розвиток

- інноваційна
- рефлексивна
- здатність до навчання впродовж життя

Б. Партнерська взаємодія з учасниками освітнього процесу

- психологічна
- емоційно - етична
- компетентність педагогічного партнерства

Г. Управління освітнім процесом

- прогностична
- організаційна
- оцінювально аналітична



Узагальнюючий етап

- ЗВІТ ПРО ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ ПЕДАГОГІЧНОЇ ІНТЕРНАТУРИ заслуховується на **засіданні педагогічної ради**.
- **Спільний звіт** інтерна та педагога-наставника про результати виконання програми педагогічної інтернатури на засіданні педагогічної ради або **кожен звітує окремо**.
- За результатами звіту **приймається рішення** та **можуть надаватися рекомендації** інтерну щодо подальших напрямів професійного розвитку, **що відображається у відповідному наказі** керівника закладу освіти.

