

Результати самооцінювання

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності		
1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній

НАПРЯМ 1. Освітнє середовище закладу освіти	Оцінка	Високий	Достатній
Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	3,125		
Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	3,285		
Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	2,9		

Результати самооцінювання

3,60 – 4,0
високий

ВП	Низький

Результати самооцінювання

СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва форми	Завантажено
Напрям 1. А. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	3
Напрям 1. А. Спостереження за проведенням навчального заняття в інклюзивному класі	30
Напрям 1. А. Анкета для батьків	89
Напрям 1. А. Анкета для педагогічних працівників	30
Напрям 1. А. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	50
Напрям 1. А. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	1
Напрям 1. А. Форма спостереження за освітнім середовищем	1
Напрям 1. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрям 1. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрям 1. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрям 1. Форма вивчення документації	1

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності		
1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній

Статуси обов'язкових заповнень

Назва форми	Створено	Заповнено
Напрям 1. А. Форма спостереження за освітнім середовищем	1	1
Напрям 1. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1	1
Напрям 1. Опитувальник для керівника закладу освіти	1	1
Напрям 1. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1	
Напрям 1. Форма вивчення документації	1	1

Назва анкети	Створено	Заповнено
Напрям 1. А. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	3	3
Напрям 1. А. Спостереження за проведенням навчального заняття в інклюзивному класі	30	30
Напрям 1. А. Анкета для батьків	89	81
Напрям 1. А. Анкета для педагогічних працівників	30	30
Напрям 1. А. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	50	44
Напрям 1. А. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	1	1

Результати самооцінювання



Розпочато	Заповнено
3	3
30	30
89	81
30	30
50	44
1	1
1	1
1	1
1	1
1	1

3,60 – 4,0
високий



Статус
Прийнятно
Прийнятно
Прийнятно
Не заповнено
Прийнятно

Статус
Прийнятно
Прийнятно
Прийнятно
Прийнятно
Прийнятно
Прийнятно

Результати самооцінювання

Переглянути результати самооцінювання

Результати самооцінювання

Напрям 1

Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	3		
Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	2,5		
Критерій 1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	2,667		
Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я та вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	3,833		
Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування учнів і працівників	3,125		
Критерій 1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	3,25		
Критерій 1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	3,5		

Результати самооцінювання

[illegible]

Результати самооцінювання

Форма спостереження за освітнім середовищем	
Питання	Відповідь
1. Наявність (справність) огорожі/паркану:	територія огорожена; однак, відсутні окремі секції
2. Недоступність території та приміщення школи для несанкціонованого заїзду транспортних засобів та доступу сторонніх осіб:	територія недоступна для несанкціонованого заїзду транспорту та доступу сторонніх осіб; у приміщення допускаються виключно учасники освітнього процесу
3. Обладнання майданчиків для здобувачів освіти початкової школи:	майданчики обладнані тіньовими навісами/альтанками, ігровим та спортивним обладнанням, що відповідає віковим особливостям учнів та запитам дітей з ООП
4. Облаштування майданчиків для занять спортом та фізичної активності:	облаштовано спортивні майданчики з твердим покриттям та/або зі штучним покриттям
4. Облаштування майданчиків для занять спортом та фізичної активності:	облаштовано спортивні майданчики з твердим покриттям та/або зі штучним покриттям, наявне тренажерне обладнання
5. Навчальні приміщення, роздягальні, санітарні вузли для учнів початкової школи:	розміщені в окремому приміщенні/блоці на 1-2 поверхах відокремлено від навчальних приміщень для учнів 5-11 (12) класів
6. Розташування навчальних приміщень школи в цокольних та/або підвальних поверхах	не розміщені
Територія школи:	
7.1. справність фізкультурно-спортивного та ігрового обладнання	так
7.2. відсутність пошкоджень покриття майданчиків	так
7.3. відсутність ям	ні
7.4. наявність нависання гілок, сухостійних дерев	ні
7.5. чиста, охайна	так
7.6. відсутнє нагромадження сміття, опалого листя, будівельних матеріалів	так
7.7. відсутні колючі насадження (біла акація, глід, шипшина тощо), рослини з отруйними властивостями або які викликають алергію (амброзія)	так
7.8. освітлюється у вечірній та нічний час	так

Результати самооцінювання

У закладі освіти забезпечено:	
8.1. безпечне неслизьке покриття ґанку з рельєфним маркуванням, огороженням і зручними поручнями вздовж сходів, що забезпечує умови доступності будівлі	так
8.10. систему оповіщення, доступну для дітей з порушенням слуху і зору	ні
8.2. контрастне, рельєфне маркування на стінах та підлозі	так
8.3. контрастне маркування ділянки поручня, які відповідають першій та останній сходинці маршу	так
8.4. маркування контрастними рельєфними лініями пішохідні зони в приміщенні закладу освіти	так
8.5. візуалізацію призначення приміщень	так
8.6. вказівники, шляхи евакуації	так
8.7. відсутність захаращення коридорів, рекреацій, міжсходових клітин	так
8.8. запасні виходи	так
8.9. систему оповіщення	так
9. наявність споруд цивільного захисту/укриттів (споруди подвійного призначення та/або найпростіші укриття):	наявні на території закладу освіти
У спорудах цивільного захисту/укриттях забезпечено:	
10.1. розрахункова місткість захисних споруд відповідає кількості учнів школи	так
10.10. вільний доступ для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення	ні
10.11. умови для проведення навчальних занять	так
10.2. місця для сидіння у достатній кількості	так
10.3. ємності з питною та технічною водою	так
10.4. контейнери для зберігання продуктів харчування	ні
10.5. вбиральні або виносні баки, що щільно закриваються, для нечистот (для неканалізованих будівель і споруд), розміщені у спеціально призначених для цього приміщеннях	так
10.6. резервне штучне освітлення та електроживлення	так
10.7. первинні засоби пожежогасіння	так
10.8. засоби надання медичної допомоги	так
10.9. засоби зв'язку і оповіщення (телефон, радіоприймач, мережа Інтернет)	так

Результати самооцінювання

У закладі освіти:	
11.1. повітряно-тепловий режим навчальних приміщень відповідає санітарним вимогам	так
11.10. санітарні вузли прибираються після кожної перерви і щоденно в кінці робочого дня з використанням дезінфекційних засобів	так
11.11. приміщення їдальні, столи, стільці, місця для видачі готових страв чисті та регулярно миються	так
11.12. у приміщенні їдальні (перед входом) наявні рукомийники, проточна вода, мило, рушники (паперові/електричні)	так
11.2. виконуються вимоги до режиму освітлення усіх приміщень та території	так
11.3. забезпечено питний режим (кип'ячена вода/фасована вода в індивідуальному посуді/вода з установок із дозованим розливом води/питні фонтанчики)	так
11.4. вологе прибирання навчальних приміщень проводиться щоденно після закінчення останнього навчального заняття, або після кожної навчальної зміни (у разі організації змінного навчання)	так
11.5. вологе прибирання спортивних залів проводиться щоденно після кожного навчального заняття та після закінчення навчальних занять і занять секцій	так
11.6. облаштовано санітарні вузли для учнів: окремо для хлопчиків і дівчаток, які розміщуються на кожному поверсі школи	так
11.7. санітарні вузли забезпечені усім необхідним (закриті кабінки, наявні диспенсери з туалетним папером)	так
11.8. у санітарних вузлах облаштовано умивальники з холодною та гарячою проточною водою, наявні диспенсери з рідким милом та паперовими рушниками або електросушарки для рук	так
11.9. передбачено санітарний (санітарні) вузол (вузли) для педагогічних працівників, інших (окрім учнів) учасників освітнього процесу	так
12.1. кількість учнів не перевищує проєктну потужність школи	так
12.2. усі навчальні приміщення використовуються в освітньому процесі	так
12.3. відсутні диспропорції (різниця між найбільшою і найменшою кількістю учнів) у класах однієї паралелі в початковій/базовій/профільній школі	так
13. Наявність робочих місць для педагогічних працівників:	кожен учитель має персональне робоче місце
14. Місця для відпочинку учасників освітнього процесу:	обладнано рекреаційні зони (для рухливих та настільних ігор тощо) окремо для учнів початкової/базової/профільної, наявні місця для сидіння

Результати самооцінювання

Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
1. Наявність наказу про мережу класів:	так
2. Наказ про поділ класів на групи для вивчення окремих предметів (за наявності відповідної кількості учнів):	так
3. Розклад навчальних занять:	відображено поділ класів на групи при вивченні окремих предметів
4. Розклад навчальних занять:	відображено місце проведення навчальних занять з урахуванням специфіки предмету
5. Звіт ЗНЗ-1 (рядок 04 розділу XII):	достатньо навчальних приміщень для здійснення освітнього процесу (з урахуванням орендованих приміщень)

Опитувальник для керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
1. Яка робота здійснюється у школі щодо організації безпечних умов для здобуття освіти та педагогічної діяльності?	Облаштовано сховище на 520 місць. Проводиться навчання за затвердженим алгоритмом дій під час тривоги та замінування. Індивідуальні та групові консультації з практичним психологом. Бесіди за участі представників ДСНС про міну безпеку.
2. Які управлінські рішення приймаються щодо забезпечення оптимального використання приміщень і комплектування класів?	Накази по НВК про затвердження мережі класів, розподіл навчальних кабінетів. Облаштовані ресурсні кімнати для роботи з дітьми з ООП: для дошкільнят та 1-4 класів; для учнів 5-9 класів.

Результати анкетування

1. Оцініть за 4-бальною шкалою стан освітнього середовища школи (1 – дуже погано ... 4 – відмінно):

Результати самооцінювання

Питання	1		2		3		4	
	Батьки	Учні	Батьки	Учні	Батьки	Учні	Батьки	Учні
1.1. облаштування території школи	1%	2%	12%	6%	43%	36%	43%	56%
1.2. дизайн приміщень (вестибюлі, рекреації, актова зала)	1%	4%	10%	12%	36%	42%	52%	42%
1.3. чистота та облаштування навчальних кабінетів			1%	6%	25%	30%	74%	64%
1.4. чистота та облаштування туалетних кімнат	8%	2%	11%	2%	25%	14%	56%	82%
1.5. чистота та облаштування їдальні	3%	6%	9%	16%	30%	24%	58%	54%
1.6. чистота та облаштування спортивної зали	1%	4%	5%	8%	36%	36%	58%	52%
1.7. температурний режим у закладі освіти			6%	18%	20%	32%	75%	50%
1.8. укриття/бомбосховище відповідає вимогам безпеки та гігієни	3%	8%	10%	8%	26%	22%	60%	62%

Результати самооцінювання

Напрям 1

Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	3		
Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	2,5		
Критерій 1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	2,667		
Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я та вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	3,833		
Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування учнів і працівників	3,125		
Критерій 1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	3,25		
Критерій 1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	3,5		

УЗАГАЛЬНЮЮЧА ІНФОРМАЦІЯ

Результати самооцінювання

[illegible]

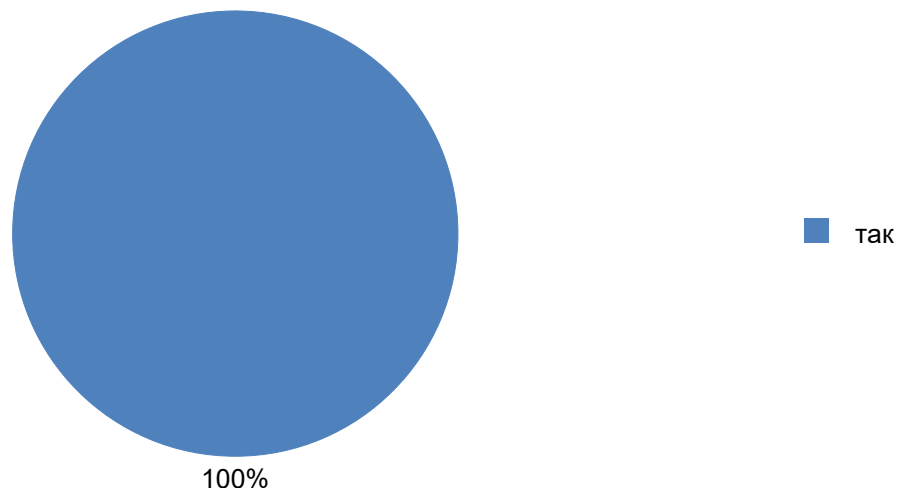
Результати самооцінювання

Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
19. Річний план роботи закладу освіти:	передбачені навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги
20. Наявність наказів керівника з питань проведення навчань/інструктажів з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття учнів і працівників під час освітнього процесу	так
21. Наявність сертифікатів про проходження працівниками навчальних курсів з питань надання домедичної допомоги	так
22. Наявність журналу реєстрації нещасних випадків з працівниками:	так
23. Наявність журналу реєстрації нещасних випадків з учнями:	так

Опитувальник для керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
6. У який спосіб діють працівники у разі нещасного випадку або раптового погіршення стану здоров'я учасників освітнього процесу?	Терміново надає домедичну допомогу потерпілому; викликає швидку або організовує транспортування здобувача освіти до лікарні; повідомляє керівництво закладу.

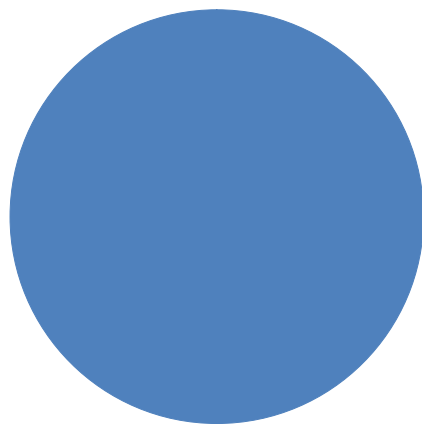
Результати анкетування

2. Чи володієте Ви навичками з надання домедичної допомоги?



Результати самооцінювання

3. Чи знаєте Ви порядок дій у разі нещасного випадку або травмування учасників освітнього процесу?



100%

■ ознайомлений/ознайомлена з
послідовністю дій у разі нещасного
випадку або травмування учасників
освітнього процесу

Результати самооцінювання

Напрям 1

Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	3		
Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	2,5		
Критерій 1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	2,667		
Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я та вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	3,833		
Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування учнів і працівників	3,125		
Критерій 1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	3,25		
Критерій 1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	3,5		

УЗАГАЛЬНЮЮЧА ІНФОРМАЦІЯ

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Форма спостереження за освітнім середовищем	
Питання	Відповідь
16. Навчальні приміщення забезпечені доступом до мережі Інтернет (дротове та/або бездротове підключення), що дає можливість використовувати електронні освітні платформи, можливості мережі під час підготовки та проведення навчальних занять:	так, забезпечені всі навчальні приміщення
Наявність та комплектація навчальних кабінетів для реалізації освітньої програми закладу освіти	
15.1. фізики	обладнання (засобів навчання) недостатньо для виконання навчальних програм
15.10. актова зала	оснащений сучасними засобами навчання та обладнанням
15.11. фізкультурно-спортивна зала	навчальне обладнання (засоби навчання) потребує(-ють) оновлення
15.12. STEM-лабораторії	кабінет не обладнаний або відсутній
15.13. бібліотека/медіатека	оснащений сучасними засобами навчання та обладнанням
15.14. кабінети початкових класів	оснащений сучасними засобами навчання та обладнанням
15.2. хімії	навчальне обладнання (засоби навчання) потребує(-ють) оновлення
15.3. біології	навчальне обладнання (засоби навчання) потребує(-ють) оновлення
15.4. географії	обладнання (засобів навчання) недостатньо для виконання навчальних програм
15.5. математики	кабінет не обладнаний або відсутній
15.6. інформатики	навчальне обладнання (засоби навчання) потребує(-ють) оновлення
15.7. іноземної мови	навчальне обладнання (засоби навчання) потребує(-ють) оновлення
15.8. майстерні/ кабінети трудового навчання	навчальне обладнання (засоби навчання) потребує(-ють) оновлення
15.9. кабінет практичного психолога/ соціального педагога	оснащений сучасними засобами навчання та обладнанням

Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
6. Звіт ЗНЗ-1 (рядки 06-26 розділу XII):	достатньо навчальних кабінетів для реалізації освітньої програми
7. Угоди (меморандуми) про співпрацю (за потреби):	не укладено
8. Звіт ЗНЗ-1 (рядки 01, 08, 09, 16 розділу XIII):	достатня кількість комп'ютерної техніки для реалізації освітньої програми

Опитувальник для керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
3. У закладі освіти існує потреба в додаткових приміщеннях для реалізації освітнього процесу?	ні
4. Чи існує потреба у додатковому обладнанні навчальних кабінетів (засобах навчання) для реалізації навчальних програм з предметів?	Дидактичне забезпечення кабінетів хімії, біології. Обладнання кабінетів фізики та географії.

Результати самооцінювання

Напрям 1

Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	3		
Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	2,5		
Критерій 1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	2,667		
Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я та вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	3,833		
Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування учнів і працівників	3,125		
Критерій 1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	3,25		
Критерій 1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	3,5		

УЗАГАЛЬНЮЮЧА ІНФОРМАЦІЯ

Результати самооцінювання

[illegible]

Результати самооцінювання

Форма спостереження за освітнім середовищем	
Питання	Відповідь
18.1. у кабінетах підвищеного ризику оприлюднено правила поведінки під час навчальних занять	так
18.2. оприлюднено пам'ятки/протоколи для учасників освітнього процесу щодо правил поводження під час повітряної тривоги, евакуації, перебування у сховищі/укритті, мінної безпеки	так
18.3. учасники освітнього процесу дотримуються правил поведінки, визначених у школі	так
18.4. учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки	так
18.5. у закладі та на його території не порушуються правила заборони куріння, вживання алкогольних напоїв	так

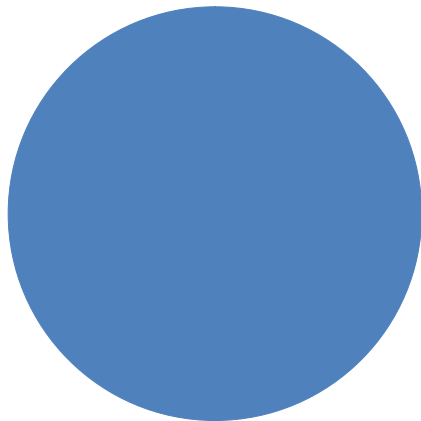
Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
10. Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці:	наявний, записи ведуться систематично
11. Журнал реєстрації інструктажів з учнями із безпеки життєдіяльності, що зберігаються в кожному кабінеті, лабораторії, майстерні, спортзалі тощо:	наявний, записи ведуться систематично
12. Класні журнали (сторінки розділу «Облік проведення бесід, інструктажів, заходів з безпеки життєдіяльності»):	заповнені
13. Наявність наказу про затвердження програми вступного інструктажу з охорони праці:	так
14. Наявність наказу про затвердження програми первинного інструктажу з охорони праці на робочому місці:	так
15. Наявність інструкцій з охорони праці для всіх професій і видів робіт (переглядаються один раз на 3 роки для робіт підвищеної небезпеки, на 5 років – для інших робіт):	так
16. Річний план роботи закладу освіти:	передбачені навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій
17. Протоколи засідань педагогічної ради/нарад при директорові: наявність рішень щодо розгляду питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій:	так
18. Посвідчення про перевірку знань з охорони праці, безпеки життєдіяльності керівника закладу освіти, його заступників і членів комісії з перевірки знань з охорони праці, безпеки життєдіяльності:	так
9. Журнал реєстрації вступного інструктажу з охорони праці:	наявний, записи ведуться систематично

Результати анкетування

Педагогічні працівники

Результати самооцінювання

1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій?

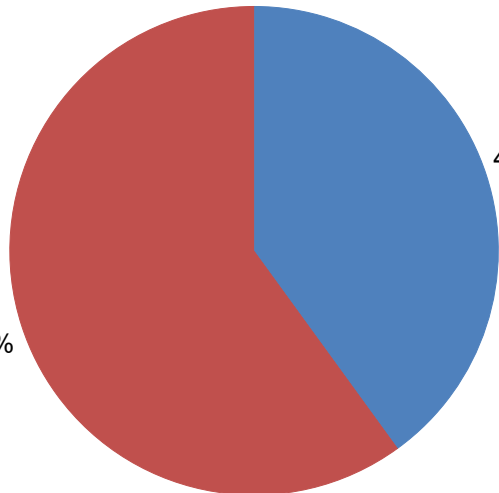


100%

- так, регулярно проводяться навчання та інструктажі

Здобувачі освіти

2. Ви отримуєте інформацію від учителів/керівництва школи з питань техніки безпеки під час навчальних занять, пожежної безпеки, правил поведінки під час надзвичайних ситуацій?



40%

60%

- так, регулярно вчителі інформують під час проведення навчальних занять
- так, регулярно, із залученням спеціальних служб (державної служби з надзвичайних ситуацій та інші)

Результати самооцінювання

Напрям 1

Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	3		
Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	2,5		
Критерій 1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	2,667		
Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я та вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	3,833		
Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування учнів і працівників	3,125		
Критерій 1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	3,25		
Критерій 1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	3,5		

УЗАГАЛЬНЮЮЧА ІНФОРМАЦІЯ

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Форма спостереження за освітнім середовищем	
Питання	Відповідь
19.1. доступність для учасників освітнього процесу щоденного меню	так
19.2. меню їдальні та асортимент буфету (за наявності) щодня розміщуються на відведеному для цього стенді та/або вебсайті школи та/або доводиться через інші канали комунікації	так
19.3. сервірування столів (наявність ложок, виделок, ножів, піріжкової тарілки, серветок)	так
19.4. в асортименті їдальні відсутні харчові продукти заборонені для реалізації у шкільних буфетах та у торговельних апаратах, розміщених у закладах освіти	так
19.5. забезпечено умови для харчування учнів з особливими дієтичними потребами, у тому числі з непереносимістю глютену та лактози, харчовою алергією та непереносимістю окремих харчових продуктів або речовин	так
19.6. наявність візуальних матеріалів, доступних для здобувачів освіти/дітей всіх вікових груп, що популяризують здорове харчування (про користь і важливість овочів, фруктів та ягід щодня, під час кожного прийому їжі)	так

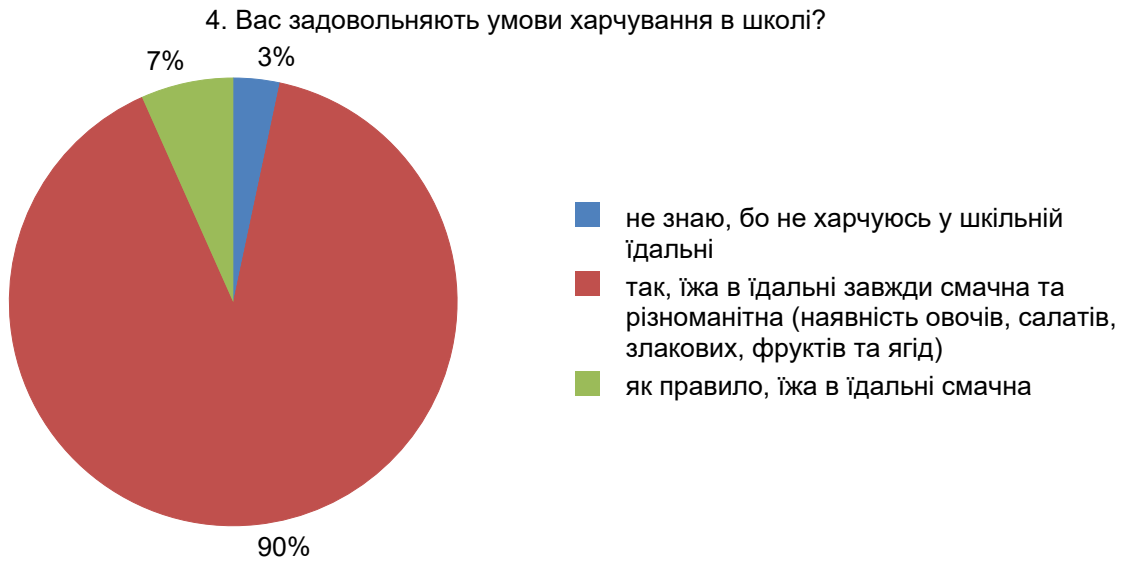
Опитувальник для керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
8. Чи вживаєте Ви заходи щодо покращення умов, асортименту та якості харчування?	Меню складено з дотриманням вимог Постанови КМ України № 305 з дотриманням норм харчування. Вовчали запити батьків та учнів (анкетування). Результати анкетування опрацьовані та взяті до уваги.

Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
24. Річний план роботи закладу освіти: наявність заходів, спрямованих на розвиток культури здорового харчування в учнів та працівників закладу освіти	так

Результати анкетування

Педагогічні працівники

Результати самооцінювання

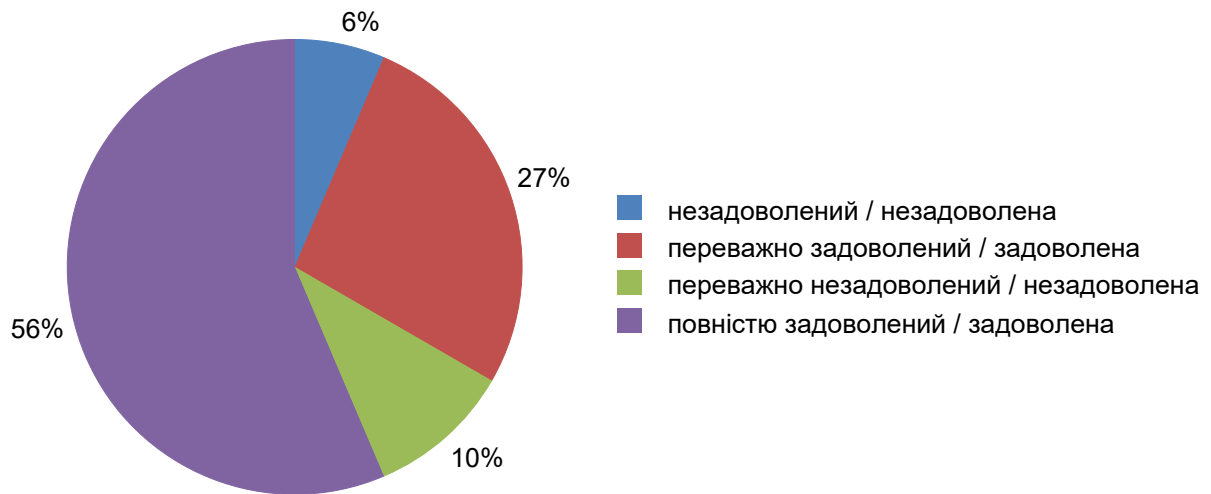


Батьки учнів

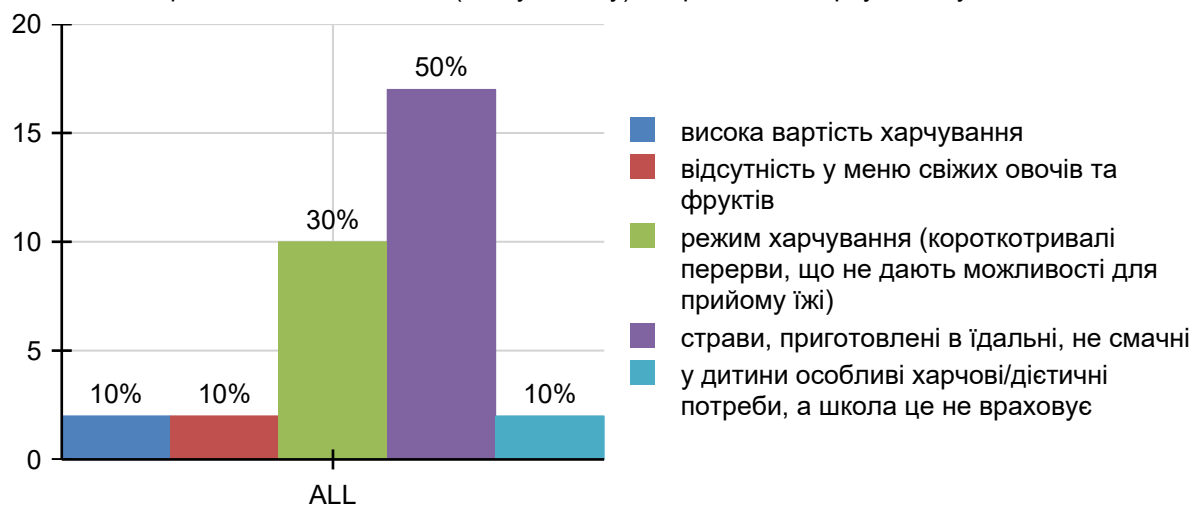


Результати самооцінювання

3. Ваша дитина задоволена якістю харчування в школі?



4. Що не задовольняє Вас (Вашу дитину) в організації харчування у школі?



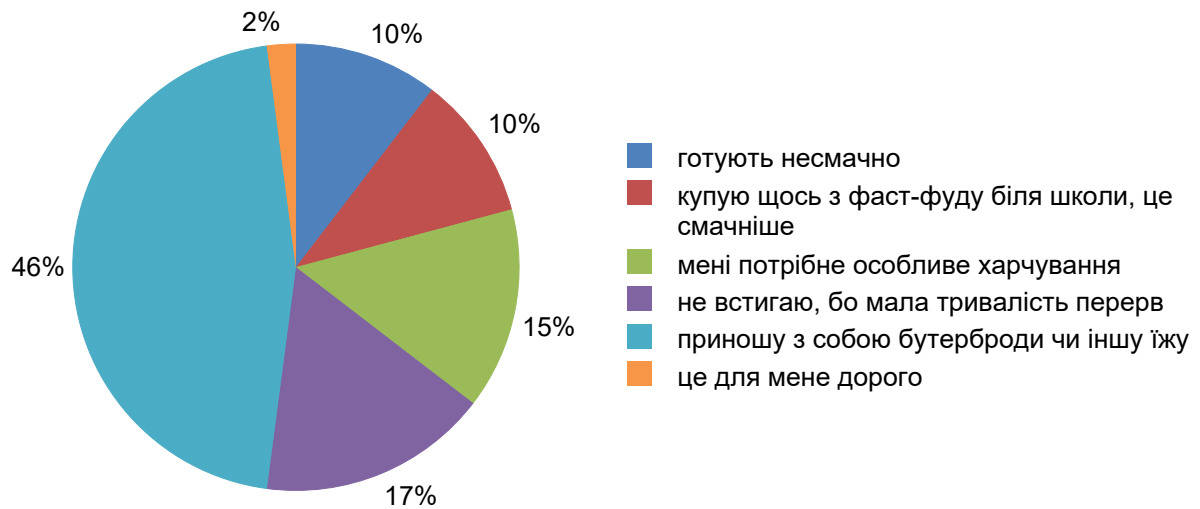
Здобувачі освіти

Результати самооцінювання

3. Чи задоволені Ви умовами харчування в школі?



4. Зазначте з якої причини Ви не харчуєтесь у шкільній їдальні?



Результати самооцінювання

5. Вас інформують про правила поведінки під час прийому їжі та про вплив харчування на стан здоров'я?



Результати самооцінювання

Напрямок 1

Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	3		
Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	2,5		
Критерій 1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	2,667		
Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я та вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	3,833		
Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування учнів і працівників	3,125		
Критерій 1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	3,25		
Критерій 1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	3,5		

УЗАГАЛЬНЮЮЧА ІНФОРМАЦІЯ

Форма спостереження за освітнім середовищем	
Питання	Відповідь
17. Безпечність користування мережею Інтернет:	обмежено доступ до сайтів з небажаним змістом, однак антивірусне програмне забезпечення не встановлено

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Опитувальник для керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
9. Які технічні засоби/інструменти використовуються в школі для контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет?	Антивірусне ПЗ, безпечні налаштування пошуковиків, блокування небажаного контенту

Результати анкетування

Здобувачі освіти

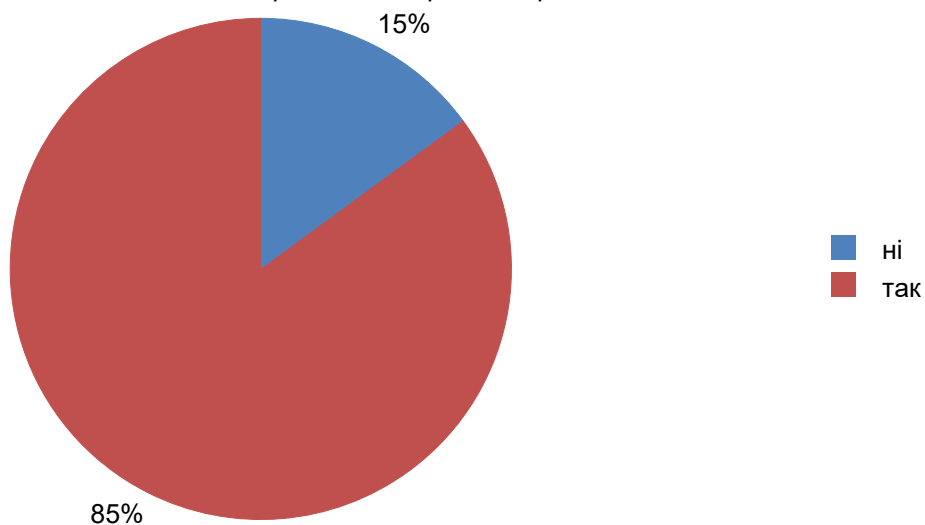
6. Вас інформують у школі про те, як безпечно користуватися Інтернетом?



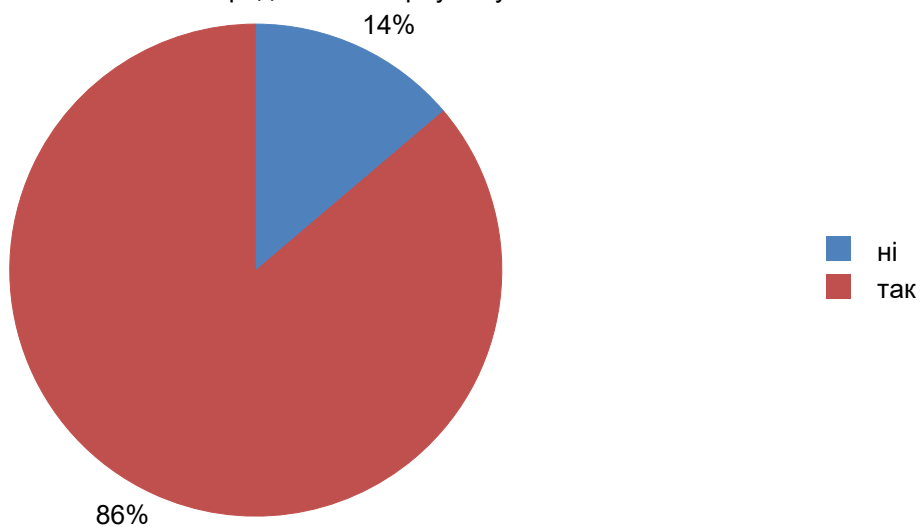
Батьки учнів

Результати самооцінювання

5.1. безпечне використання мережі Інтернет



5.2. попередження кібербулінгу



Результати самооцінювання

Напрям 1

Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	3		
Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	2,5		
Критерій 1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	2,667		
Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я та вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	3,833		
Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування учнів і працівників	3,125		
Критерій 1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	3,25		
Критерій 1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	3,5		

УЗАГАЛЬНЮЮЧА ІНФОРМАЦІЯ

Результати самооцінювання

[illegible]

Результати самооцінювання

Опитувальник для заступника керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
1. У школі налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу?	Практичний психолог проводить анкетування. Години роботи з психологом. Індивідуальні консультації.
2. Які методичні прийоми/методики/підходи напрацьовано в закладі освіти з питань адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу?	Анкетування. Вивчення стану адаптації учнів 1 та 5 класів до освітнього середовища.
3.* Які умови створюються у закладі освіти для інтеграції дітей з ООП в освітнє середовище?	Облаштовані ресурсні кімнати. ігрові куточки в класних приміщеннях.
4. У школі проводяться заходи з адаптації педагогічних працівників до умов праці?	так
5. Які напрацювання має школа з питань успішної адаптації новопризначених учителів?	Консультації. Наставництво.
6. Які заходи проводяться у школі з адаптації учителів до змін в освітній політиці (законодавство, освітні стандарти тощо), умовах праці (профільність, вибір форм навчання, зміни в розкладі тощо)	Курси підвищення кваліфікації. Самоосвіта.

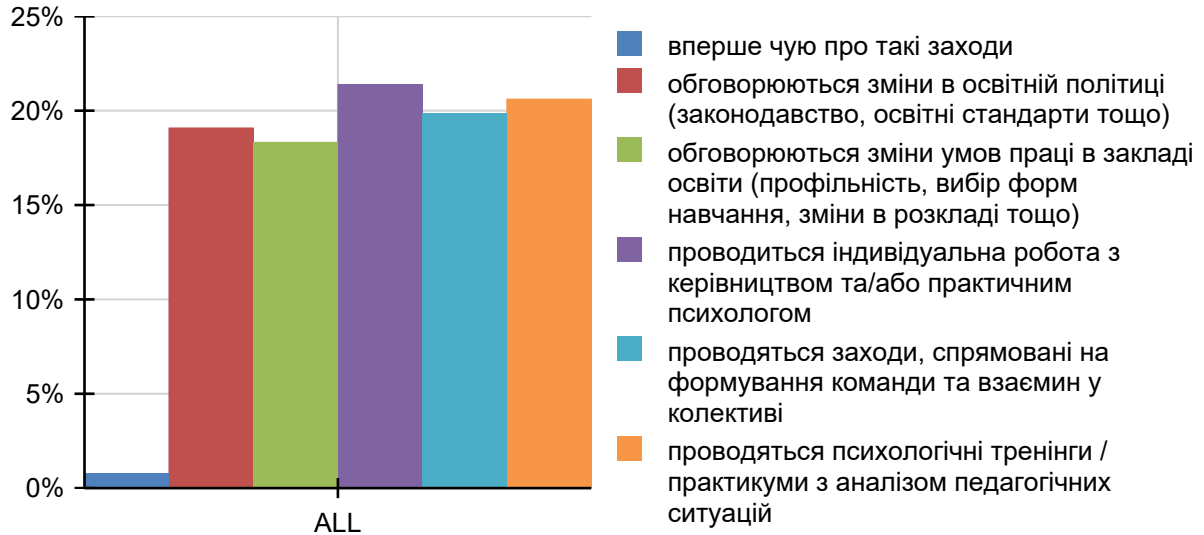
Опитувальник для практичного психолога/соціального педагога	
Питання	Відповідь
1. Надаю психологічну допомогу та емоційну підтримку учням, які є внутрішньо переміщеними особами та із сімей учасників АТО/ООС, військових ЗСУ, постраждалих від воєнних дій:	Проведення індивідуальної консультаційної роботи, профілактика, просвіта тощо
2. Здійснюю психологічний супровід з адаптації здобувачів освіти до умов освітнього процесу:	Анкетування, спостереження
3. Надаю психологічну підтримку/допомогу педагогічним працівникам з питань адаптації до умов роботи:	Індивідуальна консультаційна робота

Результати анкетування

Педагогічні працівники

Результати самооцінювання

5. У школі проводяться заходи, що сприяють адаптації педагогічних працівників до умов роботи?



Батьки учнів

Чи виникали у Вашої дитини зазначені проблеми під час адаптаційного періоду у школі/переході до основної чи старшої школи/іншої школи чи класу?		
Питання	ні	так
6.1. втрата інтересу до навчання	89%	11%
6.2. зниження успішності з навчальних предметів	87%	13%
6.3. поява ознак стурбованості, неадекватних поведінкових реакцій	92%	8%
6.4. конфлікти/погіршення взаємин з однолітками (однокласниками)	89%	11%
6.5. конфлікти із учителями	97%	3%
6.6. конфлікти у взаєминах із старшокласниками	97%	3%

Результати самооцінювання

Напрямок 1

Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	3,444		
Критерій 1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	3,909		
Критерій 1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі - керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	2,5		

УЗАГАЛЬНЮЮЧА ІНФОРМАЦІЯ

Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
25. Наявність затвердженого Плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти:	так
26. План заходів щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти:	містить заходи для учасників освітнього процесу
26. План заходів щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти:	враховує вікові особливості учнів
27. Наявність рішень педагогічної ради щодо аналізу ефективності виконання Плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) та внесення (за потреби) змін до нього:	так
28. Річний план роботи закладу освіти: наявність заходів щодо виявлення та запобігання проявам дискримінації:	так
29. Річний план роботи закладу освіти: наявність заходів із питань запобігання та протидії проявам насильства, організованих спільно з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями	так

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Опитувальник для керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
10. Які практичні кроки здійснюються у школі для попередження та протидії булінгу (цькування)?	Впроваджено чіткі правила поведінки, затверджено план заходів щодо профілактики та порядок подання заяв про випадки цькування. Проводяться тренінги, бесіди та лекції для учасників освітнього процесу про форми булінгу.

Опитувальник для заступника керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
10. Які заходи проводяться для учасників освітнього процесу з питань запобігання та протидії булінгу за участі правоохоронних органів?	Бесіди. Тренінги. Круглі столи по обговоренню проблем, які турбують учнівську молодь. Консультаційно-роз'снювальна робота.
7. Яка робота здійснюється у школі з питань запобігання та протидії булінгу (цькуванню)?	Години роботи з психологом. Анкетування учнів з питань булінгу та кібербулінгу. Проведення щорічної акції "16 днів проти насильства". Індивідуальні та групові консультації.
8. Яка робота здійснюється у школі для попередження насильства або раннього виявлення його ознак?	Години класного керівника. Зустрічі з працівниками ювенальної поліції. Анкетування "Молодь та протиправна поведінка".
9. Правоохоронні органи залучаються до просвітницької роботи у школі?	так

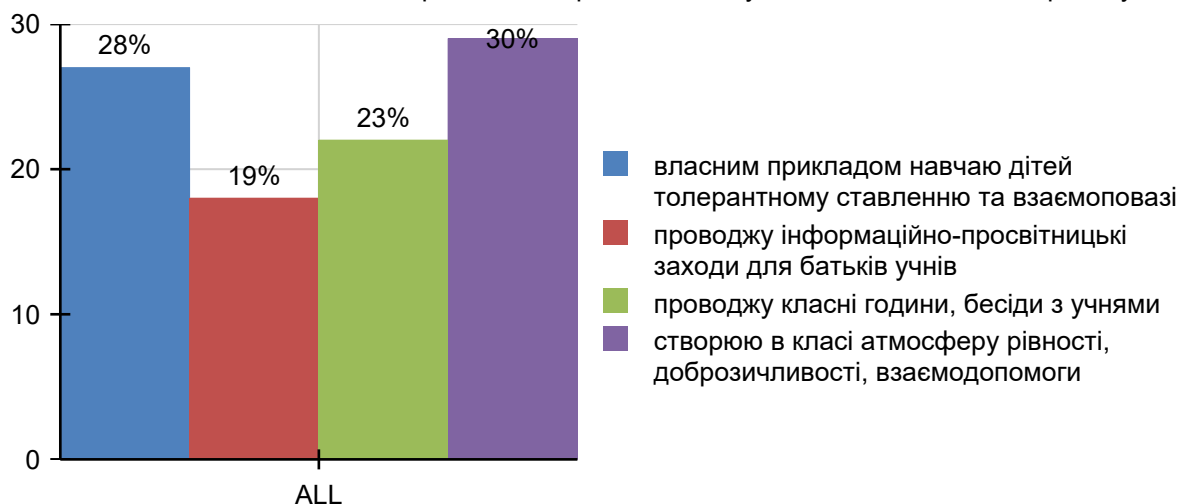
Опитувальник для практичного психолога/соціального педагога	
Питання	Відповідь
4. Здійснюю роботу щодо запобігання проявів дискримінації між учасниками освітнього процесу:	Проведення години з психологом
5. З яких питань найчастіше до Вас надходять звернення від учасників освітнього процесу?	Взаємовідносини з однолітками, батьками, статеве дозрівання, НМТ, профорієнтація

Результати самооцінювання

Опитувальник для представника учнівського самоврядування	
Питання	Відповідь
1. Чи брали участь представники учнівського самоврядування у розробленні Плану заходів із запобігання та протидії булінгу (цькуванню)?	Просвітницька та профілактична діяльність
1. Чи брали участь представники учнівського самоврядування у розробленні Плану заходів із запобігання та протидії булінгу (цькуванню)?	Просвітницька та профілактична діяльність
1. Чи брали участь представники учнівського самоврядування у розробленні Плану заходів із запобігання та протидії булінгу (цькуванню)?	Профілактична та просвітницька діяльність
2. Яким чином учнівське самоврядування сприяє протидії та запобіганню булінгу (цькуванню) в учнівському колективі?	З допомогою проведення заходів в рамках «16 днів проти насильства»: символічні стрічки, листівки, спортивний флеш-моб - під назвою «сила без агресії»
2. Яким чином учнівське самоврядування сприяє протидії та запобіганню булінгу (цькуванню) в учнівському колективі?	Через проведення заходів в рамках "16 днів проти насильства": символічні стрічки, буклети, стіннівки, листівки, спортивний флешмоб "Сила без агресії"
2. Яким чином учнівське самоврядування сприяє протидії та запобіганню булінгу (цькуванню) в учнівському колективі?	За допомогою проведення заходів в рамках акції " 16 днів проти насильства "

Педагогічні працівники

6. У який спосіб Ви запобігаєте проявам дискримінації між учасниками освітнього процесу?



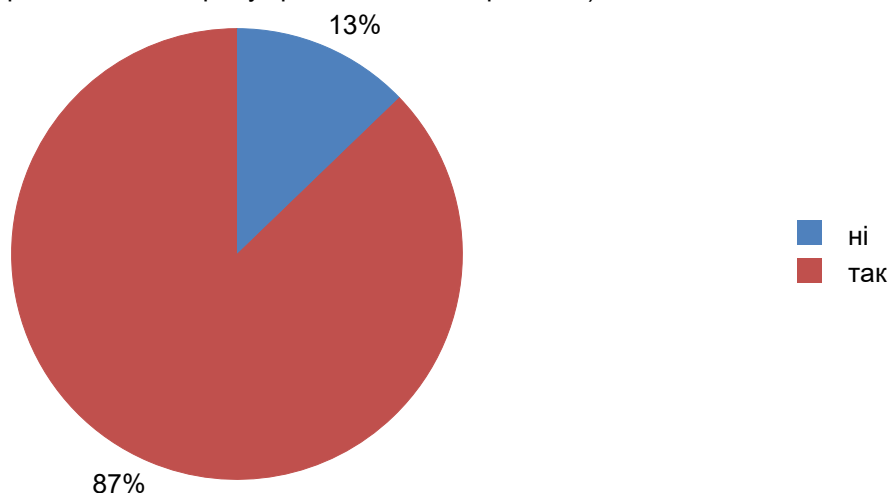
Результати самооцінювання

Результати анкетування

Результати самооцінювання

У закладі освіти:				
Питання	ні	переважно ні	переважно так	так
10.1. наявні безпечні умови навчання та праці			3%	97%
10.10. здійснюється інформування педагогічних працівників щодо ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому		3%		97%
10.11. відбувається систематична співпраця з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу			10%	90%
10.2. комфортна міжособистісна взаємодія, що сприяє емоційному благополуччю педагогів, учнів та їхніх батьків				100%
10.3. відсутні будь-які прояви насильства та наявні достатні ресурси для їх запобігання				100%
10.4. дотримуються права та норми фізичної, психологічної, інформаційної та соціальної безпеки учасників освітнього процесу			3%	97%
10.5. кожен педагог вільно висловлює власні думки під час обговорення питань			10%	90%
10.6. відсутній тиск керівництва на педагогічних працівників				100%
10.7. діє система психологічної допомоги для педагогів			7%	93%
10.8. між вчителями панує особистісно-довірливе спілкування			13%	87%
10.9. проявляється неухважність керівництва до прохань і пропозицій/ігнорування особистих проблем	100%			

5.3. шляхи запобігання та подолання дискримінації за певними ознаками (інвалідність, місце проживання, добробут родини, стать, віра тощо)

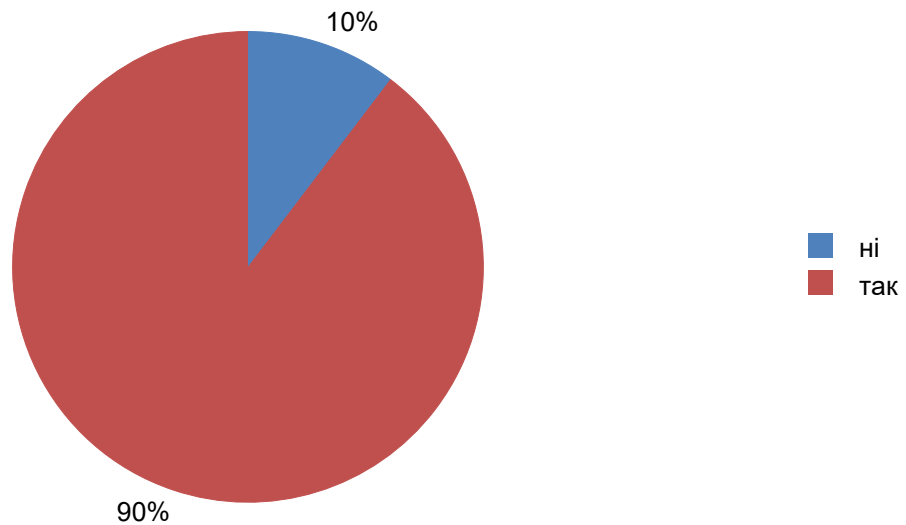


Результати самооцінювання

Батьки учнів

Результати самооцінювання

5.4. попередження та способи протидії насилля над дитиною



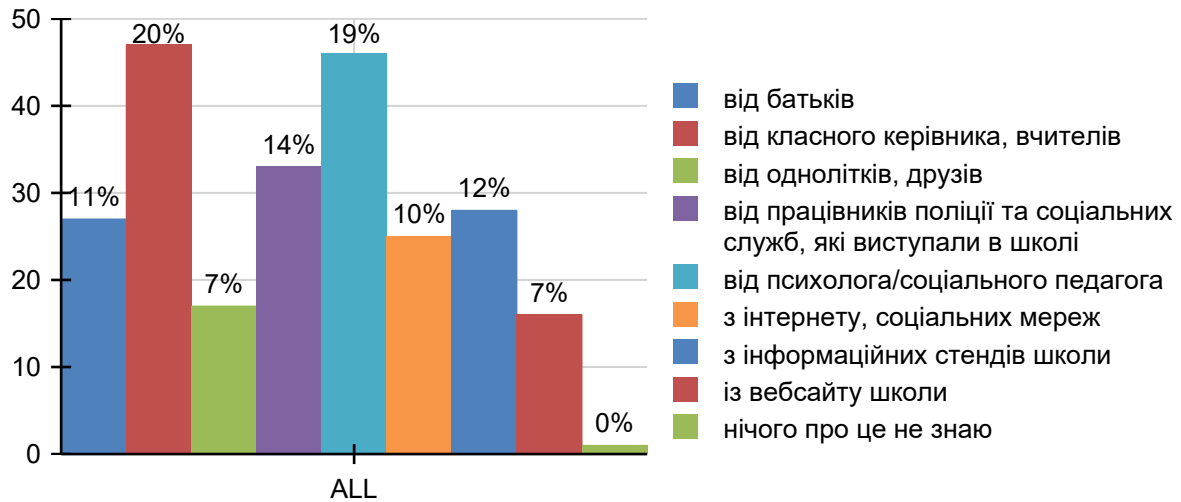
Укажіть, чи притаманно Вашій дитині:		
Питання	ні	так
7.1. з гордістю розповідає про свої успіхи у школі	11%	89%
7.2. відсутній інтерес до навчання та його результатів	89%	11%
7.3. йде до школи в піднесеному настрої, з радістю	16%	84%
7.4. йде до школи в пригніченому настрої, скаржиться на взаємини з однокласниками та/або з іншими учнями школи	95%	5%
7.5. неохоче йде до школи, скаржиться на упереджене ставлення з боку вчителя (вчителів)	97%	3%
7.6. відмовляється йти до школи	93%	7%
7.7. відчуває упереджене ставлення з боку керівництва школи	100%	

Чи траплялися з Вашою дитиною:			
Здобувачі освіти	іноді	рідко або ніколи	часто
8.1. випадки образливої поведінки, приниження з боку однокласників та/або інших учнів школи	14%	84%	2%
8.2. випадки образливої поведінки, приниження з боку вчителів та/або інших працівників школи	6%	94%	
8.3. випадки фізичного насильства з боку однокласників та/або інших учнів школи	7%	92%	1%
8.4. випадки фізичного насильства з боку вчителів та/або інших працівників школи	1%	99%	
8.5. психологічний тиск з боку вчителів та/або керівництва школи	8%	92%	

Здобувачі освіти

Результати самооцінювання

7. Звідки Ви отримуєте інформацію про те, що таке булінг, інші форми насильства?



Укажіть, чи притаманно Вам:		
Питання	ні	так
8.1. з гордістю розповідаю про свої успіхи у школі	24%	76%
8.2. відсутній інтерес до навчання та його результатів	81%	19%
8.3. йду до школи в піднесеному настрої, з радістю	25%	75%
8.4. йду до школи в пригніченому настрої, маю проблеми у взаєминах з однокласниками та/або з іншими учнями школи	92%	8%
8.5. неохоче йду до школи, відчуваю упереджене ставлення з боку вчителя (вчителів)	96%	4%
8.6. відчуваю упереджене ставлення з боку керівництва школи	96%	4%
8.7. відсутнє бажання ходити до школи	74%	26%

Результати самооцінювання

Напрямок 1

Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	3,444		
Критерій 1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	3,909		
Критерій 1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі - керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	2,5		

УЗАГАЛЬНЮЮЧА ІНФОРМАЦІЯ

Форма спостереження за освітнім середовищем	
Питання	Відповідь
20.1. учасники освітнього процесу взаємодіють на засадах взаємоповаги	постійно
20.2. спостерігаються випадки образливої поведінки, приниження, прояви психологічного насильства	рідко або ніколи
20.3. трапляються випадки фізичного насильства	рідко або ніколи
20.4. впроваджується культура гендерної рівності (рівність прав та можливостей жінок і чоловіків)	постійно
20.5. учасники освітнього процесу дотримуються правил поведінки (визначено відповідальних осіб, чергування тощо)	постійно

Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
30. У закладі освіти Правила поведінки (кодекси честі, статuti класів) для учасників освітнього процесу:	розроблені загальношкільні правила поведінки та правила поведінки у класі

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Опитувальник для заступника керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
11. У закладі освіти оприлюднені Правила поведінки учасників освітнього процесу?	так
12. Яким чином відбувається ознайомлення учасників освітнього процесу із Правилами поведінки, прийнятими у школі?	Година класного керівника (вступний інструктаж). Сайт НВК.
13. Які заходи можуть бути вжиті до учнів у випадку порушення Правил поведінки у школі?	Індивідуальна консультаційно-роз'яснювальна робота з психологом. Бесіди з батьками.

Опитувальник для практичного психолога/соціального педагога	
Питання	Відповідь
6. У який спосіб Ви запобігаєте порушенню правил, етичних норм та образливої поведінки учасниками освітнього процесу:	Проведення виховних з психологом, профілактичних заходів , психологічної просвіти, консультаційно-роз'яснювальну роботу

Результати самооцінювання

Опитувальник для представника учнівського самоврядування	
Питання	Відповідь
3. Чи брали участь представники учнівського самоврядування у розробленні Правил поведінки у школі?	Учні вносили пропозиції, що до правил поведінки
3. Чи брали участь представники учнівського самоврядування у розробленні Правил поведінки у школі?	Внесення пропозицій, щодо правил поведінки в школі, під час перерви та на уроках
3. Чи брали участь представники учнівського самоврядування у розробленні Правил поведінки у школі?	Учні вносили пропозиції, щодо правил поведінки
4. У який спосіб учнівське самоврядування сприяє дотриманню учнями Правил поведінки у школі?	Через просвітницьку діяльність
4. У який спосіб учнівське самоврядування сприяє дотриманню учнями Правил поведінки у школі?	Просвітницька діяльність
4. У який спосіб учнівське самоврядування сприяє дотриманню учнями Правил поведінки у школі?	через просвітницьку діяльність та обізнаність учнів
5. Які заходи можуть бути вжиті до учнів у випадку порушення Правил поведінки у школі?	Проведення бесіди: з психологом, класним керівником, батьками
5. Які заходи можуть бути вжиті до учнів у випадку порушення Правил поведінки у школі?	Проведення консультаційно-роз'яснювальної роботи: бесіда з психологом, класним керівником, батьками
5. Які заходи можуть бути вжиті до учнів у випадку порушення Правил поведінки у школі?	Проведення консультаційно-роз'яснювальної роботи : з психологом, класним керівником, батьками

Результати анкетування

Педагогічні працівники

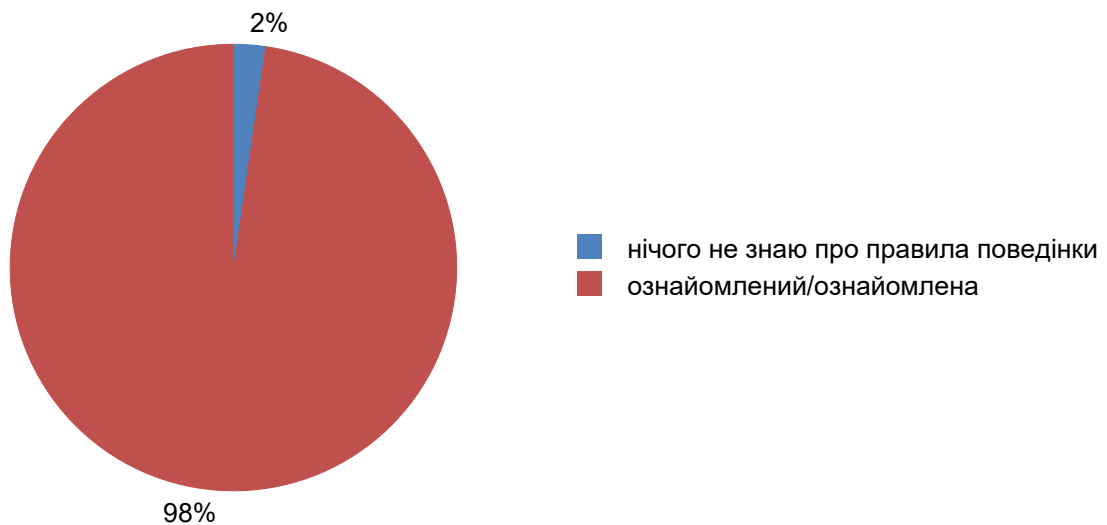
Результати самооцінювання

7. У Вашій школі розроблені та оприлюднені правила поведінки? Чи дотримуються їх учасники освітнього процесу?



Батьки учнів

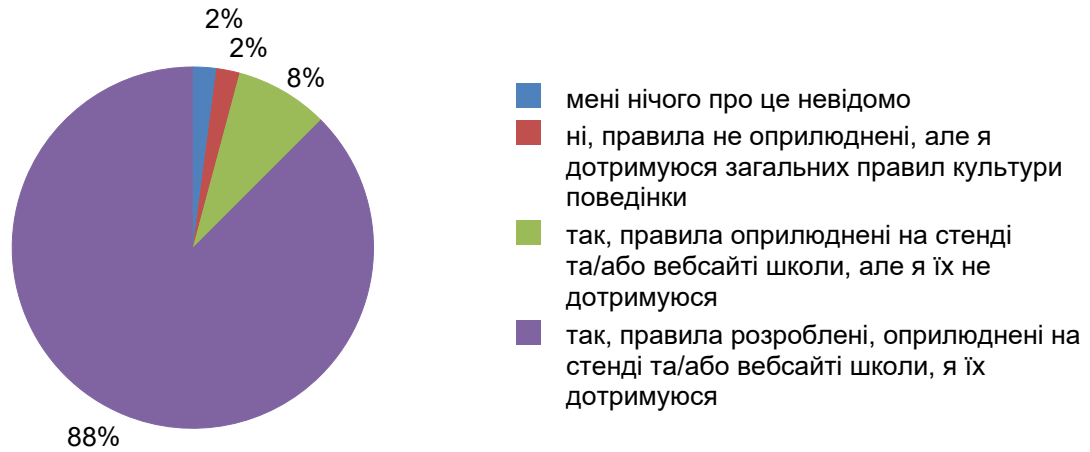
9. Чи ознайомлені Ви з правилами поведінки, що діють у школі?



Здобувачі освіти

Результати самооцінювання

10. У Вашій школі розроблені та оприлюднені правила поведінки? Чи ознайомлені Ви з ними та дотримуєтеся їх?



Результати самооцінювання

Напрямок 1

Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	3,444		
Критерій 1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	3,909		
Критерій 1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі - керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	2,5		

УЗАГАЛЬНЮЮЧА ІНФОРМАЦІЯ

Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
31. Накази з основної діяльності (протоколи нарад при директорові тощо): наявність аналізу стану відвідування учнями навчальних занять та причин їх відсутності	ні
32. Класні журнали /журнали обліку навчальних занять: ведення обліку учнів, які відсутні на навчальних заняттях:	так
33. Журнал реєстрації звернень громадян (інший, передбачений номенклатурою закладу освіти): наявність заяв або повідомлень (в усній та/або письмовій формі, в тому числі із застосуванням засобів електронної комунікації) про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти	так
34. Наявність наказу про створення комісії з розгляду випадку булінгу (цькування):	так
35. Наявність протоколів засідань комісії з розгляду випадку булінгу (цькування):	так
36. Наявність наказу про введення в дію рішень комісії(-й) з розгляду випадків булінгу (цькування) у закладі освіти:	так
37. Журнал вихідної документації: наявність повідомлень (невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби)	територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України
37. Журнал вихідної документації: наявність повідомлень (невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби)	службу у справах дітей
37. Журнал вихідної документації: наявність повідомлень (невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби)	центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Опитувальник для керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
11. Чи надходили до Вас звернення від учасників освітнього процесу щодо випадків булінгу (цькування)?	ні

Опитувальник для заступника керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
14. У закладі освіти проводиться інформаційно-просвітницька робота з учасниками освітнього процесу щодо протидії булінгу та запобіганню проявів насильства?	так
15. Які заходи проводяться з учасниками освітнього процесу щодо реалізації антибулінгової політики в школі?	Тренінги. Бесіди.
16. Які заходи здійснюються у школі з метою формування обізнаності про онлайн-безпеку серед учасників освітнього процесу?	Тиждень "Безпечний інтернет" (лютий). Година роботи з психологом "Безпека в інтернеті". Анкетування "Безпечне користування інтернет-ресурсами". Тренінг "Вчимося протистояти негативному впливу в соціальних мережах".
17. У школі ведеться облік відвідування учнями навчальних занять?	так
18. Яким чином здійснюється аналіз причин відсутності учнів на навчальних заняттях?	Класний керівник в електронних журналах.
19. Які вживаються заходи /приймаються рішення щодо пропусків учнями навчальних занять?	Профілактичні бесіди з батьками та учнями щодо відвідування навчальних занять.
20. Чи співпрацюєте Ви зі службами/органами/організаціями для вирішення проблем пов'язаних з булінгом/насильством?	Ювенальна поліція проводить профілактичні заходи, індивідуальні бесіди.

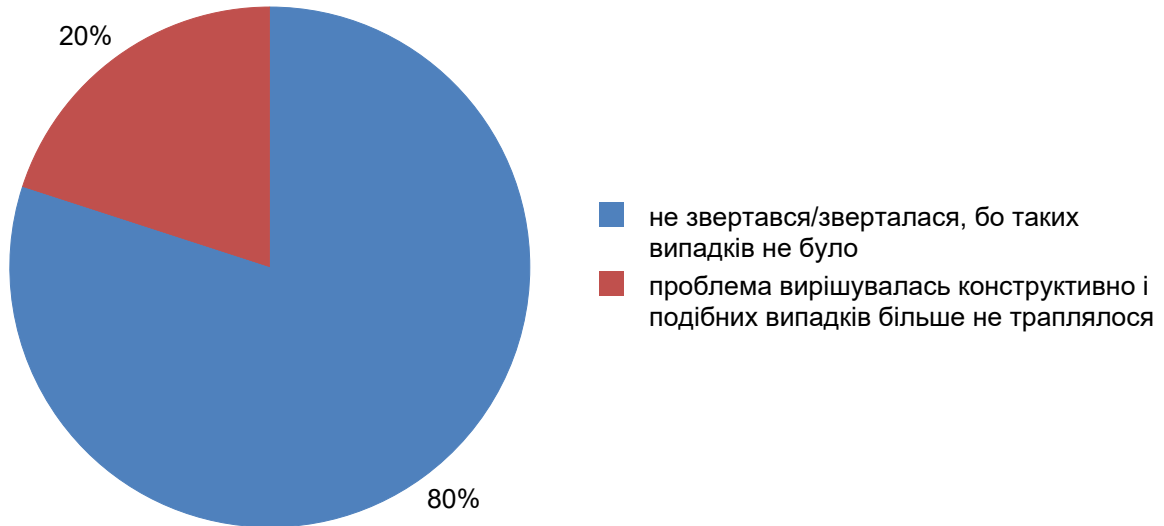
Опитувальник для практичного психолога/соціального педагога	
Питання	Відповідь
10. Яку допомогу Ви надаєте дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах?	Індивідуальна консультаційна робота. За потреби корекційну
11. Чи співпрацюєте Ви зі службами/органами/організаціями для вирішення проблем пов'язаних з булінгом/насильством?	Ювенальною поліцією
12. Чи брали Ви участь у засіданнях комісії з розгляду випадків булінгу (у разі надходження заяв або повідомлень про випадок булінгу)?	відсутні випадки булінгу
7. У закладі освіти вживаються заходи для попередження проявів насильства?	Проведення щорічної акції "16 днів проти насильства"
8. Чи звертаються до Вас за допомогою учасники освітнього процесу у випадках проявів насильства в школі?	Прояви непорозуміння або конфліктних ситуацій з однолітками та деякими учнями школи.
9. У який спосіб Ви реагуєте на подібні звернення?	Проведення бесід, виховних

Результати анкетування

Результати самооцінювання

Педагогічні працівники

8. Якщо Ви звертались з приводу випадків булінгу, якою була реакція керівництва закладу?



9. Чи отримували Ви (у разі потреби) допомогу від практичного психолога та/або соціального педагога закладу освіти?



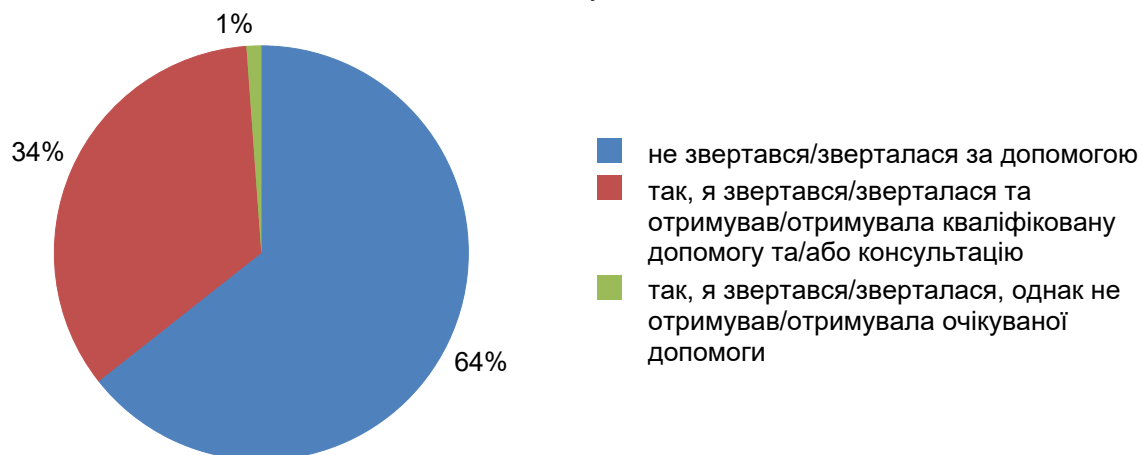
Батьки учнів

Результати самооцінювання

10. Якщо Ви звертались з приводу випадків булінгу (цькування), якою була реакція закладу?



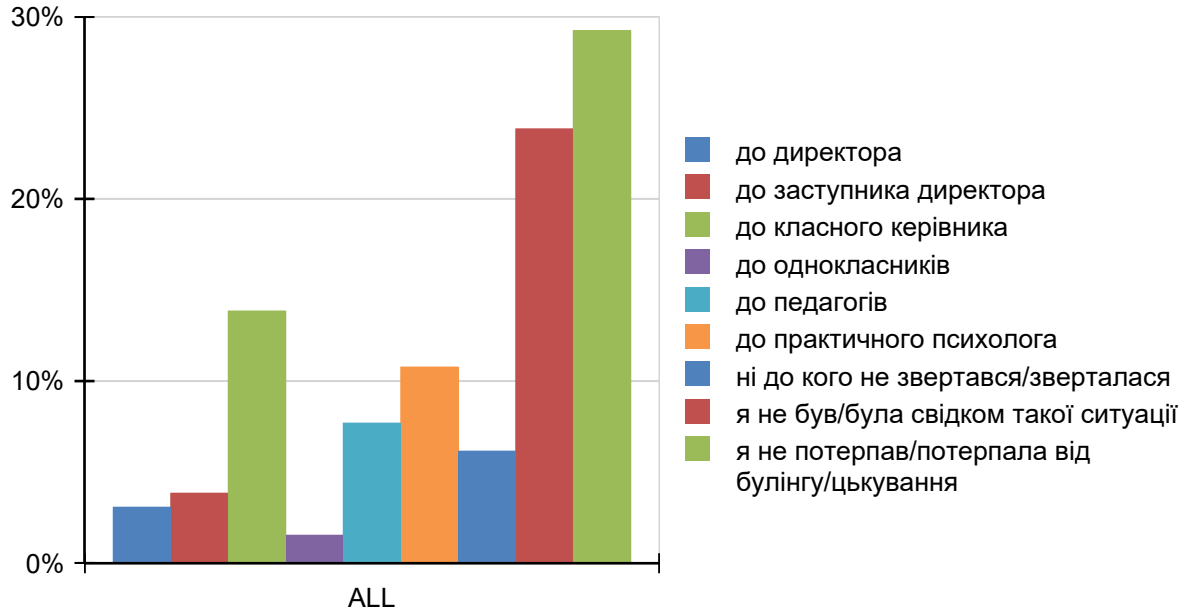
11. Чи отримували Ви (у разі потреби) допомогу від практичного психолога та/або соціального педагога закладу освіти?



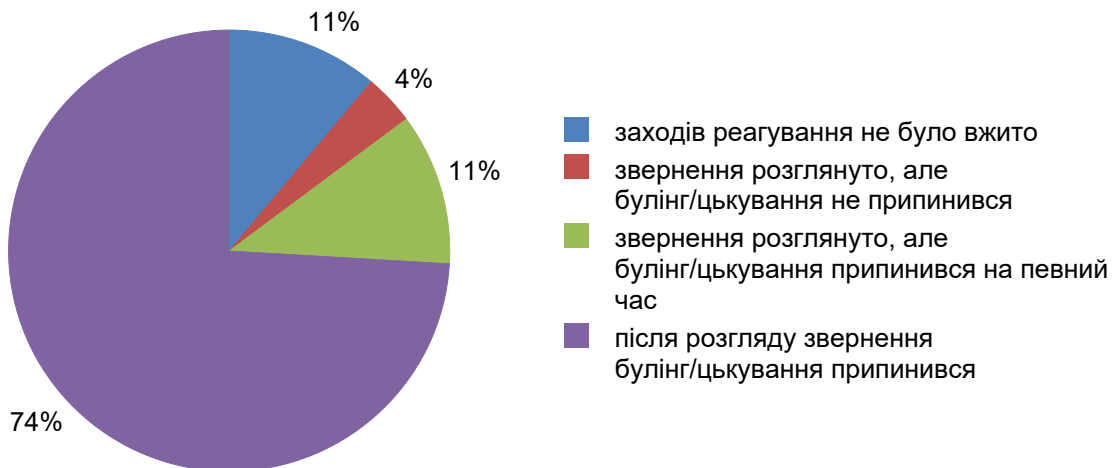
Здобувачі освіти

Результати самооцінювання

11. Якщо Ви потерпали від булінгу/цькування (діянь учасників освітнього процесу, що полягають у психологічному, фізичному, економічному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій), чи були його свідком, то до кого Ви звертались за допомогою у школі?

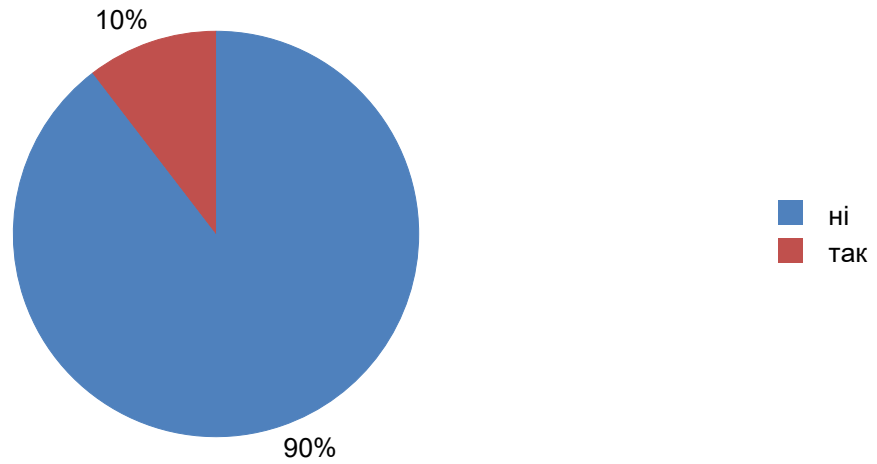


12. Чи допомогло Ваше звернення (заява/скарга/повідомлення) зупинити прояви булінгу/цькування?

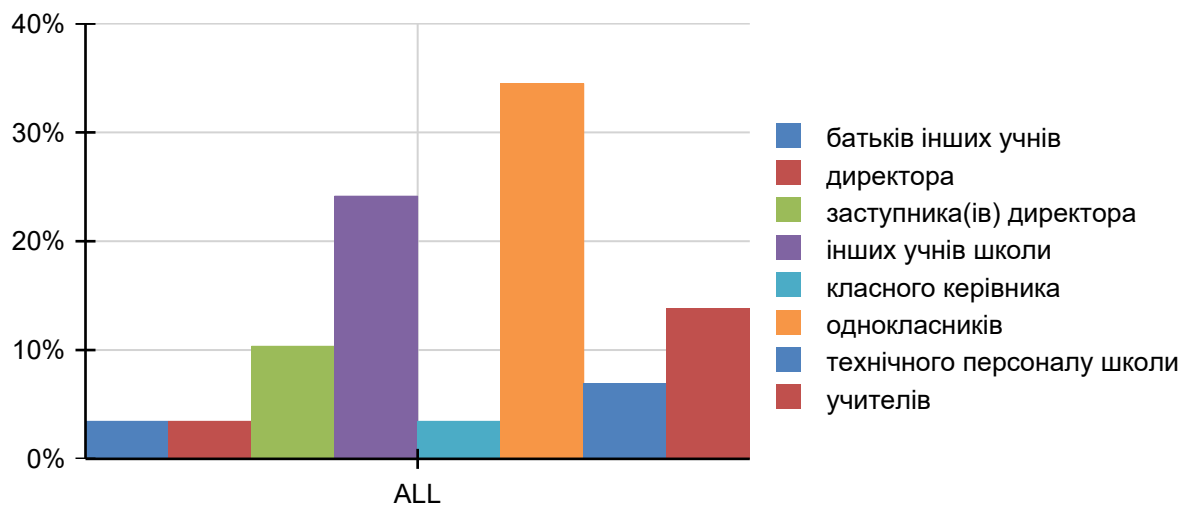


Результати самооцінювання

13. Чи траплялися з Вами за останній рік у школі та/або за її територією на регулярній основі випадки психологічного насильства (крик, залякування, тролінг, маніпуляції, приниження, кепкування)?

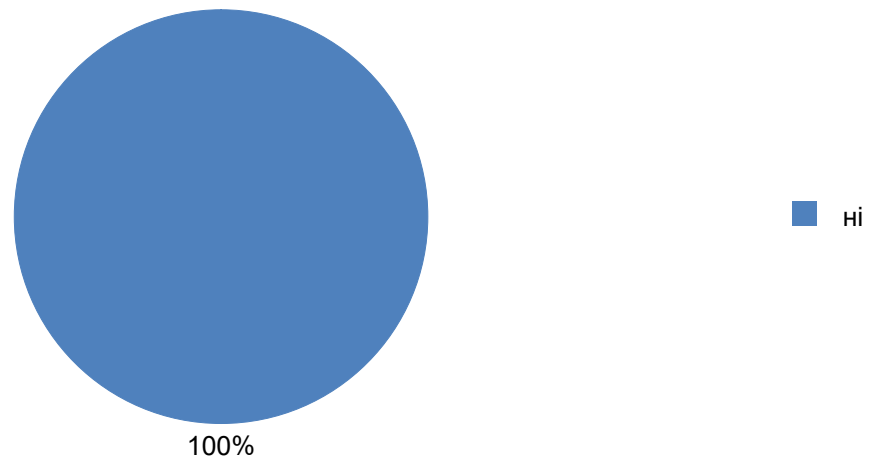


14. Від кого Ви зазнавали психологічного насильства?

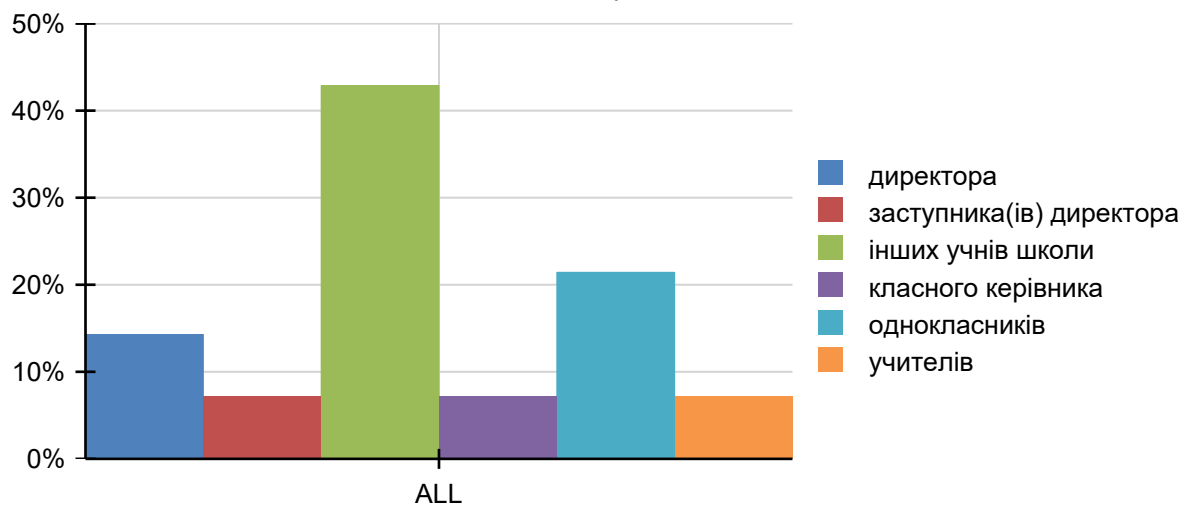


Результати самооцінювання

15. Чи траплялися з Вами за останній рік у школі та/або за її територією на регулярній основі випадки фізичного насильства (побиття, завдання шкоди здоров'ю, штовхання)?

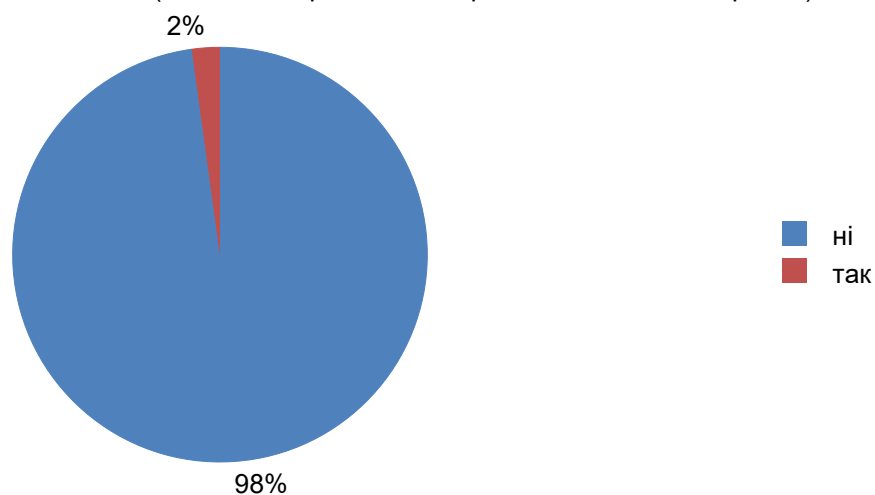


16. Від кого Ви зазнавали фізичного насильства?

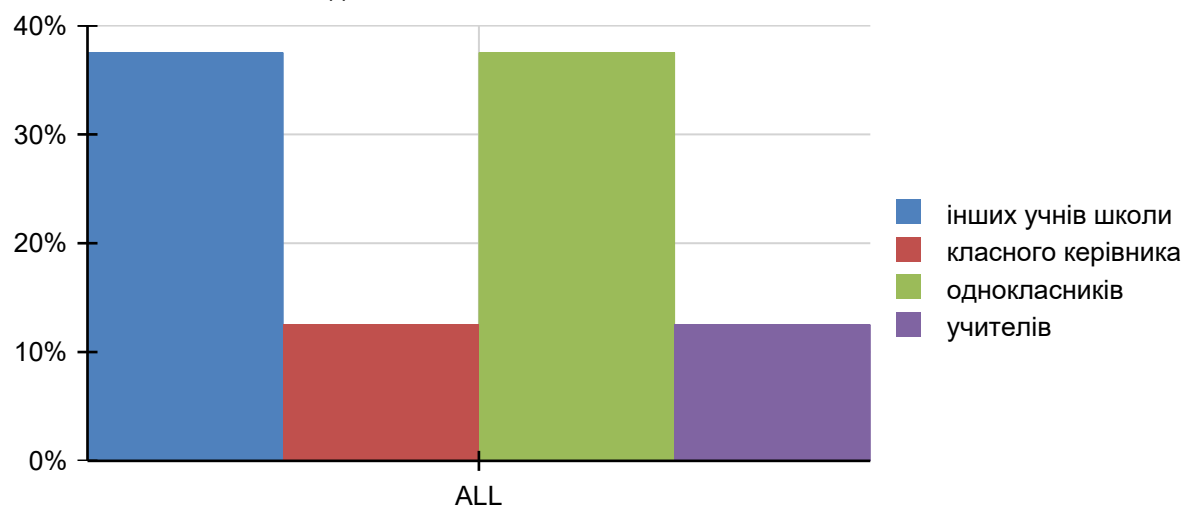


Результати самооцінювання

17. Чи траплялися з Вами за останній рік у школі та/або за її територією на регулярній основі випадки економічного насильства (вимагання грошей, відбирання їжі, особистих речей)?



18. Від кого Ви зазнавали економічного насильства?



Результати самооцінювання

19. Чи отримували Ви (у разі потреби) допомогу від практичного психолога та/або соціального педагога закладу освіти?



Результати самооцінювання

Напрям 1

Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	3,5		
Критерій 1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з особами з особливими освітніми потребами (у разі потреби)	2,5		
Критерій 1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками, іншими законними представниками (далі - батьки) осіб з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (у разі наявності таких осіб)	2,5		
Критерій 1.3.4. Освітнє середовище мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	3		
Критерій 1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	3		

УЗАГАЛЬНЮЮЧА ІНФОРМАЦІЯ

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Форма спостереження за освітнім середовищем	
Питання	Відповідь
22.1. безперешкодний рух територією закладу (прохід достатньо широкий для можливості проїзду візком, з рівним неушкодженим покриттям)	так
22.2. безбар'єрний доступ до будівлі, приміщень закладу освіти (пологий вхід/пандус/мобільні платформи)	так
22.3. дверний прохід, що забезпечує можливість проїзду візком	так
22.4. можливість безперешкодного пересування між поверхами для людей з обмеженими можливостями	ні
22.5. контрастне, рельєфне маркування на стінах та підлозі, перед та на кінці сходової частини	так
22.6. туалетну кімнату/кабіну для осіб з ООП (широкий безпороговий прохід, наявність поручнів, достатня площа тощо)	так
22.7. можливість вільного та зручного переміщення у навчальних кабінетах та користування меблями	так
22.8. висоту учнівських столів та стільців, що регулюється	так
22.9. надійність закріплення шаф, полиць, стелажів	так
23.1. комп'ютерне обладнання	наявні засоби навчання відповідно до потреб учня(-ів) з ООП
23.10. обладнання для забезпечення корекції мовленнєвої сфери, в тому числі з тяжкими порушеннями мовлення	є потреба, але засоби для навчання не придбано
23.11. корекційні засоби навчання для осіб із сенсорними порушеннями (зі зниженим слухом та глухих учнів)	наявні засоби навчання відповідно до потреб учня(-ів) з ООП
23.12. обладнання для осіб із сенсорними порушеннями (зі зниженим зором та для сліпих учнів)	є потреба, але засоби для навчання не придбано
23.13. корекційні засоби навчання для осіб сліпих та зі зниженим зором	є потреба, але засоби для навчання не придбано
23.14. обладнання для кабінету психологічної реабілітації	наявні засоби навчання відповідно до потреб учня(-ів) з ООП
23.15. обладнання для проведення уроків фізкультури, корекційних занять з лікувальної фізкультури, ритміки (з урахуванням потреб дітей з ООП)	наявні засоби навчання відповідно до потреб учня(-ів) з ООП
23.2. мультимедійне обладнання (проектор/дошка/підлога)	наявні засоби навчання відповідно до потреб учня(-ів) з ООП
23.3. демонстраційне обладнання	наявні засоби навчання відповідно до потреб учня(-ів) з ООП
23.4. комп'ютерні програми (з урахуванням індивідуальних потреб дитини з ООП)	є потреба, але засоби для навчання не придбано
23.5. дидактичні матеріали для розвитку ігрової діяльності (розвивальні ігри, моделі предметів, приладдя для малювання та/або театралізованої діяльності тощо)	наявні засоби навчання відповідно до потреб учня(-ів) з ООП
23.6. меблі спеціального призначення (реабілітаційний та/або балансувальний стілець, стілець активності тощо)	наявні засоби навчання відповідно до потреб учня(-ів) з ООП
23.7. моделі площинні, об'ємні, муляжі	наявні засоби навчання відповідно до потреб учня(-ів) з ООП
23.8. засоби для сенсомоторної інтеграції, корекції когнітивної сфери (зокрема для осіб з розладами аутистичного спектра й синдромом гіперактивності та дефіцитом уваги)	наявні засоби навчання відповідно до потреб учня(-ів) з ООП
23.9. моделі площинні друковані; моделі звукові та інтерактивні	наявні засоби навчання відповідно до потреб учня(-ів) з ООП
24. У закладі освіти наявна та обладнана ресурсна кімната:	так, повністю оснащена відповідно до освітніх, вікових запитів осіб з ООП з урахуванням ІПР, містить навчально-пізнавальну та ігрові зони

Результати самооцінювання

Опитувальник для керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
13. У який спосіб у школі реалізуються принципи універсального дизайну та/або розумного пристосування?	Наявність пандусів, кольорове маркування сходинонок, достатнє освітлення. Наявність зон для відпочинку, використання меблів, що регулюються за висотою. Доступний сайт НВК. Індивідуальний підхід у навчанні.

Опитувальник для практичного психолога/соціального педагога	
Питання	Відповідь
21.* Оснащення ресурсної кімнати відповідає в повному обсязі освітнім та віковим запитам дітей з ООП (з урахуванням їхніх ІПР)	так
22.* Якою є додаткова потреба в обладнанні/корекційних засобах навчання для реалізації освітнього процесу дітей з ООП?	Роздатковий дидактичний матеріал відповідно до потреб дітей з ООП.

РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА ПРОВЕДЕННЯМ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ В ІНКЛЮЗИВНИХ КЛАСАХ

Організація роботи з учнями з особливими освітніми потребами		
Питання	ні	так
1.1. використовує додаткові ігрові та навчальні матеріали	7%	93%
1.2. використовує допоміжні засоби для навчання (спеціальні засоби корекції психофізичного розвитку), яких потребує(-ють) дитина/діти з ООП	53%	47%

Результати самооцінювання

Напрям 1

Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	3,5		
Критерій 1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з особами з особливими освітніми потребами (у разі потреби)	2,5		
Критерій 1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками, іншими законними представниками (далі - батьки) осіб з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (у разі наявності таких осіб)	2,5		
Критерій 1.3.4. Освітнє середовище мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	3		
Критерій 1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	3		

УЗАГАЛЬНЮЮЧА ІНФОРМАЦІЯ

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
38. Освітня програма закладу освіти: наявність інформації про реалізацію інклюзивного навчання та індивідуальні навчальні плани дітей з особливими освітніми потребами:	так
39. Штатний розпис закладу освіти: наявність посад асистента (-ів) вчителя (-ів):	введено відповідно до кількості інклюзивних класів
40. Журнал реєстрації та накази з кадрових питань: наявність наказів про призначення асистента (-ів) вчителя (-ів)	так
41. Навчальний план: кількість годин для проведення корекційно-розвиткових та психолого-педагогічних занять з дітьми з ООП складає:	9 годин і більше
42. Штатний розпис закладу освіти: наявність додаткових посад фахівців для проведення корекційно-розвиткових та психолого-педагогічних занять з дітьми з ООП	так
43. Журнал реєстрації та накази з кадрових питань: наявність наказів про призначення додаткових посад фахівців	ні
44. Цивільно-правові угоди: укладено з фахівцями для проведення корекційно-розвиткових та психолого-педагогічних занять з дітьми з ООП	так
45. Накази з основної діяльності: затверджено Положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП	так
46. Накази з основної діяльності: про створення команд психолого-педагогічного супроводу:	для кожної дитини з ООП
47. Протоколи засідань команд психолого-педагогічного супроводу:	визначено способи адаптації/модифікації освітнього середовища, навчальних матеріалів з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку дитини з ООП
47. Протоколи засідань команд психолого-педагогічного супроводу:	склад Команди супроводу визначено відповідно до Порядку організації інклюзивного навчання у ЗЗСО, з урахуванням освітніх потреб дитини з ООП
47. Протоколи засідань команд психолого-педагогічного супроводу:	здійснено моніторинг виконання ІПР з метою коригування та визначення динаміки розвитку дитини з ООП
48. Індивідуальна(-і) програма(-и) розвитку:	розроблена для кожної дитини з ООП та заповнена відповідно до визначеної форми

Результати самооцінювання

Опитувальник для заступника керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
23.* У закладі освіти чисельність асистентів вчителя відповідає кількості інклюзивних класів (одна ставка на один клас, у якому навчається дитина/діти з ООП)?	ні
24.* Яким чином забезпечується організація інклюзивного навчання дитини/дітей з ООП?	Наказ керівника про організацію інклюзивного навчання. Робота команди психолого-педагогічного супроводу. Складання та затвердження ІПР. Корекційно-розвиткові заняття. Моніторинг розвитку дітей з ООП відповідно до ІПР. Співпраця з фахівцями ІРЦ.
25.* Зазначте перелік додатково залучених фахівців, які проводять (надають) психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові заняття (послуги):	Олігофренопедагог, логопед.
26.* Зазначте категорії осіб, які беруть участь в розробленні індивідуальних програм розвитку дітей з ООП:	директор школи/заступник директора школи
26.* Зазначте категорії осіб, які беруть участь в розробленні індивідуальних програм розвитку дітей з ООП:	практичний психолог/соціальний педагог
26.* Зазначте категорії осіб, які беруть участь в розробленні індивідуальних програм розвитку дітей з ООП:	вчитель початкових класів/ вчителі -предметники/класний керівник
26.* Зазначте категорії осіб, які беруть участь в розробленні індивідуальних програм розвитку дітей з ООП:	асистент вчителя
26.* Зазначте категорії осіб, які беруть участь в розробленні індивідуальних програм розвитку дітей з ООП:	вчителі-дефектологи (з урахуванням освітніх потреб дитини з ООП)/вчитель-реабілітолог
26.* Зазначте категорії осіб, які беруть участь в розробленні індивідуальних програм розвитку дітей з ООП:	батьки або законні представники дитини з ООП
26.* Зазначте категорії осіб, які беруть участь в розробленні індивідуальних програм розвитку дітей з ООП:	медичний працівник закладу освіти/лікар
27.* Яку методичну підтримку/допомогу Ви надаєте педагогічним працівникам школи з питань організації інклюзивного навчання?	Ознайомлення із чинним законодавством щодо організації інклюзивного навчання. Складання ІПР. Графіки КРЗ.

Опитувальник для практичного психолога/соціального педагога	
При роботі з дітьми з особливими освітніми потребами беру участь	
Питання	Відповідь
в оцінюванні рівня досягнутих результатів дітей/дитини з ООП після виконання ІПР	так
перегляді індивідуальних(-ої) програм(-и) розвитку (не рідше ніж двічі на рік)	так
у визначенні рівнів(-я) підтримки дітей/дитини з ООП	так
у розробці індивідуальних(-ої) програм(-и) розвитку дітей/дитини з ООП	так
у складі команди психолого-педагогічного супроводу	так

Результати самооцінювання

Надаю консультативну допомогу/рекомендації з питань навчання осіб з ООП щодо	
Питання	Відповідь
16. У який спосіб Ви забезпечуєте корекційну спрямованість освітнього процесу дітей з ООП?	Проведення корекційних та розвиткових занять
емоційної підтримки, вирішення конфліктних ситуацій	так
залучення дітей/дитини з ООП до різних активних заходів	так
ознайомлення з основними закономірностями та умовами розвитку/визначення динаміки змін дитини	так
організації освітнього процесу	так
особистісного розвитку	так
формування психологічної готовності в учасників освітнього процесу до взаємодії в інклюзивному середовищі	так

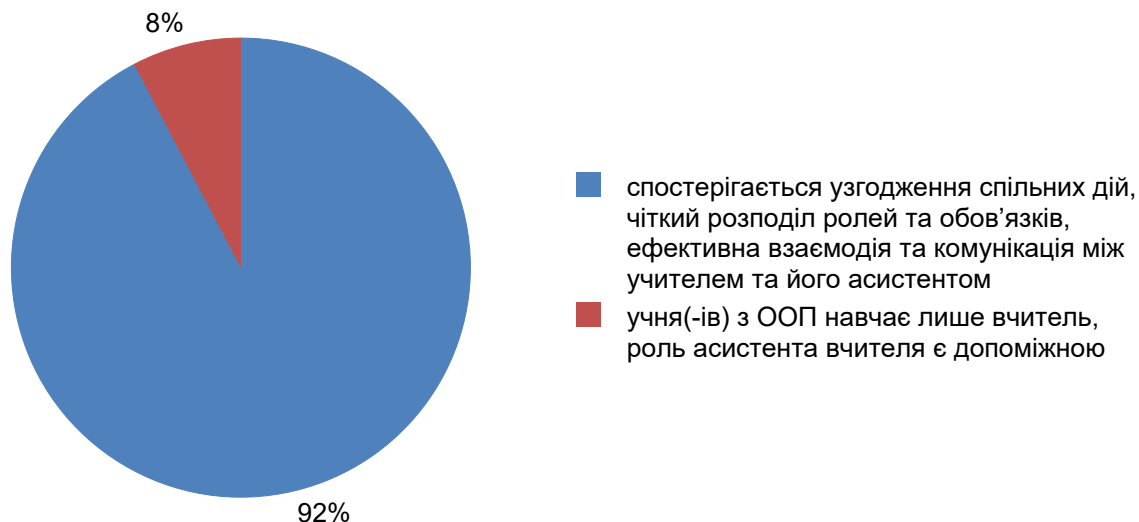
РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА ПРОВЕДЕННЯМ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ В ІНКЛЮЗИВНИХ КЛАСАХ

ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З УЧНЯМИ З ОСОБЛИВИМИ ОСВІТНИМИ ПОТРЕБАМИ		
Діяльність учителя		
Питання	ні	так
1.10. пропонує індивідуальні завдання відповідно до потенційних можливостей учня/учениці з ООП, надає додаткові пояснення щодо вивчення навчального матеріалу та/або виконання завдань		100%
1.11. враховує темп сприйняття інформації та навчального матеріалу учнем/ученицею з ООП, збільшує час на виконання завдань		100%
1.12. надає можливість дитині з ООП обирати спосіб виконання завдання: писати ручкою/олівцем, відповідати усно/письмово, читати/слухати тощо		100%
1.13. залучає дитину/дітей з ООП до спільної діяльності з учнями класу		100%
1.14. адаптує завдання для оцінювання результатів навчання дитини/дітей з ООП до особливостей сприйняття інформації		100%
1.15. використовує заохочення, відзначає позитивну динаміку дитини/дітей з ООП		100%
1.16. застосовує альтернативні засоби комунікації	30%	70%
1.3. здійснює адаптацію навчального матеріалу: використовує картки-підказки, картки-інструкції тощо	7%	93%
1.4. підбирає рівень складності завдань з урахуванням індивідуальних можливостей учня/учнів з ООП		100%
1.5. модифікує зміст навчального предмета (інтегрованого курсу) з урахуванням особливих освітніх потреб учнів	3%	97%
1.6. використовує спеціальні методи, технології та прийоми, у тому числі застосовує жестову мову, шрифт Брайля, методи альтернативної комунікації тощо	77%	23%
1.7. добирає форми роботи та види діяльності, що відповідають індивідуальним можливостям учня/учениці з ООП		100%
1.8. змінює (чергує) види діяльності, за потреби, використовує перерви у навчанні		100%
1.9. підбирає матеріали до уроку з урахуванням індивідуальних потреб учня/учнів з ООП		100%
Діяльність асистента вчителя		

Результати самооцінювання

Питання	ні	так
2.1. організовує робоче місце/надає допомогу в організації робочого місця дитині/дітям з ООП		100%
2.10. мотивує дитину/дітей з ООП до уважності, зосередженості, самостійного мислення		100%
2.11. оцінює результати навчання дитини/дітей з ООП	96%	4%
2.2. надає додаткові пояснення, інструкції дитині/дітям з ООП	4%	96%
2.3. допомагає дитині/дітям з ООП працювати над завданнями, надає додаткові пояснення	31%	69%
2.4. допомагає іншим дітям класу працювати над завданнями, надає додаткові пояснення		100%
2.5. допомагає концентрувати увагу дитини/дітей з ООП		100%
2.6. забезпечує учнів роздатковим матеріалом	15%	85%
2.7. бере участь в організації роботи учнів у парах/групах	15%	85%
2.8. підтримує позитивний емоційний стан дитини/дітей з ООП		100%
2.9. залучає дитину/дітей з ООП до спільної діяльності з іншими учнями класу	4%	96%

3. Співпраця між учителем класу та асистентом учителя під час навчального заняття:



Результати анкетування

Педагогічні працівники

Як Ви забезпечуєте реалізацію освітнього процесу дитини/дітей з ООП

Результати самооцінювання

Питання	так
12.1. модифікую та/або адаптую матеріали для уроку відповідно до ІПР	100%
12.10. беру участь у визначенні рівня(-ів) (оцінюванні потреби у наданні) підтримки	100%
12.11. беру участь у перегляді індивідуальної програми розвитку (не рідше ніж двічі на рік)	100%
12.12. організовую спільно з учителем/(-ями) освітній процес, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання	100%
12.2. здійснюю підготовку матеріалів для дистанційного навчання та консультую батьків щодо їх використання	100%
12.3. забезпечую підготовку індивідуальних завдань та адаптацію навчальних матеріалів відповідно до потенційних можливостей учня, в тому числі і з урахуванням умов дистанційного навчання	100%
12.4. надаю додаткові пояснення дитині щодо виконання матеріалу, який вивчається, та завдань, забезпечую перевірку виконання таких завдань	100%
12.5. адаптую освітнє середовище відповідно до потенційних можливостей та з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку	100%
12.6. залучаю дитину/дітей з ООП до шкільних заходів, у тому числі позакласних	100%
12.7. здійснюю фізичний супровід дитини/дітей з ООП та забезпечую його/їхні соціально-побутові потреби	100%
12.8. є учасником команди психолого-педагогічного супроводу	100%
12.9. беру участь у розробці індивідуальної програми розвитку	100%

Результати самооцінювання

Напрям 1

Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	3,5		
Критерій 1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з особами з особливими освітніми потребами (у разі потреби)	2,5		
Критерій 1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками, іншими законними представниками (далі - батьки) осіб з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (у разі наявності таких осіб)	2,5		
Критерій 1.3.4. Освітнє середовище мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	3		
Критерій 1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	3		

УЗАГАЛЬНЮЮЧА ІНФОРМАЦІЯ

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
49. Індивідуальна програма розвитку: погоджена одним з батьків (іншим законним представником) учня	так
50. Накази з основної діяльності: до складу команд психолого-педагогічного супроводу входять батьки або інші законні представники дитини з ООП:	так
51. Протоколи засідань команд психолого-педагогічного супроводу: до складу команди входять батьки або інші законні представники дитини з ООП:	так
52. Накази з основної діяльності: до складу команд входять фахівці інклюзивно-ресурсного центру, які брали участь у проведенні комплексної оцінки:	так
53. Протоколи засідань команд психолого-педагогічного супроводу: до складу команди залучаються фахівці інклюзивно-ресурсного центру, які брали участь у проведенні комплексної оцінки:	так

Опитувальник для заступника керівника закладу освіти / для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника) / завідувача філії	
Питання	Відповідь
28.* Яка робота здійснюється з батьками щодо особливостей розвитку, навчання та виховання дітей з ООП?	Складання та затвердження ІПР (консультації). Повідомлення про проведення КРЗ.
29.* Заклад освіти співпрацює з фахівцями інклюзивно-ресурсного центру щодо організації освітнього процесу та підтримки дітей з ООП?	так
30.* Яку допомогу надають фахівці ІРЦ в організації освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами?	Засідання по складанню та затвердженню ІПР. Консультації щодо модифікацій та адаптацій.

Опитувальник для практичного психолога/соціального педагога	
Питання	Відповідь
17. З яких питань Ви співпрацюєте/отримуєте допомогу з працівниками інклюзивно-ресурсного центру?	З питань засідання команди психолого-педагогічної супроводу дітей з ООП у закладі.

Результати анкетування

Педагогічні працівники

Як Ви забезпечуєте реалізацію освітнього процесу дитини/дітей з ООП

Результати самооцінювання

Питання	ні	так
12.13. веду щоденник спостережень з метою відстеження динаміки розвитку та оцінки рівня досягнення цілей навчання, зазначених в ІПР		100%
12.14. надаю інформацію батькам, педагогічним працівникам щодо особливостей розвитку дитини з ООП		100%
12.15. здійснюю підготовку інформації для учасників засідання Команди супроводу за результатами спостереження за дитиною/дітьми щодо її/їхніх індивідуальних особливостей, інтересів та потреб		100%
12.16. комунікую з фахівцями інклюзивно-ресурсного центру щодо психолого-педагогічного супроводу	67%	33%

Результати самооцінювання

Напрям 1

Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	3,5		
Критерій 1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з особами з особливими освітніми потребами (у разі потреби)	2,5		
Критерій 1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками, іншими законними представниками (далі - батьки) осіб з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (у разі наявності таких осіб)	2,5		
Критерій 1.3.4. Освітнє середовище мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	3		
Критерій 1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	3		

УЗАГАЛЬНЮЮЧА ІНФОРМАЦІЯ

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

Форма спостереження за освітнім середовищем	
Питання	Відповідь
21.1. запроваджено шкільну політику «мінімізації» відходів та сортування сміття	так
21.2. запроваджено енергозбереження	так
21.3. на території школи наявні: дослідні ділянки/екологічна стежина/метеорологічний майданчик/«зелений клас» тощо	ні
21.4. здійснено озеленення пришкільної території та класних кімнат	так
21.5. на інформаційних стендах у коридорах/класних кімнатах/вебсайті наявні матеріали про участь учнів в екологічних заходах/проектах/акціях	так
21.6. середовище мотивує до рухової активності на території та у приміщеннях школи (учні мають доступ до спортивного обладнання під час перерв, настільний теніс тощо)	так
21.7. здійснюється контроль та попередження спроб тютюнопаління у приміщенні та на території школи	так
21.8. наявні осередки, елементи інтер'єру, що зацікавлюють учнів до пізнавальної діяльності (візуалізація на стінах, підлозі, сходах, інсталяції)	так
21.9. наявні обладнання та засоби навчання використовуються у навчально-пізнавальній діяльності здобувачів освіти	так

Результати анкетування

Здобувачі освіти

Використання педагогічними працівниками під час навчальних занять/позаурочних заходів				
Питання	іноді	постійно	рідко або ніколи	часто
9.1. лабораторне обладнання, у тому числі і віртуальні лабораторії	25%	29%	8%	38%
9.2. мультимедійне обладнання (інтерактивна дошка, проектор тощо)	4%	67%	4%	25%
9.3. комп'ютерна техніка і програми та/або гаджети	6%	50%	2%	42%
9.4. мережа Інтернет	4%	65%		31%
9.5. візуалізація інформації (карти, графіки, формули тощо)	8%	42%	4%	46%
9.6. наочність (муляжі, моделі, макети, гербарії, колекції тощо)	19%	27%	10%	44%
9.7. спортивний інвентар (м'ячі, обручі, гімнастична стінка, канат, ракетки, гімнастичні палиці, скакалки тощо)		77%	2%	21%

Педагогічні працівники

Використання педагогічними працівниками під час навчальних занять/позаурочних заходів

Результати самооцінювання

Питання	іноді	постійно	рідко або ніколи	часто
11.1. лабораторне обладнання, у тому числі і віртуальні лабораторії	30%	13%	47%	10%
11.2. мультимедійне обладнання (інтерактивна дошка, проектор тощо)	13%	70%	3%	13%
11.3. комп'ютерна техніка і програми та/або гаджети	10%	63%	7%	20%
11.4. мережа Інтернет	3%	80%	7%	10%
11.5. візуалізація інформації (карти, графіки, формули тощо)	20%	50%	7%	23%
11.6. наочність (муляжі, моделі, макети, гербарії, колекції тощо)	30%	17%	17%	37%
11.7. спортивний інвентар (м'ячі, обручі, гімнастична стінка, канат, ракетки, гімнастичні палиці, скакалки тощо)	20%	23%	47%	10%

Результати самооцінювання

Напрям 1

Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	3,5		
Критерій 1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з особами з особливими освітніми потребами (у разі потреби)	2,5		
Критерій 1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками, іншими законними представниками (далі - батьки) осіб з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (у разі наявності таких осіб)	2,5		
Критерій 1.3.4. Освітнє середовище мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	3		
Критерій 1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	3		

Результати самооцінювання

ВП	Низький

Результати самооцінювання

УЗАГАЛЬНЮЮЧА ІНФОРМАЦІЯ

Форма спостереження за освітнім середовищем	
Питання	Відповідь
21.10. приміщення та облаштування бібліотеки використовуються для проведення навчальних занять, культурно-освітніх заходів	так
21.11. учні відвідують бібліотеку під час перерв та після уроків, працюють над індивідуальними та груповими завданнями	так
21.12. бібліотека діє як інформаційно-ресурсний центр (наявність читального залу, комп'ютерної техніки, електронної системи каталогів тощо)	так

Опитувальник для керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
14. Яким чином бібліотека/інформаційно-ресурсний центр використовується в освітньому процесі?	Забезпечення навчальними матеріалами, художньою літературою, інтернет-доступом та простором для самоосвіти. Організація культурно-освітніх заходів, книжкових виставок, підтримка індивідуальних навчальних запитів.

Результати анкетування

Здобувачі освіти

20. Ви відвідуєте шкільну бібліотеку?

