

ЗВІТ
за результатами комплексного самооцінювання
освітньої діяльності та якості освіти
навчально-виховного комплексу
«Гармонія» Ужгородської міської ради Закарпатської області
2025-2026 н.р.

Напрями, вимоги/правила, критерії та індикатори оцінювання	Узагальнення результатів вивчення освітньої діяльності закладу	Рівень самооцінювання якості освітньої діяльності			
		Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький
НАПРЯМ 1.					
ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці					
Критерій 1.1.1. Приміщення території закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	Територія та приміщення закладу освіти чисті, охайні. Уся територія ділянки закладу освітлюється у вечірній та нічний час. Територія огорожена; однак, відсутні окремі секції. Територія недоступна для несанкціонованого заїзду транспорту та доступу сторонніх осіб; у приміщення допускаються виключно учасники освітнього процесу. Майданчики обладнані тіньовими навісами/альтанками, ігровим та спортивним обладнанням, що відповідає віковим особливостям учнів та запитам дітей з ООП. Функціонує сучасний універсальний спортивний майданчик, який використовується для проведення уроків фізкультури, гри в баскетбол та інших занять. На першому поверсі НВК є спортивна зала, де вчителі проводять уроки фізичної культури. Для занять фехтуванням облаштовані дві зали на 2-ому поверсі. Майданчики обладнані ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням, що відповідає віковим особливостям учнів та запитам дітей з особливими освітніми потребами. У приміщенні закладу обладнане укриття місткістю 520 чоловік. У ньому є умови для перебування учасників освітнього процесу.		3		

	Кількість учнів закладу освіти не перевищує його проєктну потужність. Навчальні приміщення, санітарні вузли для учнів початкової школи знаходяться на 1-ому поверсі, відокремлені від навчальних приміщень для учнів 5-11 класів. У приміщеннях закладу освіти повітряно-тепловий режим та освітлення відповідає санітарним нормам. Забезпечується постійний режим провітрювання. Утримання шкільних приміщень, території у належному санітарному стані. Прибирання території закладу освіти здійснюється відповідно до вимог санітарних норм та правил утримання. Упродовж року проводиться щоденне вологе прибирання приміщень. У навчальних кабінетах проводиться дезінфекція поверхонь. Переважна більшість батьків (94%) і учнів (81%), які взяли участь в опитуванні, вважають температурний режим у закладі освіти комфортним. Туалети облаштовані відповідно до санітарно-гігієнічних вимог та утримуються в належному стані. У закладі освіти наявні внутрішні туалети на I-II поверхах окремо для дівчаток, хлопчиків, і окремо для педагогічного персоналу. Туалети на II-ому поверсі відремонтовані, містять індивідуальні кабінки і утримуються в належному стані, з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог. Туалети на 1-ому поверсі потребують оновлення. У туалетах для миття рук підведена холодна вода, наявне рідке мило. Наявні електрорушники (2-ий поверх), учні 1-4 класів користуються паперовими рушниками. За результатами опитування 81% учнів та 53% батьків вважає чистоту та облаштування туалетних кімнат відмінною. Для забезпечення питного режиму використовуються змінні кулери, а також питний режим дотримується кожним учнем індивідуально. Наявні антисептичні засоби.				
--	--	--	--	--	--

	Приміщення закладу освіти використовуються раціонально. Комплектування класів відбувається з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі навчальних приміщень. Педагогічні працівники забезпечені робочими місцями. У закладі облаштовано місце для відпочинку здобувачів освіти у фойє I та II поверхів. Облаштовано внутрішній дворик із зоною відпочинку для учасників освітнього процесу, дитячі майданчики для дошкільного відділення та учнів школи, а також зелена зона, де є можливість проводити уроки. Реконструйовано зелені островки під хвойними деревами. У закладі забезпечено архітектурну доступність до будівлі. Боковий вхід будівлі облаштовано пандусом для доступу осіб з обмеженими можливостями. Також встановлено дзвінок виклику. Проте є пошкодження асфальтного покриття внутрішніх тротуарів та під'їзної дороги до закладу.				
Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	Навчальні приміщення закладу забезпечені доступом до мережі Інтернет (дротове та бездротове підключення), що дає можливість використовувати електронні освітні платформи, можливості мережі під час підготовки та проведення навчальних занять. Школа достатньо забезпечена навчальними кабінетами і приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу. Навчальні приміщення початкових класів в достатній мірі обладнані засобами навчання відповідно до вимог НУШ. Навчальні кабінети біології, хімії, іноземної мови, інформатики та комбінована майстерня потребують оновлення матеріально-технічного забезпечення. У кабінетах фізики, географії обладнання та засобів навчання недостатньо для виконання навчальних програм. У закладі відсутні кабінет математики та STEM-лабораторія. Сучасними засобами навчання та обладнанням оснащені бібліотека, актова зала та кабінет практичного психолога. Спортзал та роздягальні для хлопців та дівчат потребують оновлення.			2,5	

Критерій 1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	Інструктажі/ навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із працівниками закладу та здобувачами освіти проводяться систематично (згідно з вимогами законодавства про охорону праці). У закладі освіти здійснюються заходи протипожежної безпеки: видані відповідні накази, приміщення ліцею обладнані автоматичною системою пожежної сигналізації та системою оповіщення про пожежу учасників освітнього процесу. До проведення інструктажів залучаються працівники Державної служби України з надзвичайних ситуацій. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. Питання щодо роботи педагогічного колективу з охорони праці та безпеки життєдіяльності заслуховувалися на засіданні педагогічної ради, на нарадах при керівнику. За результатами проведеного опитування 40% учнів зазначили, що вчителі регулярно інформують про дотримання правил ТБ під час проведення навчальних занять, 60% - регулярно із залученням спеціальних служб.	2,667			
Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я та вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	Педагогічні працівники володіють навичками з надання домедичної допомоги, знають порядок дій у разі нещасного випадку або травмування учасників освітнього процесу. Педагогічні працівники та керівництво у разі нещасного випадку діють у встановленому порядку. Алгоритм дій керівника та учасників освітнього процесу у разі нещасного випадку не оприлюднено. Усі педагогічні працівники пройшли курси підвищення кваліфікації за програмою «Організація діяльності з питань надання домедичної допомоги у закладі освіти».	3,833			
Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування учнів і працівників	Організація харчування в закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти. Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволені умовами харчування. Протягом 2025/2026 н. р. у школі організовано харчування самостійно на базі закладу. З числа опитаних учнів 69% харчувалися у їдальні закладу: 43%	3,125			

	учнів вважають їжу в їдальні завжди смачною та різноманітною, 12% - як правило, їжа в їдальні смачна, 14% вважає їжу несмачною, 31 % опитаних учнів – не харчувалися в їдальні: 46% - приносять їжу з собою, 15% - потрібне особливе харчування, 10% - готують несмачно, 10% - фаст-фуд смачніше, 2% - дорого. В результаті опитування батьків виявлено, що 56% батьків повністю задоволені якістю харчування, 27% - переважно задоволені, 27% - переважно незадоволені, 6% - незадоволені. Серед причин незадоволеності харчування дітей: 50% - страви, приготовлені в їдальні, не смачні, 30% - режим харчування (короткотривалі перерви, що не дають можливості для прийому їжі) по 10% - висока вартість харчування, відсутність у меню свіжих овочів та фруктів, у дитини особливі харчові потреби. Облаштований куточок для миття рук з рідким милом та паперовими рушниками. Наявне щоденне меню, яке розміщено на інформаційному стенді в їдальні та на сайті НВК. Дотримано санітарно-гігієнічні умови на всіх етапах реалізації продукції. Педагогічні працівники проводять бесіди про корисні продукти, вітаміни та їх вплив на організм, інформують про правила поведінки під час прийому їжі.				
Критерій 1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	Більшість комп'ютерів мають технічні засоби та інструменти контролю щодо безпечного користування мережею Інтернет. У закладі освіти систематично проводиться (під час уроків, позакласних заходів) робота зі здобувачами освіти та їхніми батьками щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет. Практично всі здобувачі освіти проінформовані щодо безпечного використання мережі Інтернет. 90% учнів за результатами опитування відповіли, що вчителі проводять різноманітні інформаційні заходи, 10% - під час проведення навчальних занять з інформатики. З батьками проводиться профілактична робота щодо попередження кібербулінгу (86%) та безпечного використання мережі Інтернет (85%), що		3,25		

	підтверджує більшість опитаних батьків. Питання попередження кібербулінгу розглядалися на батьківських зборах.				
Критерій 1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	У закладі освіти налагоджена система роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності. Переважна більшість батьків вважають, що у їхніх дітей не виникали проблеми з адаптацією до умов закладу освіти. Діагностика адаптації першокласників та учнів 5-го класу до навчання проводиться практичним психологом. Результати аналізуються на педраді та підсумовуються у наказі по закладі освіти. За результатами опитування: 89% батьків зазначили, що в їхньої дитини ніколи не виникало проблем з адаптацією у закладі освіти; 100 % педагогів вважають, що в закладі освіти вживаються заходи, які допомагають учителям адаптуватись до змін умов праці.		3,5		
	В цілому за вимогою 1.1:	3,125 (достатній)			
Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
Критерій 1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	Педагогічний колектив закладу освіти систематично працює над тим, щоб освітнє середовище було вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації. У школі розроблено та затверджено план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) та оприлюднено на сайті. Впроваджено чіткі правила поведінки, затверджено план заходів щодо профілактики та порядок подання заяв про випадки цькування. Проводяться тренінги, бесіди та лекції для учасників освітнього процесу про форми булінгу. Переважна більшість здобувачів освіти і педагогічних працівників вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним. Керівництво та переважна більшість педагогічних працівників закладу освіти проходять навчання з протидії булінгу в закладі, ознайомлені з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та		3,444		

	запобігання йому. Учасники освітнього процесу постійно взаємодіють на засадах взаємоповаги. Як свідчать відповіді батьків учнів, 84% дітей йдуть до закладу освіти охоче та в піднесеному настрої, 89% - діти з гордістю розповідають про свої успіхи. Результати опитування учнів показали, що 75% з них йдуть до школи в піднесеному настрої, 76% - з гордістю розповідають про свої успіхи в школі. а 85% - безпечно; переважна більшість педагогів (95%) задоволені створеним освітнім середовищем та умовами праці в закладі освіти. У коридорі закладу освіти розміщені інформаційні стенди щодо протидії булінгу. Заклад освіти залучає представників правоохоронних органів з питань запобігання та протидії булінгу. Водночас, під час опитування, 7,4 % учнів відмічають, що до них були поодинокі випадки агресії та кепкування збоку однокласників та інших учнів закладу освіти. Більшість учнів звертаються за допомогою найчастіше до класного керівника, керівника та заступника керівника закладу освіти, які допомагають у вирішенні даних питань.				
Критерій 1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	Правила поведінки здобувачів освіти оприлюднено на сайті. Усі учасники освітнього процесу ознайомлені з ним та дотримуються встановлених правил поведінки, про що також свідчать відповіді 90% учителів, 98% батьків учнів та 88% здобувачів освіти. У закладі освіти здійснюється постійний (щоденний) контроль, аналіз причин відсутності здобувачів освіти, вживаються відповідні заходи (працює Рада профілактики, видаються аналітичні накази).	3,909			
Критерій 1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі - керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	Школа відповідним чином реагує на звернення про випадки булінгу, приймаються відповідні рішення, простежується результат виконання цих рішень. Заклад освіти повідомляє службу у справах дітей, правоохоронні органи про факти булінгу та іншого насильства. 22% батьків зверталися з приводу випадків булінгу (цькування) і проблеми вирішувалися конструктивно, подібних випадків більше не траплялося з дитиною; 74% - не зверталися, бо таких випадків не було.			2,5	

	74% здобувачів освіти відповіли, що після звернення прояви булінгу/цькування зупинилися; 11% - звернення розглянуто, але булінг/цькування припинився на певний час; 11% - заходів реагування не було вжито; 4% - звернення розглянуто, але булінг/цькування не припинився. 90% здобувачів освіти відповіли, з ними не траплялися за останній рік випадки психологічного насильства; 10% відповіли так (однокласники, інші учні школи, учителі, заступники директора, технічний персонал, батьки інших учнів тощо). 100% здобувачів освіти відповіли, що за останній рік у школі та за її територією з ними не траплялися випадки фізичного насильства. Але в той же час, на питання «Від кого Ви зазнавали фізичного насильства?», що зазнавали фізичного насильства від однокласників, інших учнів школи, директора, заступників, учителів та класного керівника. З переважною більшістю респондентів із числа здобувачів освіти (98%) не траплялися випадки економічного насильства, 2% - так: від однокласників та інших учнів школи. 49% учнів не зверталися за допомогою до практичного психолога; 49% - зверталися та отримали кваліфіковану допомогу та консультацію; 2% - зверталися, однак не отримали допомогу.				
	В цілому за вимогою 1.2:	3,284 (достатній)			
Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
Критерій 1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	У закладі забезпечено архітектурну доступність до будівлі. Боковий вхід будівлі облаштовано пандусом для доступу осіб з обмеженими можливостями. Також встановлено дзвінок виклику. Проте є пошкодження асфальтного покриття внутрішніх тротуарів та під'їзної дороги до закладу, яке потребує реконструкції.		3,5		

	Приділяється значна увага безпечним умовам перебування учасників освітнього процесу. Здійснюється щоденний огляд території та приміщень щодо безпечності для всіх учасників освітнього процесу. Систематично проводиться огляд технічного стану будівель, споруд та інженерних мереж. За результатами огляду складаються акти. Розробляються заходи щодо підготовки до нового навчального року. У приміщення закладу допускаються виключно учасники освітнього процесу. Заклад обладнаний пунктом охорони, пожежною сигналізацією, системою оповіщення. Територія ділянки закладу освітлена у вечірній і нічний час. Наявні пандуси, кольорове маркування сходинок, достатнє освітлення. Наявність зон для відпочинку, використання меблів, що регулюються за висотою. Доступний сайт НВК. Індивідуальний підхід у навчанні. У закладі є дві ресурсні кімнати, які облаштовані відповідно до віку та потреб дітей з ООП. В цих кімнатах відбувається навчання за ІПР у супроводі корекційних педагогів, психологічна і фізична адаптація дітей з ООП. Кімнати облаштовані м'якими пуфами, столами та стільцями для індивідуальної та групової роботи, басейнами з кульками, сенсорною міні-кімнатою, тренажерами та іншим спеціальним обладнанням. Настільні ігри, конструктори, головоломки, мозаїки, шнурівки і соціально-комунікативні іграшки, наявні у ресурсній кімнаті, сприяють розвитку дрібної та крупної моторики, координації рухів, логічного мислення, пам'яті, уважності і інтелектуальних можливостей учнів. У ресурсних кімнатах є сенсорні пісочниці, які використовують на корекційно-розвиткових заняттях для зняття психоемоційного напруження, розвитку та вдосконалення сенсорних, вестибулярних і рухових можливостей дітей. У закладі освіти наявні та використовуються корекційні засоби навчання для осіб з особливими освітніми потребами. Для інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами у закладі створені відповідні умови, а саме: функціонують команди психолого-педагогічного супроводу; розроблено				
--	---	--	--	--	--

	індивідуальні програми розвитку (із залученням батьків) та індивідуальні навчальні плани, які відповідають освітній програмі. Корекційна спрямованість освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами забезпечується на основі єдності й системної співпраці педагогічного колективу з сім'єю, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру (представник ІРЦ входить до команди з розробки ІПР), практичним психологом та учителями-дефектологами. Учителі та асистенти вчителів, які працюють в інклюзивних класах, пройшли відповідне навчання.				
Критерій 1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з особами з особливими освітніми потребами (у разі потреби)	У закладі організовано інклюзивне навчання відповідно до Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти (далі Порядок), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.09.2021 р. № 957 «Про затвердження порядку організації інклюзивного навчання в загальноосвітніх навчальних закладів». Відповідно до цього Порядку наявні накази, які регулюють організацію інклюзивного навчання. Для належного супроводу кожної дитини з ООП створено команди психолого-педагогічного супроводу. Положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП розроблено та затверджено рішенням педагогічної ради (протокол №1 від 31.08.2018), введено в дію наказом по НВК від 31.08.2018 року № 181. Наявні усі висновки про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи, включно з повторними висновками. Відповідно до Порядку організації інклюзивного навчання командами психолого-педагогічного супроводу для кожного вихованця розроблено, затверджено та погоджено з батьками Індивідуальну програму розвитку дитини з ООП, яка забезпечує індивідуалізацію навчання; визначає потребу в адаптації/модифікації навчального матеріалу, потребу у додаткових допоміжних засобах навчання та складається на основі висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку ІРЦ. На засіданнях команди супроводу розглядається хід виконання ІПР кожної дитини з ООП та			2,5	

	моніторинг її виконання. Індивідуальні програми дітей з ООП також вносяться у автоматизовану систему ІРЦ Україна. Засідання команд супроводу проводяться не менше 3 разів на рік: розробка та затвердження ІПР, проміжковий та підсумковий моніторинги виконання ІПР. На засіданнях також розглядаються актуальні питання щодо надання якісних освітніх і корекційних послуг, соціальної взаємодії та навчальної мотивації дитини, моніторинг динаміки розвитку, напрацьовуються рекомендації щодо подальшої спільної роботи з батьками. Протоколи ведуться обраним секретарем. Усі протоколи підписані членами команди супроводу. Рівні підтримки дітей з ООП визначені висновком ІРЦ. Якщо дитина потребує зменшення чи підвищення рівня підтримки у межах одного суміжного рівня за рішенням команди супроводу із залученням представника ІРЦ та погодженням із батьками, може змінювати рівень підтримки в межах одного суміжного рівня, якщо вирішить, що це піде на краще дитині. Станом на травень 2026 року у закладі здобувають освіту 47 дітей з ООП з 2-5 рівнями підтримки. Кількість годин та напрями проведення корекційно-розвиткових занять із вихованцями з особливими освітніми потребами зазначаються в індивідуальній програмі розвитку з урахуванням особливостей психофізичного розвитку дітей та рекомендацій ІРЦ. Корекційно-розвиткові заняття проводяться педагогами, які мають спеціальну освіту. Кожен вихованець має розроблений та затверджений індивідуальний розклад корекційно-розвиткових занять і забезпечують надання корекційно-розвиткових послуг дітям з особливими освітніми потребами шляхом проведення індивідуальних занять. Облік проведених занять ведеться у відповідних журналах. Зміст корекційно-розвиткової роботи реалізується через заняття: - розвиток мовлення,				
--	---	--	--	--	--

	- корекція розвитку, - соціально-побутове орієнтування, - лікувальна фізкультура, - корекція та розвиток психофізичних функцій. Проведення корекційно-розвиткових занять здійснюють фахівці, які працюють на основі цивільно-правових угод: вчитель-логопед - 1; практичний психолог - 1; вчитель-дефектолог - 3. Усі асистенти вчителів (9 педагогічних працівників) ознайомлені з посадовою інструкцією асистента вчителя. Однак чисельність асистентів вчителів не відповідає кількості інклюзивних класів (11). Документація асистентів вихователя ведеться відповідно до чинних вимог та посадових обов'язків: затверджено графіки роботи асистентів вчителів, річні плани роботи, ведуться портфоліо дітей з ООП, ведуться журнали спостережень. Асистенти вчителів залучені до роботи команд супроводу. Разом з іншими педагогами проводять моніторинг розвитку дитини на початок та кінець навчального року, щоб прослідкувати поступ дитини з ООП. У співпраці з вчителями-предметниками готують адаптовані / модифіковані матеріали для роботи з учнями на уроці. Обов'язковим є спілкування з корекційними педагогами та батьками. Асистенти вчителів постійно підвищують свій фаховий рівень шляхом участі у курсах підвищення кваліфікації (ЗІППО, ДВНЗ «УжНУ»), семінарах, онлайн-курсах на платформах Edera, Всеосвіта. За результатами спостереження за проведенням навчальних занять в інклюзивних класах переважна більшість вчителів (100%) пропонує індивідуальні завдання відповідно до потенційних можливостей учня/учениці з ООП, надає додаткові пояснення щодо вивчення навчального матеріалу та/або виконання завдань, враховує темп сприйняття інформації та				
--	--	--	--	--	--

	навчального матеріалу учнем/ученицею з ООП, збільшує час на виконання завдань; надає можливість обирати спосіб виконання завдання: писати ручкою/олівцем, відповідати усно/письмово, читати/слухати тощо; залучає до спільної діяльності з учнями класу; адаптує завдання для оцінювання результатів навчання дітей з ООП до особливостей сприйняття інформації; використовує заохочення, відзначає позитивну динаміку дитини з ООП. 70% вчителів застосовує альтернативні засоби комунікації. 93% - здійснює адаптацію навчального матеріалу, використовує картки-підказки, картки-інструкції тощо. 97% - модифікує зміст навчального предмета (інтегрованого курсу) з урахуванням особливих освітніх потреб учнів. 23% - використовує спеціальні методи, технології та прийоми, у тому числі застосовує жестову мову, шрифт Брайля, методи альтернативної комунікації тощо. Налагоджена взаємодія педагогів, асистентів вчителів, корекційних педагогів та батьків, які тісно співпрацюють при розробці індивідуальної програми розвитку. 92% респондентів з числа педагогічних працівників відповіли, що спостерігається узгодження спільних дій, чіткий розподіл ролей та обов'язків, ефективна взаємодія та комунікація між учителем та його асистентом. 8% вважають, що учня(-ів) з ООП навчає лише вчитель, роль асистента вчителя є допоміжною.				
Критерій 1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками, іншими законними представниками (далі - батьки) осіб з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час	Адміністрація та педагоги НВК постійно працюють над створенням спеціальних умов для здійснення освітнього процесу з використанням технологій, що забезпечують достатній рівень здійснення корекційно-розвиткової роботи. Адміністрація та педагоги НВК мають постійний зв'язок з батьками, які беруть активну участь у роботі команд супроводу. Практичний психолог та корекційні педагоги доводять до відома батьків			2,5	

здобуття освіти (у разі наявності таких осіб)	результати роботи на корекційно-розвиткових заняттях, дають додаткові завдання для роботи вдома та на канікулах, щоб не втратити досягнутого. Налагоджена співпраця із спеціалістами КУ «ІРЦ № 1» Ужгородської міської ради та Оноківського ІРЦ Оноківської сільської ради, з якими підписано меморандум про співпрацю і які входять до команд психолого-педагогічного супроводу. Створення безбар'єрного середовища в класах, позитивний психологічний клімат, рівень співпраці між педагогами та батьками дітей з ООП налаштований.				
Критерій 1.3.4. Освітнє середовище мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	У закладі запроваджено шкільну політику «мінімізації» відходів та сортування сміття, енергозбереження. Здійснено озеленення пришкільної території та класних кімнат. На інформаційних стендах у коридорах/класних кімнатах/вебсайті наявні матеріали про участь учнів в екологічних заходах/проєктах/акціях. Середовище мотивує до рухової активності на території та у приміщеннях школи (учні мають доступ до спортивного обладнання під час перерв, настільний теніс тощо). Здійснюється контроль та попередження спроб тютюнопаління у приміщенні та на території школи. Наявні осередки, елементи інтер'єру, що зацікавлюють учнів до пізнавальної діяльності (візуалізація на стінах, підлозі, сходах, інсталяції). Наявні обладнання та засоби навчання використовуються у навчально-пізнавальній діяльності здобувачів освіти. За результатами опитування здобувачів освіти педагоги під час навчальних занять/позакласних заходів використовують постійно/часто лабораторне обладнання (в тому числі віртуальні лабораторії) – 67%; мультимедійне обладнання – 92%; мережу Інтернет – 96%; візуалізацію інформації (карти, графіки, формули тощо) – 88%; наочність (муляжі, моделі, макети тощо) – 71%; спортивний інвентар – 98%.		3		

Критерій 1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	Сучасний бібліотечний простір закладу знаходиться на 2-ому поверсі закладу. Ресурси бібліотеки використовуються для формування у здобувачів освіти інформаційно-комунікаційної компетентності шляхом проведення консультацій, навчальних занять, позаурочних заходів. В приміщенні бібліотеки проводяться багато заходів та індивідуальних бесід, консультацій. Інформаційні стенди розміщені на першому поверсі НВК у місці найбільшого скупчення учасників освітнього процесу. 32% здобувачів освіти відвідують бібліотеку під час заходів (зустрічей з письменниками, виставок учнівських робіт тощо); 24% - для самопідготовки, консультацій, проектної роботи; 22% - для отримання необхідної літератури та підручників; 22% - не відвідує бібліотеку.		3		
	В цілому за вимогою 1.3:	3,284 (достатній)			
	В цілому за напрямом 1:	2,9 (достатній)			
Рекомендації щодо вдосконалення освітньої діяльності за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти»					
1. Підготувати і подати на розгляд засновнику закладу освіти пропозиції щодо фінансування заходів із модернізації матеріально-технічної бази закладу освіти відповідно до вимог державних стандартів та Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти 2. Полагодити окремі пошкодження цілісності огорожі території закладу. 3. Вжити заходи щодо оновлення обладнання, наочності (матеріально-технічного забезпечення) у кабінетах фізики, історії, біології, хімії, географії, комбінованій майстерні. 4. Запланувати проекти та навчання для учасників освітнього процесу на тему здорового харчування під час навчання, позакласної роботи, у спілкуванні з батьками, зокрема, наголошуючи на користі овочів, фруктів та ягід у щоденному раціоні. Залучати батьків до контролю харчування у школі. 5. Розробити правила користування мережею Інтернет для учнів. 6. Забезпечити антивірусне ПЗ, безпечні налаштування пошуковиків, блокування небажаного контенту 7. Продовжувати впроваджувати антибулінгову політику. Питання попередження булінгу (кібербулінгу) розглядати на загальношкільних батьківських зборах та на засіданні учнівського самоврядування.					

8. Забезпечити для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення можливість вільного доступу до укриття та безперешкодного пересування між поверхами.
9. За можливості забезпечити обладнання для корекції мовленнєвої сфери, комп'ютерні програми (з урахуванням індивідуальних потреб дитини з ООП).

НАПРЯМ 2.

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ

Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросчесне оцінювання

Критерій 2.1.1. Учні отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання	Освітня програма ЗО містить опис інструментарію оцінювання здобувачів освіти. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо вибору форм, змісту та способів оцінювання результатів навчання учнів; оцінювання результатів навчання складників вибіркового освітнього компонента (для 5-6 класів НУШ) та предметів варіативної складової навчальних планів (для 6(7)-9, 10-11 класів); особливостей оцінювання навчальних досягнень учнів, ініційованих окремими учителями; оцінювання результатів навчання учнів НУШ за вербальною/рівневою оцінкою. Інформування здобувачів освіти, батьків учнів про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання здійснюється через сайт НВК, батьківські збори, освітню платформу Human. 100% педагогічних працівників оприлюднює критерії оцінювання результатів навчання учнів та/або актуалізує особливості оцінювання окремих видів робіт за критеріями, які учні вже отримали на початку навчального року/семестру/вивчення теми. Переважає більшість педагогів використовує загальні критерії, запропоновані МОН, а також розробляє самостійно для кожного виду роботи та виду діяльності учнів. 71 % респондентів з числа батьків завжди отримує інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання учнів; 22% - у більшості випадків; 4% - іноді; 4% - ні. ніколи.	3,444	
---	--	-------	--

	У більшості випадків цю інформацію учні отримують від учителів на початку навчального року або семестру, перед вивченням кожної теми та ознайомлюються на вебсайті школи або інтерактивній платформі.				
Критерій 2.1.2. Система оцінювання результатів навчання учнів у закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	В основу побудови змісту і організації процесу навчання різним дисциплінам в закладі покладено компетентнісний підхід, відповідно до якого кінцевим результатом є сформовані ключові, міжпредметні та предметні компетентності. На сучасному етапі важливою проблемою реалізації компетентнісного підходу до навчання є використання освітніх та педагогічних технологій. За результатами спостереження за навчальними заняттями 100% педагогів здійснює оцінювання результатів навчання учнів відповідно до розроблених критеріїв; 81% - пропонує диференційовані домашні завдання залежно від рівня підготовки учнів, їхніх індивідуальних особливостей, озвучує критерії їх оцінювання. У переважній більшості при оцінюванні навчальних досягнень дітей з ООП педагогічні працівники здійснюють оцінювання відповідно до індивідуальної програми розвитку дитини з ООП; добирають індивідуальні форми оцінювання з обов'язковим урахуванням можливостей дитини, її життєдіяльності та здоров'я; оцінюють навчальні досягнення учнів з ООП за загальними критеріями; при оцінюванні вилучають ті складові (знання, вміння, види діяльності тощо), опанування якими є утрудненим або неможливим для учня з ООП. На думку батьків (66%) вчителі завжди об'єктивно оцінюють навчальні досягнення дітей; 33% – переважно так; 1% - переважно ні.	4			

Критерій 2.1.3. Учні вважають оцінювання результатів навчання справедливим, неупередженим, об'єктивним, доброчесним	За результатами опитування 73% учнів вважають, що вчителі завжди об'єктивно оцінюють їхні результати навчання; 22% – переважно так; 4% - переважно ні. 84% вважають, що учителі завжди пояснюють та обґрунтовують, за що я можу отримати ту чи іншу оцінку; 10% - учителі, в переважній більшості, пояснюють та обґрунтовують, за що я можу отримати ту чи іншу оцінку; 4% - учителі іноді пояснюють вимоги до оцінювання, не завжди аргументують виставлену оцінку; 2% - учителі ніколи не пояснюють вимоги до оцінювання, відмовляються обґрунтувати виставлену оцінку.	4			
	В цілому за вимогою 2.1:	3,815 (високий)			
Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі					
Критерій 2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання учнів	У закладі освіти проводиться системний моніторинг рівня навчальних досягнень учнів з усіх предметів: під час вивчення стану викладання того, чи іншого предмета (відповідно до графіка вивчення стану викладання предметів); діагностувальні роботи на початку навчального року з метою виявлення освітніх втрат. Крім того, в закладі проводились моніторингові дослідження рівня навчальних досягнень учнів на кінець I семестра та навчального року. Річний план роботи закладу освіти: містить заходи щодо моніторингу результатів навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентностей. Протоколи засідань педагогічної ради/накази з основної діяльності: наявність рішень щодо відстеження динаміки результатів навчальних досягнень учнів з усіх предметів інваріантної складової упродовж навчального року. Результати моніторингу розглядаються на засіданнях педагогічної ради. Вони є основою для прийняття управлінських рішень щодо подолання проблем і негативних тенденцій.		3,5		
Критерій 2.2.2. У закладі освіти впроваджується	Переважна більшість учителів використовують елементи формування оцінювання під час проведення навчальних занять. Найчастіше використовуються уточнюючі запитання, методики самооцінювання та	3,846			

система формувального оцінювання	взаємооцінювання. Вчителі акцентують увагу на досягненнях учнів, підтримують бажання вчитися. У переважній більшості педагоги добирають завдання творчого характеру, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями. Учителі забезпечують зворотний зв'язок під час виконання учнями завдань, спрямовують оцінювання навчальних досягнень на індивідуальний поступ учня. За результатами спостереження за проведенням навчальних занять 100% педагогів надає учням час на обдумування відповідей; 85% супроводжує відповідь учня уточнювальними запитаннями; 95% надає конструктивний зворотний зв'язок щодо якості виконання/виконаного завдання; 93% аналізує індивідуальний навчальний поступ учнів і робить акцент на їхніх досягненнях; 97% організовує самооцінювання учнями власних навчальних досягнень; 90% заохочує надання учнями зворотного зв'язку одне одному (практикує проведення взаємооцінювання); 84% пропонує окремим учням завдання високого рівня складності та/або завдання типу "Зроби за зразком" для учнів з низькою мотивацією; 86% спільно з учнями формулює зрозумілі для учнів освітні цілі уроку (заняття), спрямовані на досягнення результатів навчання. З метою спостереження за динамікою особистісного поступу учнів більшість педагогів аналізує рівень засвоєння учнем/ученицею навчальної теми з предмету; визначає сильні сторони учня/учениці та розвиваю їх; прослідковує динаміку результатів навчання учня/учениці з предмету, з'ясовує та аналізує її причини. Здобувачі освіти отримують зворотній зв'язок від усіх учителів щодо навчання: аналіз допущених помилок - 65%; визначення шляхів покращення результатів навчання – 55%; заохочення до подальшого навчання – 61%; пояснення та аргументація виставлених оцінок – 63%.				
	В цілому за вимогою 2.2:	3,673 (високий)			

Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

Критерій 2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню в учнів відповідального ставлення до результатів навчання	Педагогічний колектив закладу надає здобувачам освіти підтримку у навчанні: психологічну, моральну і емоційну. Учителі заохочують учнів засвоїти навчальний матеріал шляхом підбору додаткової літератури, використанням практичних прикладів, шляхом профорієнтації. За результатами спостереження за навчальними заняттями 85% педагогів надають учням можливість вибору рівня складності навчальних завдань для проведення оцінювання; 100% спонукає учнів здійснювати самооцінювання власних результатів навчання, висловлювати власну думку, заохочує самостійність суджень/формулювання висновків тощо. Переважає більшість педагогів: - мотивують учнів до вивчення предмету; - дають можливість учням висловлювати власну думку, сприймають їхні погляди, підтримують ініціативи; - створюють на заняттях атмосферу взаємоповаги, творчості, співпраці; - розробляють різномісцеві завдання та пропонують дітям самостійно обрати рівень складності, створюючи ситуацію успіху під час навчальних занять; - проводять індивідуальні / групові консультації. 44% учнів вважають, що результати навчання залежать виключно від їх праці та наполегливості; 27% - від їх праці та батьків, які мотивують дітей до навчання; 25% - від рівня викладання навчальних предметів; 13% - від ставлення вчителів до особистості учня; 6% - від однокласників, які допомагатимуть мені на навчальних заняттях та з домашніми завданнями. 73% учнів під час анкетування відповіли, що вони відповідально ставляться до навчання, усвідомлюючи його важливість для подальшого життя, школа цю відповідальність розвиває; 22% - відповідально ставляться до вивчення окремих предметів, бо усвідомлюють їх важливість для	3,778			
---	--	-------	--	--	--

	власного майбутнього. Ще частина учнів (4%) вважають, що школа не готує до життя, тому відповідальність за результати навчання відсутня. 49% учні бере активну участь у вирішенні питань діяльності класу/школи; 61% відчуває довіру, повагу та підтримку від учителів; 23% мають можливість обрати завдання певного рівня складності; 43% отримують відповідальні доручення та намагаються виконати їх якнайкраще; 71% отримують допомогу від учителів на їх прохання. Крім того, вчителі НВК надають необхідну допомогу в навчальній діяльності учнів у різних формах (консультації, індивідуальні завдання, допомога в підготовці до участі в учнівських олімпіадах, науково-дослідницькій діяльності).				
Критерій 2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів	Під час навчальних занять 96% педагогів організовує самооцінювання учнями власних навчальних досягнень; 90% - заохочує надання учнями зворотного зв'язку одне одному, тобто практикує проведення взаємооцінювання. Учителі використовують захист проєктів, самостійну роботу як прийоми/інструменти самооцінювання та взаємооцінювання учнів. Найефективніші завдання на взаємооцінювання, які використовують учителі - це перевірка домашнього чи виконаного на уроці завдання за заздалегідь розробленими критеріями оцінювання, які вчитель створює самостійно; перегляд виконаного завдання однокласником та надання коментарів; взаємооцінювання письмових відповідей, написання свого короткого відгуку про роботу; перегляд виконаного завдання однокласником з використанням контрольних списків тощо. Серед опитаних учнів здійснюють самооцінювання власних навчальних досягнень та результатів своєї роботи під час занять завжди - 16%; часто - 35%; іноді – 33%; рідко або ніколи – 16%.			2	
	В цілому за вимогою 2.3:	2,889 (достатній)			
	В цілому за напрямом 2:	3,459 (достатній)			

Рекомендації щодо вдосконалення освітньої діяльності за напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти»

1. На інформаційному стенді, в навчальних кабінетах розмістити інформацію про критерії оцінювання результатів навчання учнів.
2. Моніторинг навчальних досягнень учнів (отримання інформації щодо оволодіння учнями ключовими компетентностями), аналіз результатів.
3. Педагогічним працівникам постійно вносити зміни в практику оцінювання навчальних досягнень учнів, якщо були виявлені проблеми за результатами моніторингів.
4. Проводити спостереження за навчальними заняттями вчителів, які атестуються, з метою з'ясування чи застосовується вчителем формувальне оцінювання.
5. Провести педагогічну раду «Теорія і практика оцінювання навчальних досягнень: формувальне оцінювання в базовій школі».
6. Запровадити постійно діючий семінар «Формувальне оцінювання в освітньому процесі» (методичні та організаційні заходи впровадження формувального оцінювання).
7. Провести круглий стіл з питання «Прийоми самооцінювання та взаємооцінювання учнів».
8. Активно впроваджувати у освітньому процесі прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти.

НАПРЯМ 3.

ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів

Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	Спостереження за проведенням навчальних занять, бесіди з учителями, свідчать, що педагогічні працівники закладу приділяють значну увагу плануванню та прогнозуванню власної викладацької діяльності. Усі вчителі мають розроблені ними календарно-тематичні плани, що відповідають освітній програмі НВК та навчальним програмам МОН України. Педагоги самостійно визначають кількість годин на вивчення тієї чи іншої теми (у межах програми), змінюють порядок їх вивчення відповідно до освітніх потреб учнів. Теми освітніх занять відповідають календарно-тематичному плануванню.		3,5		
---	--	--	-----	--	--

	Під час планування власної освітньої діяльності 29% педагогів складають календарно-тематичний план на основі навчальної програми, вносячи свої правки; 19% - розробляють навчальну програму з предмету (курсу) на основі модельної навчальної програми; 17% - розробляють КТП на основі навчальної програми; 6% - використовують друковані КТП, що пропонують фахові педагогічні видання, не змінюючи їх. Стан виконання КТП аналізують 100% педагогів. 30% педагогів вносять корективи до КТП з урахуванням змін у структурі навчального року; 26% - ущільнюють зміст та/або змінюють послідовність вивчення окремих елементів (розділів, тем), зважаючи на потреби учнів; 18% - доповнюють тематику практичних/творчих робіт; 18% - відповідно до підготовки учнів класу. Для складання КТП педагоги використовують рекомендації Міністерства освіти і науки України; зразки, що пропонуються фаховими виданнями; розробки з інтернет-сайтів і блогів, що стосуються викладання навчального предмета, співпрацюють з колегами. Недоліком є те, що більша частина педагогів у календарно-тематичному плануванні обмежуються переліком тем уроків та дат їх проведення, не вказуючи опис наскрізних змістових ліній, визначення ключових компетентностей на кожному уроці.				
Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей	Спостереження за навчальними заняттями показало, що вчителі розвивають наскрізні уміння учнів, сприяють формуванню суспільних цінностей. Зміст навчальних занять спрямований на формування загальнолюдських цінностей. У першу чергу це стосується розвитку навичок співпраці та культури командної роботи. Частина учителів досить успішно розвивають в учнів соціальну емпатію та толерантність. Серед наскрізних умінь найбільша увага приділяється екологічній безпеці, цьому сприяє участь учнів закладу у різноманітних проектах та МАН. У своїй практиці педагоги використовують такі освітні технології: особистісно-орієнтованого навчання; проєктні технології; ігрові технології;	3,758			

	проблемне навчання; авторські технології відомих майстрів педагогічної праці; STEM технології, робототехніка; інформаційно-комунікаційні; педагогіки співробітництва; розвивального навчання; інтегроване навчання; інтерактивного навчання, парно-групові та розвитку критичного мислення Інформаційно-комунікаційні технології, наявні у закладі, використовуються вчителями на різних етапах педагогічної діяльності: при підготовці та проведенні навчальних та позакласних занять, для зворотного зв'язку, інформування здобувачів освіти та їх батьків (сайт НВК, освітня платформа HUMAN). В основному, педагоги застосовують у своїй роботі комп'ютерні презентації, ілюстрації, фото та відео матеріали для демонстрації й розуміння навчального матеріалу. Для організації навчальної діяльності педагоги застосовують такі форми: 100% - фронтальна (спільна діяльність класу для реалізації навчальних завдань); 97% - групова (поділ на групи для розв'язання однакових чи різних завдань); 98% - індивідуальна (відповідно до рівня підготовки та навчальних можливостей учнів); 97% - робота в парах (спільна робота з партнером: діалог, дискусія, обговорення тощо). Аналіз відвіданих уроків свідчить, що педагоги приділяють достатню увагу формуванню таких компетентностей: вільне володіння державною мовою, компетентності у галузі природничих наук, техніки і технології, інформаційно-комунікаційній та математичній, громадянській і соціальній, культурній, підприємливості та фінансовій грамотності. 93% педагогів під час навчальних занять застосовують форми і методи роботи, спрямовані на розвиток і формування компетентностей, що виходять за межі однієї освітньої галузі; 7% - здійснюють формування компетентностей лише у рамках навчального предмета. За спостереженнями за навчальними заняттями педагоги постійно та часто застосовують такі методи: 97% - пояснювально-ілюстративний (повідомлення вчителем інформації; сприйняття, усвідомлення й фіксація				
--	--	--	--	--	--

	поданої інформації учнями); 90% - репродуктивний (організація вчителем діяльності, спрямованої на відтворення учнем способів діяльності, а також певної інформації); 66% - частково-пошуковий (організація вчителем пошукової діяльності учнів, при цьому окремі етапи такої діяльності учні реалізують самостійно); 67% - проблемний виклад (постановка вчителем певної пізнавальної проблеми для учнів, її вирішення учнями з допомогою/без допомоги вчителя); 70% - дослідницький (організація вчителем самостійної діяльності учнів, спрямованої на науковий пошук, творче застосування отриманих знань й умінь). Під час дистанційного навчання педагоги НВК використовували освітню платформу HUMAN, на якій учні мали можливість переглядати матеріали до уроків (відео, презентації, ілюстрації тощо), виконувати та завантажувати завдання, проходити тестування і бачити свої оцінки; сервіс для відеозв'язку ZOOM, сервіси для опитування та тестування «На урок», Google forms, Classtime, для обміну інформацією Viber, сайт закладу.				
Критерій 3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів (у разі потреби)	Педагогічні працівники закладу забезпечують реалізацію індивідуальних освітніх траєкторій учнів. В закладі розроблялися індивідуальні освітні траєкторії для учнів, що потребують індивідуальної форми навчання (педагогічного патронажу, сімейної освіти). За індивідуальною формою здобуття загальної середньої освіти (педагогічний патронаж) у 2025-2026 н.р. відповідно до довідки ЛКК, заяви батьків у закладі освіти отримував освітні послуги 1 учень початкової школи. Для забезпечення виконання навчальної програми, кількість годин на вивчення кожного предмета розподілено відповідно до кількості предметів інваріантної складової навчального плану за умови виконання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти. Учителями-предметниками розроблені календарно-тематичні плани відповідно до чинних навчальних програм з кожного предмета. 28% педагогів враховують темп та індивідуальні особливості розвитку учнів під час навчальних занять, 19% - проводять		2,667		

	індивідуальні заняття за запитами учнів; 16% - проводять індивідуальні відповідно до навчального плану; 27% - проводять консультації з учнями для усунення прогалин у знаннях з предмету. Проте, не всі педагоги в закладі розробляють індивідуальний план навчальної діяльності, що включає в себе графік індивідуальних консультацій з учнями, які потребують підсиленої педагогічної уваги.				
Критерій 3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо)	Відповідно до анкетування переважна більшість педагогів не мають оприлюднених власних електронних ресурсів і тільки 6 педагогів мають оприлюднені ресурси на освітніх платформах. Власний педагогічний досвід учителі поширюють таким чином: у професійних спільнотах – 16% педагогів, на освітніх онлайн платформах – 19%; у виступах на конференціях – 14%; у публікаціях на сайті закладу освіти – 38%; у фахових виданнях – 5%. Разом з тим не мають оприлюднених розробок – 38% педагогів і пояснюють це відсутністю належного досвіду. Під час навчального заняття педагоги НВК постійно/часто використовують такі освітні ресурси: електронні презентації, відеоматеріали, тестові завдання, онлайн-сервіси, завдання для самостійного опрацювання учнями, друковані засоби навчання, інструменти, моделі, натуральні об'єкти, прилади і пристосування.		2,778		
Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їх навчання, виховання та розвитку	Відвідування уроків педагогів виявило, що більшість учителів спрямовують зміст навчального матеріалу на виховання поваги до державної мови, культури, розвивають у здобувачів освіти загальнолюдські цінності (соціальну емпатію, толерантність, розвиток громадянської свідомості та відповідальності, формуванню здорового та екологічного способу життя). Приклади таких матеріалів представлені на сайті закладу освіти. Більшість вчителів через організацію різних форм роботи на уроці розвивають в учнів навички співпраці та культуру командної роботи.	4			

	Важливим доповненням виховної роботи є тематичні позаурочні заходи, які готуються спільно з учнями класними керівниками та вчителями-предметниками при проведенні тижнів з популяризації STEAM-освіти.				
Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі	Використання інформаційних ресурсів та інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі дає змогу підвищити продуктивність роботи, раціональними шляхами досягати необхідного результату. Інформаційно-комунікаційні технології (ІКТ) — це технології, спрямовані на створення, розповсюдження та обробку інформаційних ресурсів. Педагоги закладу брали участь в проведенні низки заходів, а саме: успішно завершили навчання ТОВ «Академія цифрового розвитку» «Цифрові інструменти GOOGLE для освіти» (базовий і середній рівень), пройшли навчання на платформі «Дія. Цифрова освіта». Педагоги НВК використовують різноманітні онлайн платформи: «На урок», «Всеосвіта», «Prometeus», «Learning Apps», «Word Wall». Відповідно до опитування 84% педагогів школи системно використовують засоби ІКТ у освітньому процесі: для підготовки до проведення навчальних занять, розробки завдань тощо; під час проведення навчальних занять; для забезпечення зворотного зв'язку з учнями; під час роботи в електронному журналі. 16% педагогів вважають, що не було потреби використовувати ІКТ.		3,5		
	В цілому за вимогою 3.1:	3,367 (достатній)			
Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників					
Критерій 3.2.1. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з особами з особливими освітніми потребами	Вивчення педагогічної діяльності свідчить, що вчителі закладу розуміють важливість системного та регулярного розвитку професійної майстерності для забезпечення якості освіти. У 2025 році курси підвищення кваліфікації педагогічні працівники закладу проходили на базі ЗПППО та ДВНЗ «Ужгородський національний університет» згідно з графіком, затвердженим рішенням педради від 22.12.2025 року (протокол № 7). Окрім цього навчання	3,667			

	проходили вчителі, які викладають навчальні предмети у 5-8 класах за програмою НУШ, Академічна доброчесність, Домедична допомога. Однією із форм підвищення кваліфікації педпрацівників є самоосвіта. Педагоги НВК брали участь у вебінарах, які проводилися Центром професійного розвитку педагогічних працівників Ужгородської міської ради. Переважна більшість педагогічних працівників закладу освіти обирають різноманітну тематику в міжтестастійний період: безпечне освітнє середовище; використання інформаційно-комунікаційних технологій; законодавче забезпечення освітнього процесу; методичні аспекти викладання предметів/інтегрованих курсів; профілактика та прояви девіантної поведінки здобувачів освіти; психологічні особливості роботи зі здобувачами освіти різних вікових категорій; форми організації освітнього процесу тощо.				
Критерій 3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь в освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти	Відповідно до опитування заступника директора з НВР інноваційна діяльність здійснюється на рівні закладу та на регіональному рівні. Педагоги НВК є ініціаторами здійснення такої інноваційної діяльності як STEM, розробка та дослідження програмного забезпечення для дистанційного керування персональними комп'ютерами у шкільному середовищі з порівнянням ефективності передачі даних на основі протоколів TCP та UDP, соціально-філософські аспекти адаптації внутрішньо переміщених осіб в умовах глобальних конфліктів. На питання «Чи здійснюєте Ви проєктну діяльність за власною ініціативою?» 83% педагогів відповіли так; 17% - ні. 93% педагогів підтвердили, що постійно отримують підтримку керівництва школи в реалізації ініційованих ними проєктів, 7% - часто.		3,222		
	В цілому за вимогою 3.2:	3,444 (достатній)			
Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти					

Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	У переважній більшості вчителі працюють на засадах педагогіки партнерства. А саме 100% педагогів проявляють доброзичливість, позитивне ставлення до учнів; спрямовують взаємини між учнями на відкрите і щире спілкування; справедливо відносяться до всіх учнів; проявляють повагу до особистості, цілей, запитів та інтересів учнів; поважає гідність дитини; мотивують учнів застосовувати власний життєвий досвід та шукати різні варіанти рішень; 95% - вислуховують та сприймають думки учнів, їхні погляди; 100% - заохочують лідерство, свободу, прагнення до самореалізації; ставиться до учнів як до рівноправних учасників освітнього процесу, спільно з учнями визначають мету/завдання/проблеми та залучають до їх активного обговорення/розв'язання; формують уміння слухати, поважати думку іншого; учні співпрацюють між собою, активно взаємодіють на принципах взаємоповаги. 10% педагогів роблять акцент на негативних сторонах (помилках) учнів, висловлюють невдоволення їхніми діями, підвищують голос, озвучують принизливі порівняння, домінують авторитарний підхід.	3,667			
Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок	У закладі освіти співпраця учасників освітнього процесу відбувається у різноманітних формах, що сприяє налагодженню партнерських взаємин між педагогами закладу освіти та батьками здобувачів освіти, в основному, це: вебсайт /освітня платформа Human, електронна пошта, сервіс для відеоконференцій Zoom, спільноти в соціальних мережах Viber, Telegram, телефонний режим. Забезпечується зворотній зв'язок, в основі якого – спілкування, взаємодія та співпраця між учителем, учнем і батьками. 84% опитаних учнів вважають, що їхня думка враховується більшістю вчителів під час проведення навчальних занять, 10% здобувачів освіти також вважають, що враховується окремими вчителями, 4% респондентів вважають, що вчителі нав'язують свою думку як єдино правильну, 2% вважають, що вчителі не враховують їх думку. Річний план роботи закладу містить заходи, спрямовані на співпрацю між педагогами та батьками учнів: батьківські збори, консультації, позаурочні	3,75			

	заходи. У переважній більшості учителі використовують такі форми комунікації з батьками: індивідуальне спілкування з батьками; батьківські збори, спільноти у соціальних мережах та телефонний режим. Зворотній зв'язок із батьками педагоги школи забезпечують завжди - 82%; більшості випадків - 12%; 4% - іноді; 2% - ніколи. Протягом навчального року класними керівниками були проведені батьківські збори, на яких були висвітлені питання щодо організації навчання та оцінювання учнів, безпеки учнів під час освітнього процесу. Класні керівники постійно проводили індивідуальні бесіди з батьками учнів, у яких виникали труднощі в навчанні. Батьки отримують інформацію про діяльність закладу, в основному, від класного керівника; під час батьківських зборів; із спільнот у соцмережах; із сайту школи та через телефонний режим. Під час воєнного стану класні керівники постійно підтримували зв'язок з батьками, надавали актуальну інформацію, підтримували зв'язок з родинами, які виїхали за кордон. Разом з тим недостатньо проводилися разом з батьками тренінги, майстер-класи, круглі столи з питання важливій ролі батьків у вихованні та розвитку дитини.				
Критерій 3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	Річний план роботи закладу містить заходи, спрямовані на співпрацю між педагогами, а саме: консультації, майстер-класи, тренінги, наставництво, взаємовідвідування занять. У закладі освіти налагоджено професійну співпрацю, діють методичні спільноти, діяльність яких характеризується різними формами взаємодії, ініціативами щодо забезпечення якості освіти закладом. Проведені заходи сприяють підвищенню рівня обізнаності педагогів щодо використання сучасних методів взаємодії з учнями та батьками під час освітнього процесу. У школі практикується обмін досвідом та взаємовідвідування учителями навчальних занять. Для молодих фахівців у закладі діє система наставництва, кожен молодий спеціаліст (до 3 років педагогічної діяльності) має досвідченого наставника,		3,5		

	який надає консультації щодо вибору форм і прийомів організації навчальної діяльності учнів на заняттях, допомагає у складанні планів та визначенні траєкторії їх професійного розвитку. Адміністрація закладу та наставники надавали всебічну допомогу цим вчителям у плануванні роботи, підготовці до уроків, виховних та інших заходів, у самоосвітній діяльності, підвищенні теоретичного та науково-методичного рівня молодих спеціалістів, їх професійної майстерності. 100% педагогів зазначили, що у закладі створені всі умови для співпраці.				
	В цілому за вимогою 3.3:	3,639 (високий)			
Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності					
Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	Педагогічні працівники переважно діють на засадах академічної доброчесності (під час оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, використанні джерел інформації, результатів досліджень, розробленні завдань з метою унеможливлення списування). За результатами опитування 95% педагогів вказують посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; 5% - ні. З метою дотримання академічної доброчесності у своїй професійній діяльності учителі здійснюють наступні заходи: добирають індивідуальні та пропонують різні варіанти завдань для учнів з метою запобігання списуванню; оцінюють результати навчання учнів; об'єктивно і неупереджено підвищують кваліфікацію з відповідної тематики; посилаються на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей. Усі педагоги НВК успішно пройшли підвищення кваліфікації за програмою «Академічна доброчесність – основа сталого розвитку закладу освіти» на базі ДВНЗ «УжНУ».	4			

Критерій 3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями	Для дотримання етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності, відповідно до проведеного анкетування: 91% вчителів пропонує завдання, що запобігають списуванню; 100% - об'єктивно оцінює результати навчання учнів; 100% - акцентує увагу на цінності самостійного виконання завдань; 3% -ігнорує проблему списування. Щоб запобігти випадкам порушень академічної доброчесності серед учнів (списування, плагіат, фальсифікація тощо), педагоги НВК знайомлять учнів з основами авторського права; на уроках пропонують завдання, що запобігають списуванню; проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності. За результатами опитування здобувачів освіти 90% вказують, що з ними постійно проводять заходи щодо дотримання академічної доброчесності; 2% - тільки на початку навчального року; 6% - не розумію, про що йдеться; 2% відповіли, що подібні заходи не проводилися.	3,667			
	В цілому за вимогою 3.4:	3,833 (високий)			
	В цілому за напрямом 3:	3,570 (достатній)			
Рекомендації щодо вдосконалення освітньої діяльності за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти»					
1. Розглянути на засіданні методичної ради вимоги до складання календарно-тематичного планування. 2. Доповнити календарно-тематичне планування, окрім тем уроків та дат їх проведення, описом наскрізних змістових ліній, визначенням ключових компетентностей, оволодіння якими передбачене у ході проведення навчального заняття, домашнім завданням, іншими компонентами на розсуд вчителя. 3. У календарно-тематичних, поурочних планах, передбачити види робіт, спрямованих на розвиток оволодіння учнями ключовими компетентностями. 4. Розробляти індивідуальні освітні траєкторії для учнів, які потребують індивідуальної форми навчання, перебувають на довготривалому лікуванні, потребують відповідного періоду адаптації, мають індивідуальні інтереси, нахили, мають особливі освітні потреби, більш повільно засвоюють навчальний матеріал тощо 5. Публікувати статті, методичні розробки, матеріали до навчальних занять на різних ресурсах.					

6. Системно формувати власне педагогічне портфоліо та презентувати свій досвід в закладі на майстер-класах, ворк-шопах, методичних фестивалях тощо.
7. Використовувати розроблені освітні ресурси у процесі проведення навчальних занять, зокрема із застосуванням технології дистанційного та змішаного навчання.
8. Продовжити педагогам самоосвіту з комп'ютерної грамотності, розвитку навичок впевненого користувача у використанні комп'ютерних технологій.
9. Педагогічним працівникам свідомо планувати самоосвітню діяльність, ураховуючи системний розвиток професійних компетентностей вчителя.

НАПРЯМ 4.

УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	У закладі освіти розроблена Стратегія розвитку НВК на 2022-2027 р.р., схвалена педагогічною радою (протокол № 7 від 10.01.2022 р.), але не затверджена засновником. Стратегія розвитку НВК відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту здобувачів освіти, обсяг та джерела фінансування). У Стратегії розвитку визначено місію, візію, проведено попередній SWOT-аналіз ресурсів закладу освіти. Також вказані стратегічні цілі (напрями розвитку закладу освіти), кожна стратегічна ціль має конкретний перелік кроків її досягнення, стратегічні цілі досяжні, конкретні, вимірні, актуалізовані у часі. У Стратегії враховані особливості діяльності закладу освіти. 12% педагогічних працівників брали участь у розробці Стратегії розвитку закладу; 9% з числа опитаних батьків – надавали пропозиції до цього документу. За результатами опитування 8% педагогів брали участь у розробці антибулінгової програми; 11% - освітньої програми закладу; 10% -			2,25	
--	--	--	--	------	--

	положення про академічну доброчесність; 12% - правил внутрішнього розпорядку; 10% - процедури внутрішньої системи забезпечення якості освіти закладу; 32% - річного плану роботи закладу; 12% - стратегії розвитку закладу освіти; 3% - у розробленні жодного документу участі не брав/брала.				
Критерій 4.1.2. У закладі освіти річне планування роботи і відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії розвитку закладу освіти	У НВК розроблений річний план роботи закладу освіти, який містить заходи, спрямовані на реалізацію стратегічних цілей, кроків їх досягнення на поточний навчальний рік, враховує освітню програму закладу освіти. Річний план містить аналіз діяльності закладу освіти. Його сформовано так, що заходи, які сплановано, реалізують стратегію розвитку, враховують освітню програму. Річний план розробляється в співпраці керівництва закладу освіти та педагогічних працівників. Річне планування здійснюється відповідно до Стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми. До розроблення річного плану роботи залучаються педагогічні працівники. 32% педагогічних працівників під час анкетування зазначили, що беруть участь у розробці річного плану. Щорічно, наприкінці навчального року аналізується стан виконання поставлених в річному плані завдань та всіх напрямів діяльності НВК, враховуючи завдання, визначені в Стратегії розвитку. Річний план роботи оприлюднюється на сайті НВК. Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану і Стратегії розвитку НВК. На засіданнях педагогічної ради розглядаються актуальні питання за напрямками освітньої діяльності. Стратегія розвитку реалізується через річний план роботи, а саме, проведення різноманітних заходів з учасниками освітнього процесу, впровадження чинного законодавства щодо освіти, покращення матеріально-технічної бази. На засіданнях педагогічної ради розглядаються актуальні питання за різними напрямками діяльності НВК, які відображені в річному плані роботи та		3,111		

	Стратегії розвитку закладу освіти. Усі рішення приймаються колегіально та демократично.				
Критерій 4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	Затверджено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (розміщено на сайті НВК). Педагогічні працівники ознайомлені з цим Положенням. У Стратегії розвитку НВК заплановано самооцінювання освітніх та управлінських процесів: щороку за одним/двома напрямками або комплексне. У річному плані роботи заплановані заходи щодо проведення самооцінювання. Наказ по НВК про проведення самооцінювання відповідно до Стратегії розвитку та річного плану роботи НВК. Визначено робочу групу. Ознайомлено педагогічних з критеріями, за якими буде проводитися самооцінювання. Заплановано спостереження за навчальними заняттями, анкетування усіх учасників освітнього середовища, вивчення документації. Проводиться аналіз анкетувань. Результати самооцінювання розглядаються на засіданні педагогічної ради, ухвалюються управлінські рішення щодо покращення освітнього процесу та виправлення недоліків. Результати самооцінювання враховуються у щорічному звіті керівника закладу. Проводиться вивчення стану викладання навчальних предметів. Анкетування батьків та здобувачів освіти щодо педагогічної діяльності педагогів. Самоаналіз педагогічної діяльності самими педагогами. Аналіз успішності.		3,5		
Критерій 4.1.4. У закладі освіти здійснюється планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази	Керівництво закладу освіти періодично звертається до засновника щодо сприяння та надання коштів для покращення матеріально-технічної бази, про що свідчить журнал реєстрації вхідних, вихідних документів. Також звертається до інших установ та організацій щодо створення належних умов діяльності закладу освіти. Заклад брав участь у громадських проєктах бюджету участі міста/громади щодо покращення матеріально-технічної бази закладу освіти. Керівництво закладу освіти вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу: проведена реконструкція санвузлів,		3,5		

	встановлено ламінат майже у всіх навчальних приміщеннях. Проводиться капітальний ремонт їдальні та харчоблоку.				
	В цілому за вимогою 4.1:	2,965 (достатній)			
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм					
Критерій 4.2.1. Керівник закладу освіти, його заступники сприяють створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	У закладі освіти сформовано відносини довіри, прозорості, дотримання етичних норм. Комунікація між учасниками освітнього процесу здійснюється через проведення батьківських зборів, анкетування, опитування, індивідуальних бесід та консультацій. 100% педагогів зазначили, що керівництво закладу освіти відкрите для спілкування. За результатами опитування 97% педагогів відповіли, що керівництво та педагогічні працівники співпрацюють і забезпечують зворотній зв'язок щодо їхньої праці, 3% - переважно так. 93% респондентів з числа педагогічних працівників можуть без побоювань висловлювати власну думку, навіть якщо вона не співпадає з позицією керівництва, 7% - переважно так. 93 % педагогів зазначили, що розбіжності, які виникли між педагогічними працівниками та керівництвом школи, вирішуються конструктивно, 7% - переважно так. До практичного психолога НВК учасники освітнього процесу звертаються з питань особистих травм, поведінкових проявів, конфліктів між учасниками освітнього процесу, для проведення заходів щодо попередження правопорушень, для профорієнтаційної та просвітницької роботи, щодо адаптації учнів. Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти. 49% батьків вказали, що їх діти йдуть до школи у піднесеному настрої, 36% - здебільшого охоче, 10% - не проявляє особливих емоцій, 5% - здебільшого неохоче. Небажання йти до школи батьки пов'язують із взаєминами з однокласниками, іншими причинами та упередженим ставленням з боку вчителя (вчителів).	3,917			

	73% батьків під час анкетування вказали, що їм завжди вдається поспілкуватися з керівництвом НВК та досягти взаєморозуміння. 19% - переважно так, 6% - іноді, 2% - ні. ніколи. В основному, батьки спілкуються з керівництвом через усні звернення, письмові звернення та спільноти у соціальних мережах. З анкетування батьків відомо, що 55% батьків вважають, що їх думку враховують завжди під час прийняття важливих управлінських рішень, 33% - частково враховують, 5% - переважно не враховують, 3% - не враховує. 54% учнів на питання «З яким настроєм Ви, зазвичай, йдете до школи?» відповіли «в піднесеному настрої»; 26% - здебільшого охоче; 16% - здебільшого неохоче; 4% - не хочу йти до школи. Більшість учнів небажання йти до школи пов'язують з тим, що потрібно рано вставати, є дні перевантажені складними предметами, багато занять. Але, загалом, 80% учнів у закладі почуваються цілком безпечно та психологічно комфортно, 18% - в основному безпечно та психологічно комфортно, 2% - не почуваюся в безпеці, мені психологічно некомфортно.				
Критерій 4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	НВК розміщує повну та актуальну інформацію, забезпечує змістовне наповнення та регулярне оновлення інформаційних ресурсів закладу освіти (сайт закладу освіти, сторінки в соціальних мережах). У закладі освіти налагоджено ефективну комунікацію між усіма учасниками освітнього процесу на засадах партнерства. Відповідно до опитування 28% опитаних здобувачів освіти інформацію про діяльність закладу та про події, які в ній відбуваються, отримують з батьківських зборів; 34% - від класного керівника, 11% - з сайту НВК, 23% - спільноти в соціальних мережах. Комунікація відбувається у різних формах (збори, бесіди, індивідуальні зустрічі), а також через соціальні мережі, viber, електронну пошту.	3.667			
	В цілому за вимогою 4.2:	3,792 (високий)			

Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педпрацівників

Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	За результатами вивчення документації встановлено, що наявні вакантні посади не більш як 10 % від загальної чисельності педагогічних працівників згідно із штатним розписом упродовж навчального року. Є педагогічні працівники, які працюють не за фахом, але пройшли курси підвищення кваліфікації або здобувають відповідну фахову освіту.	4			
Критерій 4.3.2. У закладі освіти створено умови, які мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	Керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності: премії, грамоти, похвала, створення позитивного психологічного клімату. У закладі освіти відповідно до опитування педагогів використовуються наступні види матеріального та морального стимулювання: 37% - моральні заохочення (грамоти, подяки тощо), 18% - позачергова атестація за поданням керівника (присвоєння кваліфікаційної категорії та/або педагогічного звання), 36% - премії, 9% - разові грошові винагороди.		3,167		
Критерій 4.3.3. У закладі освіти створено умови, які сприяють підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	Розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Керівництво закладу освіти створює умови, що сприяють черговій та позачерговій атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Затверджено та оприлюднено на сайті закладу орієнтовний план підвищення кваліфікації. Педагогічні працівники мають можливість обирати заклад, спосіб та форму підвищення кваліфікації. Відповідно до запитів педагогічних працівників складається проект графіка, який схвалюється рішенням педагогічної ради та затверджується керівником НВК. Педагоги також обирають для підвищення кваліфікації самоосвіту.	3,875			

	100% учителів стверджують, що в НВК створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педпрацівників. 97% педагогічних працівників вважають, що в НВК немає жодних перешкод для їхнього професійного розвитку, 3% - недостатня матеріально-технічна база.				
	В цілому за вимогою 4.3:	3,681 (високий)			
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою					
4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав та обов'язків учасників освітнього процесу	У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу. На запитання «Чи дотримуються ваші права у закладі освіти?» 82% учнів відповіли «так», 14% - «переважно так», 4% - «ні». Учні зазначили, що порушення їхніх прав найчастіше пов'язано із обмеженням права відвідувати супермаркет під час освітнього процесу, зауваження щодо спілкування російською мовою, зазнають принижень, образ, негативних висловлювань з боку вчителів та працівників школи, обмежується право на вільне пересування школою та її територією, порушується право на приватність особистого життя та інформації. 95% батьків стверджують, що їхні права в НВК практично не порушуються, 5% - інколи порушуються, але вирішуються. 100% педагогів зазначили, що їх права у закладі дотримуються.		3,333		
4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	У закладі освіти управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу. Так, 55% батьків вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття важливих управлінських рішень; 37% батьків вважають, що їхні пропозиції частково враховуються під час прийняття управлінських рішень, 5% - переважно не враховує, 2% - не враховує.			2,333	

	За результатами анкетування здобувачів освіти щодо їхньої участі у вирішенні питань щодо організації діяльності НВК, 14% опитаних зазначили, що вони беруть участь у визначенні курсів за вибором і факультативів, 22% - організації дозвілля; 19% - оформлення та дизайн навчальних кабінетів та інших приміщень; 5% - режим роботи школи, 18% - тематика гуртків. Поряд з цим, 12% учнів зазначили, що їхня думка не враховувалась під час вирішення цих питань. 97% учителів зазначили, що керівництво враховує пропозиції, надані педагогічними працівниками щодо підвищення якості освітнього процесу.				
4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування	Керівництво НВК створює умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі освіти та сприяє їхній участі у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти. Створює умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляд за діяльністю закладу освіти. У НВК діють такі органи громадського самоврядування: загальні збори трудового колективу, учнівське самоврядування, піклувальна рада. Періодично проводяться збори вищезазначених органів громадського самоврядування, на яких вирішуються актуальні питання роботи НВК. Органи самоврядування подають свої пропозиції щодо різних аспектів роботи закладу освіти. У НВК реалізуються проекти, ініційовані учнівським самоврядуванням, а саме: ярмарок на підтримку ЗСУ, творчі заходи, екологічні проекти.	3,778			
4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі у житті місцевої громади	Керівництво НВК підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи). Так стверджують 93% учителів, 7% - переважно так. В ініціативах, які організовуються у класі беруть участь постійно 49% опитаних учнів; часто – 38%, іноді - 11%, ніколи – 2%. У заходах, які стосуються усієї школи: постійно 34% опитаних учнів; часто – 45%, іноді - 15%, ніколи – 6%. В ініціативах на рівні громади (району, міста, області)	3,429			

	беруть участь постійно 17% опитаних учнів; часто – 21%, іноді - 36%, ніколи – 17%. У школі організовуються такі заходи: 40% - відвідування кінотеатрів, театрів, музеїв, виставок тощо, 46% - екскурсії, 29% - майстер-класи, 33% - пікніки на природі, 40% - походи в кіно, 33% - спортивні свята.				
4.4.5. Режим роботи НВК та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їхнім потребам	Режим роботи закладу освіти відповідає санітарно-гігієнічним нормам законодавства. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми та річного навчального плану закладу освіти. Розклад навчальних занять в основному забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти. Кількість навчальних занять відповідає тижневому гранично допустимому навчальному навантаженню учнів, зазначеному у навчальному плані. За результатами анкетування учнів, 49% опитаних цілком задовольняє розклад уроків, 35% - переважно задовольняє і 12% – переважно не задовільняє, 4% - цілком не задовільняє: багато занять – 18%, великий обсяг домашніх завдань - 11%, через наявність днів перевантажених складними предметами – 29%, наявністю складних предметів на перших та останніх уроках – 20%, фізкультура усередині дня – 20%. У НВК використовується електронна освітня платформа Human для комунікації між учасниками освітнього процесу, на якій є календарно-тематичне планування вчителів-предметників, навчальні матеріали та домашні завдання для здобувачів освіти, результати оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти. З 01 вересня 2023 року уведений в дію електронний журнал.		3,04		
4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	Створені керівництвом НВК умови сприяють реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти. Учні закладу мають можливість займатися у гуртках, брати участь у Всеукраїнських олімпіадах з навчальних предметів, різноманітних конкурсах, захисті робі МАН тощо.		3,222		

	Для учнів, які навчаються за індивідуальною формою здобуття освіти, дітей з ООП розроблені індивідуальні навчальні плани/індивідуальні програми розвитку, враховуються їхні потреби. У закладі запроваджені різні форми здобуття освіти: очна, екстернат, сімейна ф.н., педагогічний патронаж. За результатами опитування 24% педагогів реалізують індивідуальні освітні траєкторії учнів через адаптацію/модифікацію навчальних програми для дітей з ООП; 21% - підготовка до олімпіад/конкурсів/турнірів; 18% - індивідуальні консультації; 125 - індивідуальні заняття; 25% - розробляють різномірневі завдання.				
	В цілому за вимогою/правилом 4.4:	3,189 (достатній)			
Вимога/правило 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності					
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності	Керівництво НВК забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидіє фактам її порушення. Розроблено Положення про академічну доброчесність у закладі освіти, учні та педагогічні працівники поінформовані щодо необхідності дотримання академічної доброчесності. Положення оприлюднено на сайті НВК, ознайомлено з ним учасників освітнього процесу. Педагогічні працівники ознайомлюють здобувачів освіти з Положенням про академічну доброчесність (розміщене на сайті НВК), принципами доброчесності та їх застосування у освітньому процесі. Усі педагоги НВК пройшли підвищення кваліфікації за програмою "Академічна доброчесність – основа сталого розвитку закладу освіти". Педагогічні працівники знайомлять здобувачів освіти з основами авторського права; проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності; дають такі завдання, які унеможливають списування; використовують методичні розробки для формування основ академічної доброчесності. За результатами опитування здобувачів освіти 90% вказують, що з ними постійно проводять заходи щодо дотримання академічної доброчесності;	3,7			

	2% - тільки на початку навчального року; 6% - не розумію, про що йдеться; 2% відповіли, що подібні заходи не проводилися.				
4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. Так стверджують 100% опитаних учителів. Здобувачі освіти зазначили, що вчителі та керівництво інформують їх про негативне ставлення до корупції через проведення бесід - 31%; бесіди із запрошенням гостей – 19%, навчальних занять - 20%; позаурочні заходи – 17%, індивідуальну роботу – 4%.			2,375	
	В цілому за вимогою 4.5:	3,038 (достатній)			
	В цілому за напрямом 4.:	3,33 (достатній)			
Рекомендації щодо вдосконалення освітньої діяльності за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти закладу освіти»					
1. Залучати до розробки документів, які регламентують діяльність закладу (план роботи, Стратегія розвитку тощо) усіх учасників освітнього процесу. 2. Мотивувати педагогічних працівників до участі у добровільній сертифікації з метою професійного зростання. 3. Рекомендувати педагогам включати в індивідуальні плани підвищення кваліфікації навчальні курси, спрямовані на вдосконалення методик роботи з дітьми з ООП, основ академічної доброчесності, розвитку навичок психологічної підтримки учасників освітнього процесу тощо. 4. Формувати у здобувачів освіти навички академічної доброчесності; надавати перевагу завданням творчого характеру, наголошувати на самостійному виконанні навчальних завдань, оприлюднювати чіткі критерії оцінювання, посилатись на джерела інформації у разі запозичення ідей, тверджень, відомостей. 5. У процесі розроблення освітньої програми враховувати думку учасників освітнього процесу щодо вибору навчальних програм, класів з профільним вивченням навчальних предметів, інтегрованих курсів через проведення інформування та анкетування учасників освітнього процесу, прийняття колегіальних рішень педагогічної ради. 6. Внести у річний план роботи закладу освіти проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.					

Рівні оцінювання за напрямками комплексного самооцінювання:

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Освітнє середовище закладу освіти. | 2,9 (достатній) |
| 2. Система оцінювання результатів навчання учнів. | 3,459 (достатній) |
| 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти. | 3,570 (достатній) |
| 4. Управлінські процеси закладу освіти закладу освіти. | 3,33 (достатній) |